



**KOCAELİ
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**

ÇALIŞINCA OLUYOR

**T.C.
KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2020-2024 STRATEJİK PLANI**

Ekim 2019



KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Karabaş Mah. Salim Dervişoğlu Cad.
No: 80 İzmit/KOCAELİ
Tel: +90 262 318 2700-2703
Faks: +90 262 318 25 85
e-posta: stratejigelistirme@kocaeli.bel.tr







İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	11
1- KAMUDA STRATEJİK PLANLAMANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ	13
2- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE KATILIMCILIK	13
3- BİR BAKIŞTA 2020-2024 STRATEJİK PLANI	18
4- DURUM ANALİZİ	19
4.1- <i>KURUMSAL TARİHÇE</i>	19
4.2- <i>2015-2019 STRATEJİK PLANI'NIN DEĞERLENDİRİLMESİ</i>	20
4.3- <i>YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ</i>	22
4.4- <i>ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ</i>	38
4.5- <i>HİZMET ALANLARI</i>	40
4.6- <i>KURUM İÇİ ANALİZ</i>	41
4.7- <i>PAYDAŞ ANALİZİ</i>	50
4.8- <i>PESTLE ANALİZİ</i>	54
4.9- <i>GZFT ANALİZİ</i>	58
5- GELECEĞE BAKIŞ	59
5.1- <i>MİSYON</i>	59
5.2- <i>VİZYON</i>	59
5.3- <i>TEMEL DEĞERLERİMİZ</i>	59
6- AMAÇ VE HEDEFLER	62
6.1- <i>KENTSEL DÖNÜŞÜM</i>	62
6.2- <i>TOPLUMSAL DÖNÜŞÜM</i>	89
6.3- <i>KURUMSAL DÖNÜŞÜM</i>	100
7- STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERE GÖRE TAHMİNİ KAYNAK DAĞILIMI 120	
8- İZLEME VE DEĞERLENDİRME	127

ÖNSÖZ

Sevgili hemşehrilerim,

Bir şehrin gücünün yükseltilmesi, yeniden değerlendirilmesi, yaşanır kılınması, kentin stratejik yönetim esaslarının belirlenmesine bağlıdır. Ancak stratejik planlama sürecinin önemine rağmen şehirler, kültürel ve medenî hedeflerini, bireylerin mutlu yaşaması sayesinde gerçekleştirebilirler. Kent planlamasını, insanlık değerlerini merkeze almadan fiziksel kalıplar içinde değerlendirmenin, mutlu şehirlere giden yolun önündeki en büyük engellerden biri olduğu kanaatindeyim.

Bu yüzden Kocaeli Büyükşehir Belediyesi olarak; şehir kimliğini geliştirmek, aidiyet ve dayanışma duygusunu güçlendirmek ve mutluluğu tüm şehre yayabilmek için büyük bir gönüllülük duygusuyla yola koyulduk. Tüm yönetim süreçlerine gönüllü katılımı artırmak, Kocaeli Gönüllüsü'nü bir marka olarak geliştirmek için öncü olduk. Mutlu bir şehir için gönül belediyeciliğini ön planda tutacak projeler üzerinde çalıştık. Gönül belediyeciliği anlayışımız doğrultusunda; kardeşlik, huzur ve mutluluk gibi kavramlar, projelerimizin temelini oluşturdu. Altyapı ve üst yapı yatırımlarından akıllı şehircilik uygulamalarına, sosyal dayanışma ve yardımlaşmayı çoğaltan fikirlerden, kültür ve sanata, ulaşımdan sağlık ve eğitime, turizmden sanayiye, afet ve risk yönetiminden kent ve toplum düzenine kadar birçok alanda, geleceğin mutlu şehir projelerini geliştirdik.

İnsanımızı merkeze alarak yaşamı kolaylaştırmayı amaçlayan güvenli, kolay ve konforlu ulaşım kapsamında; Yüksek Hızlı Tren, Körfezray Banliyö Hattı ve Metro Hattı projeleriyle şehrimizin gücünü yükseltecek adımlar attık. İnsanımızın kent ile bağlarını geliştirebileceği, huzuru ve kardeşliği paylaşabileceği parklar, yürüyüş yolları, bisiklet yolları, meydanlar, sahil ve plaj düzenlemeleri, millet bahçeleri gibi mekânsal alanlarla mutlu kent kimliğini oluşturacak fikirler ürettik.

Turizm başkenti hedeflerimiz doğrultusunda eşsiz bir tabiata sahip olan şehrimizi, yeşiliyle, mavisiyle, havasıyla, suyuyla, biyolojik canlı çeşitliliğiyle eko-turizmin önemli bir cazibe merkezi haline getirecek çalışmalar başlattık. Doğal yaşamı koruma ve doğa turizmini canlandırmak adına, eğitim, etkinlik ve festivaller üzerine çalıştık.

Mutlu bir şehrin kendi kendine yetebilen, tüm ihtiyaçlarını karşılayabilen bir şehir olduğu düşüncesi, hayallerimizi şekillendirdi ve bazı projelerimizi bu düşünce etrafında plânladık. Özellikle istihdam konusunda şehrimizin insan kaynağı ihtiyaçlarına, yine şehrimizden cevap vermek üzere "İstihdam Odaklı Uygulamalı Meslekî Eğitim Merkezi" projesini, mutlu bir şehrin olmazsa olmazı düşüncesine dayanarak geliştirdik.

Ekolojik sürdürülebilirliği son derece önemli gördüğümüz için henüz doğmamış ihtiyaçları karşılamak, ortaya çıkmamış sorunlara çözüm üretmek adına, teknolojik gelişmeleri etkin bir şekilde kullanacak yöntemleri projelendirdik. Akıllı teknolojileri, şehrin doğasını koruma, alternatif enerji yatırımları, çevre dostu enerji kullanımı gibi konularla entegre bir şekilde kullanabileceğimiz çözümler ürettik. Su havzalarından, göl ve göletlere, toprak yaşamlarının sürdürülmesinden canlı türlerinin çeşitlendirilmesine kadar yaşamın vazgeçilmezi olan tüm kaynaklarını akıllı teknoloji çözümleriyle koruyacağız.

Sağlıklı bir şehir olmadan mutlu bir şehir olamayacağı düşüncesiyle, sporu tabana yayacak açık ve kapalı spor tesisleriyle amatör sporlara destek olarak, şehrimizin marka değerini artıracak planları uygulamaya koyduk.

İnsanlık değerlerini yükseltecek sosyal yardım ve dayanışma faaliyetlerini, nerede olursa olsun temas edilmemiş tek bir insanımızın kalmayacağı şekilde hassasiyetle geliştirdik. En büyük gücümüz olan gençlerimizin ve ev kadınlarımızın, şehrin ekonomik, sosyal ve kültürel yaşamına daha aktif katılımları için başlatmış olduğumuz “Akademi Gençlik” ve “Anne Şehir” projeleri ise dünya şehirlerine örnek olacak nispette. Kültürel ürünlerimizi coğrafi işaretleme yöntemiyle geleceğe bir miras olarak bırakmak, Kocaeli’nin sesini dünyaya duyurmak adına çalışmalarımıza devam edeceğiz.

Osman Gazi’nin “Gönül kerestesiyle bir yeni şehir ve pazar yap” sözüyle ifade ettiği üzere, geleceğimiz; gönül belediyeciliği anlayışıyla geliştirdiğimiz, mutluluğu hedefleyen stratejik plânlarımız doğrultusunda şekillenecektir. Daha üretken bireyler olarak, temel hedefimiz olan mutlu şehir inşasına yönelik değer yaratacak, toplumsal kalkınmaya katkı sağlayacağız. Kocaeli’yi, yaşayan herkesin gurur duyduğu bir şehir olarak yükseltecek, mutluluğun başkenti olması için azimle çalışacağız.

Planın hazırlanma sürecine katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, beş yıllık stratejik planımızın şehrimize hayırlı olmasını dilerim.

Doç. Dr. Tahir BÜYÜKAKIN

Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı

1- KAMUDA STRATEJİK PLANLAMANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ

Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır.

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır.

Bu doğrultuda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanununun 9. maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in, kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Ek A) 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. ve 18. maddesi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi gereği hazırlanmıştır.

2- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE KATILIMCILIK

Stratejik plan, kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanır. Stratejik Planlar kuruluşun geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedeflerini, performans göstergelerini performans izleme ve raporlama faaliyetlerini kapsar. Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanacak olan stratejik planlar ve performans programları; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımına, hesap verebilirliğin ve malî saydamlığın sağlanmasına katkıda bulunmaktadır.

Bu kapsamda Kocaeli Büyükşehir Belediyesi (KBB) 2020-2024 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları 29/04/2019 tarihinde çıkarılan yazı ile başlamış ve yapılacak çalışmaları yönlendirmek, sürecin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmek, harcama birimlerinin Stratejik Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak ve tartışmalı hususları görüşerek karara bağlamak üzere Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
Sıra	Görev	Adı/Soyadı	Unvanı
1	Kurul Başkanı	Doç. Dr. Tahir BÜYÜKAKIN	Belediye Başkanı
2	Üye	Balamir GÜNDOĞDU	Genel Sekreter
3	Üye	Ali YEŞİLDAL	Genel Sekreter Yardımcısı
4	Üye	Doğan EROL	Genel Sekreter Yardımcısı
5	Üye	Gökmen MENGÜÇ	Genel Sekreter Yardımcısı
6	Üye	Mustafa ALTAY	Genel Sekreter Yardımcısı
7	Üye	Hamza BAKKAL	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

Stratejik Plan çalışmalarının başarıyla yürütülmesi ve yönlendirilmesi için Strateji Geliştirme Kurulu tarafından Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Sıra	Adı/Soyadı	Birim Unvanı
1	Hamza BAKKAL	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
2	Burak OTYAM	Strateji Geliştirme Şube Müdürü
3	Adil YILDIRIM	Şehir Tiyatroları Şube Müdürü
4	Aydın İRİÇ	Satınalma Şube Müdürü
5	Biröl BALCI	Deniz ve Kıyı Hizmetleri Şube Müdürü
7	Cihat YÜCEL	Tesisler Şube Müdürü
8	Faruk TARI	İhtisas Zabıta Şube Müdürü
9	Fatih DİZDAR	Gençlik Hizmetleri Şube Müdürü
10	Fatih GÜREL	Raylı Sistemler Şube Müdürü
11	Halil KESİKBAŞ	Etüt Planlama ve Kesin Hesap Şube Müdürü
12	Hülya ALP	Eğitim Şube Müdürü
13	İsa SOLAKOĞLU	Yazı İşleri Şube Müdürü
14	Mehmet KÖSE	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürü
15	Mehmet Yunus TEKEL	Akıllı Şehir ve Kent Bilgi Sistemleri Şube Müdürü
16	Murat USTAOĞLU	Bütçe Şube Müdürü
17	Numan BALABAN	Kırsal Hizmetler Şube Müdürü
18	Ömer İSLAMOĞLU	Önleme ve Eğitim Şube Müdürü
19	Salih MÜLAYİM	Trafik Yönetimi Şube Müdürü
20	Serkan ONUR	Harita Şube Müdürü
21	Ufuk ATABAY	Halkla İlişkiler Şube Müdürü
22	Yavuz TİLKİ	Taşınmaz Mallar Şube Müdürü

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK EKİBİ

Veri toplama, analiz, belge yönetimi, sekreteryaya görevini yürüten Stratejik Plan Hazırlık Ekibi, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı ve Daire bünyesindeki Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü ile Bütçe Şube Müdürlüğü personelinden oluşmaktadır.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK EKİBİ			
Sıra	Birim Adı	Adı/Soyadı	Unvan
1	Mali Hizmetler Dairesi	Hamza BAKKAL	Daire Başkanı
2	Strateji Geliştirme Şb. Md.	Burak OTYAM	Strateji Geliştirme Şube Müdürü
3	Bütçe Şube Müdürlüğü	Murat USTAOĞLU	Bütçe Şube Müdürü
4	Strateji Geliştirme Şb. Md.	Hasan Hakan BİLGİNOĞLU	Matematikçi
5	Strateji Geliştirme Şb. Md.	Mehri TUFAN	VHKİ
6	Strateji Geliştirme Şb. Md.	Edanur ERDİL	İktisatçı
7	Strateji Geliştirme Şb. Md.	Ali Doğan SET	Mali Hizmetler Uzmanı
8	Bütçe Şube Müdürlüğü	Ülkü TORAMAN	Mühendis

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA EKİBİ

Stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Stratejik Planlama Ekibinin uygun görüşüne ve Başkan'ın onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumlu olan Stratejik Plan Çalışma Ekibi oluşturulmuştur. Dairelerin temsilcilerinden oluşan ve 153 kişilik Stratejik Plan Çalışma Ekibi, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'nın koordinasyonunda çalışmalarını sürdürmüştür. Stratejik Plan Çalışma Ekibi'nde yer alan Daire temsilcilerinin seçiminde, Belediyemiz hakkında yeterli bilgiye sahip olması, daha önceki stratejik plan çalışmalarında yer alması ve mali hizmetler temsilcilerinin katılması kriterleri dikkate alınmıştır.

İŞ AKIŞ TAKVİMİ

Belediyemizin 2020-2024 dönemine ilişkin üçüncü Stratejik Planı hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

BAŞLIKLAR	KBB 2020-2024 STRATEJİK PLAN İŞ AKIŞ TAKVİMİ																
	HAZİRAN				TEMMUZ				AĞUSTOS				EYLÜL				
	H 3	H 4	H 5	T 1	T 2	T 3	T 4	T 5	A 1	A 2	A 3	A 4	A 5	E 1	E 2	E 3	E 4
1. Durum Analizi																	
1.1. Üst Politika Belgeleri Analizi + (Yerel Kamu Kurumlarının Orta Vadeli Programlarının Tespiti)																	
1.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi																	
1.3. Paydaş Analizi																	
1.3.1. İç Paydaş Analizi																	

KBB 2020-2024 STRATEJİK PLAN İŞ AKIŞ TAKVİMİ																	
BAŞLIKLAR	HAZİRAN				TEMMUZ					AĞUSTOS					EYLÜL		
	H 3	H 4	H 5	T 1	T 2	T 3	T 4	T 5	A 1	A 2	A 3	A 4	A 5	E 1	E 2	E 3	E 4
1.3.2. Dış Paydaş Analizi																	
1.3.3. Vatandaş Memnuniyeti Anketi																	
1.4. Kurum İçi Analiz																	
1.5. PESTLE (Çevre) Analizi																	
1.6. GZFT Analizi																	
1.7. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi																	
1.8. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi																	
2. Strateji Geliştirme: Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi İle Stratejilerin Belirlenmesi																	
2.1. Amaçlar																	
2.2. Hedefler																	
2.3. Stratejik Göstergeler																	
2.4. Proje/Faaliyetler																	
2.5. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri																	
2.6. Maliyetlendirme																	
3. GELECEĞE BAKIŞ																	
3.1. Misyon																	
3.2. Vizyon																	
3.3. Temel Değerler																	
4. 2020 Yılı Performans/Yatırım ve Hizmet Programı																	
4.1. 2020 Mali Yılı Performans Programı																	
4.2. 2020 Yılı Yatırım ve Hizmet Programı																	
5. Stratejik Planın Sunulması																	
5.1. Üst Yöneticiye Sunulması																	
5.2. Üst Yönetimin Onaylaması																	
5.3. Encümene Gönderilmesi																	
5.4. Meclise Sunulması																	

Hazırlık çalışmaları iki ana başlık altında değerlendirilmiştir.

1. Durum Analizi: Kurumsal tarihçe, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, paydaş analizi, kurum içi analiz, PESTLE(Çevre Analizi) ve GZFT analizi bu başlık altında incelenmiştir.

- Kurumsal tarihçe başlığı altında kurumun bugüne kadar geçirdiği kritik aşamalar, önemli yapısal dönüşümler değerlendirilmiştir.
- Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi ile ana hizmet alanlarımızın yasal dayanakları ortaya konmuştur.
- Üst politika belgeleri analizinde; kalkınma planı, yıllık program, sektörel strateji belgeleri, bölge ve şehir düzeyinde eylem planları gibi belgelerde belediyemize düşen görevler incelenmiştir.
- Paydaş analizi; vatandaş görüşleri, kurumsal paydaş görüşleri ve çalışan görüşleri olmak üzere üç başlıkta incelenmiştir.
- Kurum içi analizde organizasyon yapısı, insan kaynakları, mali yapı, fiziki kaynaklar ile bilgi ve teknolojik kaynaklara yer verilmiştir.
- PESTLE analiziyle, Belediye üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler tespit edilmiştir.
- GZFT analizi; kurum içi analiz ve çevre analizi neticesinde elde edilen veriler değerlendirilerek oluşturulmuştur.

2. Geleceğe Bakış: Analiz çalışmalarının tamamlanması ve ana hizmet alanlarının belirlenmesinin ardından Temmuz-Ağustos aylarında Kocaeli Büyükşehir Belediyesinin stratejik amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve faaliyet/projeleri belirlenmiş, bütçelendirilmiştir.

YAPILAN EĞİTİM VE TOPLANTILAR

Çalışmanın Adı	Katılımcılar	Yöntem	Katılım Sayısı
Stratejik Plan Bilgilendirme Toplantısı	Daire Başkanları ve Şube Müdürleri	-	111 Kişi
Stratejik Yönetimi Süreci Eğitimi	Stratejik Plan Ekibi Stratejik Plan Çalışma Ekibi	-	174 Kişi
Vatandaş Memnuniyeti Ölçümü	Vatandaşlar	Anket	13.502 Kişi
Çalışan Memnuniyet Ölçümü	Belediye Çalışanları	Anket	621 Kişi
Dış Paydaş Görüşleri	Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar ve Muhtarlar	Anket	539 dış paydaş
Stratejik Amaç ve Hedef Çalışmaları	Stratejik Plan Çalışma Ekibi	-	153 Kişi
Performans Göstergeleri Çalışmaları	Stratejik Plan Çalışma Ekibi	-	153 Kişi

3- BİR BAKIŞTA 2020-2024 STRATEJİK PLANI

Misyon	Katılımcı bir yönetim anlayışıyla, adaletten, verimlilikten ve yaşam kalitesinden ödün vermeden, insanımızı, çevremizi ve toplumsal değerlerimizi ekonomik zenginlikle buluşturan hizmetleri sunmak.				
Vizyon	Kocaeli'yi, yaşam kalitesiyle imrenilecek, yaşamaktan mutluluk ve gelecek nesillere devretmekten gurur duyulacak, dünyaca tanınan bir körfez şehrine dönüştüren, model bir belediye olmak.				
Temel Değerler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Katılımcı ➤ İnsan Odaklı ➤ Etkili Kaynak Yönetimi ➤ Saydam ve Güvenilir ➤ Stratejik Yönetim ➤ Gençliğe Önem ➤ Doğal ve Kültürel Miras ➤ Adil ve Etik Değerlere Bağlı ➤ Bilim ve Teknoloji 				
Dönüşüm Alanı	Hizmet Alanı	Stratejik Amaç	Hedef Sayısı	Proje/Faaliyet Sayısı	Gösterge Sayısı
Kentsel Dönüşüm	Ulaşım Hizmetleri	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.	11	49	52
	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.	9	42	22
	İmar ve Şehircilik Hizmetleri	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.	9	24	32
	Kırsal ve Tarımsal Hizmetler	KE.4 Kırsal alanlarda tarımsal ve hayvansal üretimi artırmak ve yaşam standartlarını geliştirmek.	3	7	21
	Afet Yönetimi Hizmetleri	KE.5 Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak.	4	13	35
	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri	KE.6 Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla etkin, güvenli bir denetim sistemi kurmak.	3	8	20
Toplumsal Dönüşüm	Kültür ve Turizm Hizmetleri	TO.1 Kocaeli'yi kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir haline getirmek.	3	17	19
	Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri	TO.2 Geleceğimizin teminatı çocuk ve gençlerimizin eğitim ve spor çalışmalarından yararlanmasını sağlamak.	5	24	22
		TO.3 Vatandaşlarımızın kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyerek, istihdama dönük faaliyetlere katkı sağlamak.	1	3	4
	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	TO.4 Halk sağlığına katkıda bulunarak sağlık hizmetlerinin etkinliğini artırmak.	2	7	12
		TO.5 Sosyal Belediyecilik anlayışı içinde doğrudan insana ve aileye dokunan hizmetleri yaygınlaştırmak.	4	20	23

Kurumsal Dönüşüm	Kurumsal Yönetim Hizmetleri	KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.	6	28	27
		KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.	6	17	24
		KU.3 Belediyemizin vizyon ve kültürüne uygun insan kaynakları yönetimi oluşturmak.	3	10	12
		KU.4 Hizmetlerimizde teknolojiyen en üst seviyede yararlanarak kalite ve memnuniyeti artırmak.	3	17	15
		KU.5 Kurum içi yönetim hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.	5	19	23
	Akıllı Şehir Hizmetleri	KU.6 Hayatı kolaylaştıracak akıllı şehir uygulamaları ile teknolojinin imkanlarını şehrimizin emrine sunmak.	5	14	16
GENEL TOPLAM					
3 Dönüşüm Alanı	11 Hizmet Alanı	17 Stratejik Amaç	82 Stratejik Hedef	319 Proje/Faaliyet	379 Gösterge

4- DURUM ANALİZİ

4.1- KURUMSAL TARİHÇE

Türkiye’de kamu yönetiminin yeniden yapılandırılması ve yerel yönetim reformuna ilişkin yasal düzenleme çalışmaları uzun süreden beri devam ede gelmiştir. Bu bağlamda Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Belediye Kanunu, Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve İl Özel İdaresi Kanunu tamamlanarak yürürlüğe girmiştir. Hizmette verimlilik ve kaynakların etkin kullanımı açısından mahalli ve müşterek hizmetlerde yerel yönetimlerin görevlendirilmesi ve yetkilendirilmesi en çok tercih edilen bir alternatiftir. Ayrıca yerelleşme demokratikleşmenin de bir ölçüsü olarak kabul edilir ve bu anlayış çerçevesinde hazırlanan yerel yönetim reform yasalarında merkezi idare, mahalli ve müşterek nitelikteki hizmetlere ilişkin görevlerini büyükşehir belediyelerine, il belediyelere ve il özel idarelere bırakmıştır.(Altıntaş 2007: 1)

1993 yılından itibaren büyükşehir belediyesi olarak faaliyet gösteren İzmit Büyükşehir Belediyesi’nin ismi, 2004 yılında çıkarılan 5216 sayılı Kanun ile Kocaeli Büyükşehir Belediyesi olarak değiştirilmiş ve aynı Kanun ile Kocaeli Büyükşehir Belediyesi’nin sınırları il mülki sınırı olarak kabul edilerek, hizmet alanı 32 km²’den 3.505 km²’ye genişlemiş, hizmet verdiği kişi sayısı ise 202.000’den, bugün itibariyle 1.906.391’e çıkmıştır. 22 Mart 2008 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanan 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile Kocaeli’nde belde ve alt kademe belediyeleri kapatılarak 44 olan belediye sayısı 13’e düşürülmüştür. Bu çerçevede; 2004 yılından itibaren Kocaeli Büyükşehir Belediyesinin hizmet alanı, mevzuatı, organizasyon yapısı, kaynakları ve bütçesi değişmek durumunda kalmıştır.

6360 sayılı Kanunla tüm büyükşehir belediyelerinin daha önce sadece İstanbul ve Kocaeli’nde uygulandığı şekliyle il sınırında büyükşehir haline getirilmesi, Kocaeli Büyükşehir

Belediyesi'ni yönetim, planlama ve koordinasyon açısından en uygun ölçekte hizmet üreten güçlü bir yerel yönetim modeli olarak ön plana çıkartmış ve oldukça önemli bir konuma getirmiştir.

Bu durum kaynakları planlı, etkin ve verimli kullanmayı, aynı zamanda şeffaflığı ve hesap verebilirliği, yapılan ve yapılacak yatırımların belirlenen bir hedefe, amaca ve nihai bir vizyona yönelik yapılmasını zorunlu bir hal almıştır.

Dünya'daki yerel yönetimlerdeki gelişmelerle, Türkiye'de de yerel yönetim paradigması değişmektedir. Bu değişim, yeni değerleri ve yönetim modellerini beraberinde getirmiştir. Etkin, verimli, vatandaş odaklı, hesap verebilen, katılımcı, şeffaf ve yerinden yönetim anlayışı pek çok gelişmiş ülke gibi, Türkiye'de de kamu yönetimi reformları için temel ilke ve değerler olarak ön plana çıkmıştır.

Bu ilke ve değerler bir taraftan hizmet kalitesini geliştirerek vatandaş memnuniyetini artırmayı ve vatandaşların kamu yönetimine daha fazla katılımını sağlamayı amaçlarken, diğer taraftan etkinliği, verimliliği ve vatandaşın artan hizmet beklentilerini en uygun ölçekte karşılayabilecek yeni yönetim modellerini ortaya çıkarmıştır.

4.2- 2015-2019 STRATEJİK PLANI'NIN DEĞERLENDİRİLMESİ

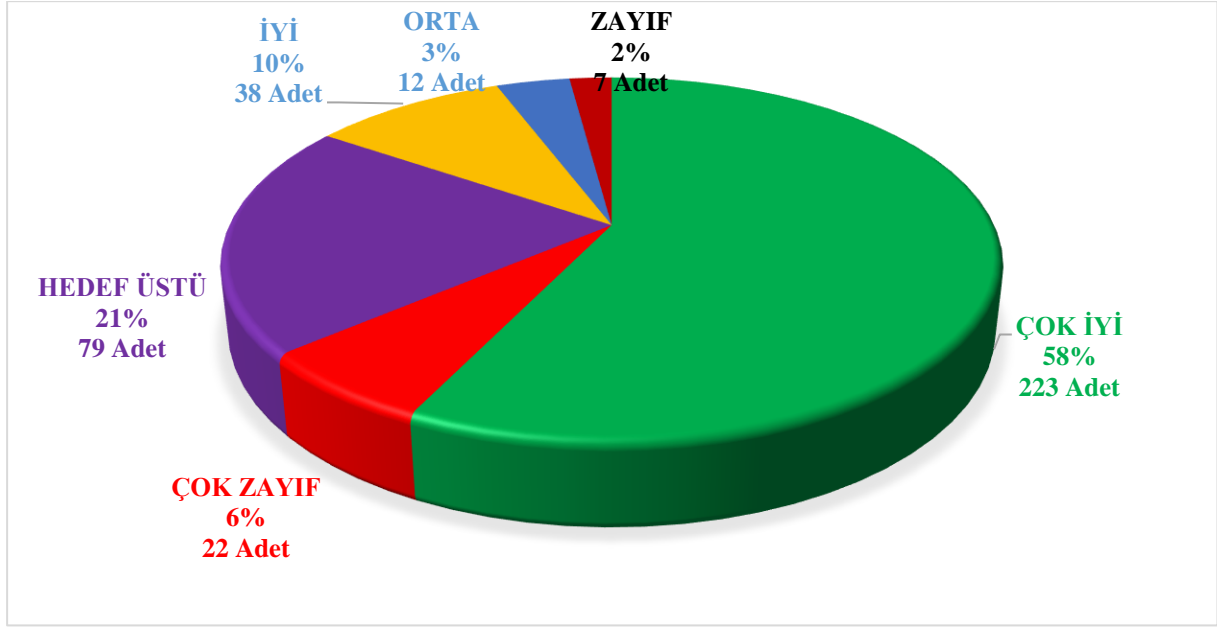
Mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun getirdiği çıktı/sonuç odaklı bir yönetim anlayışı ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri öne çıkmaktadır. Bu ilkelerin uygulanabilmesini sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans Esaslı Bütçeleme sisteminin temel unsurları stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporudur. Stratejik plan ve performans programları ile Belediyemizin temel politika hedefleri ve bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Stratejik hedeflerinin uygulama süreç ve sonuçları belirli dönemlerde takip edilmekte, gerçekleştirmeleri değerlendirilmektedir. Bu kapsamda hedeflenen ve gerçekleşen değerler karşılaştırılmakta, sapmalar ve sapma nedenleri araştırılmakta, başarı aralıkları tespit edilmektedir.

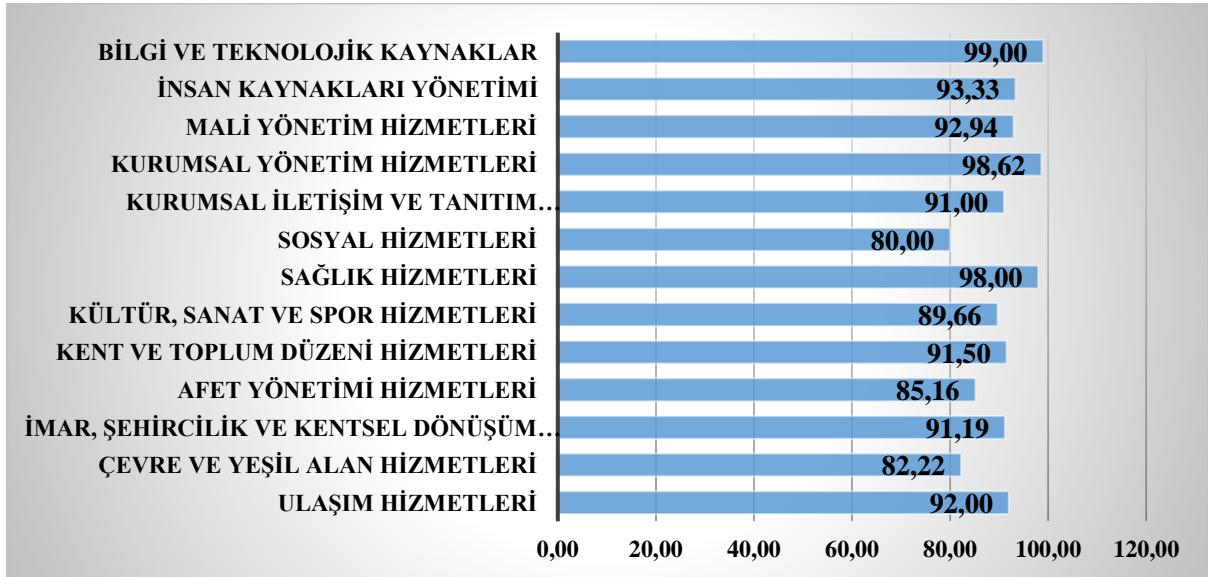
2015-2019 Stratejik Planda yer alan 381 adet stratejik gösterge izlenmiş, gerçekleşme verileri yıllara göre faaliyet raporları ile kayıt altına alınmıştır. Gerçekleşme değerlerinin hedef değerler ile karşılaştırılması sonucunda başarı aralıkları tespit edilmiştir. Tespit edilen başarı aralıklarına karşılık gelen puanlar belirlenmiş ve tabloda da görüldüğü üzere uygun renk atamaları yapılmıştır.

Performans Göstergeleri Başarı Düzeyi Değerlendirme Sistemi			
Gerçekleşme Aralığı	Kategorik Renk Kodu	Başarı Düzeyi	Puan Durumu
% 115 ve üstü		Hedef Üstü	5
% 85-114		Çok İyi	5
% 70-84		İyi	4
% 55-69		Orta	3
% 45-54		Zayıf	2
% 0-44		Çok Zayıf	1



“Performans Sonuçları Tablosu” başlığı altında yer alan performans göstergelerimiz; Ana Hizmet Alanlarına göre gösterilmiş, gerçekleştirmeler hedef değerleri ile karşılaştırılmıştır. Ana hizmet alanları bazında hazırlanmış olan göstergelerin başarı düzeyleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Ana Hizmet Alanlarına Göre Performans Başarı Düzeyleri (%)



2015-2019* Stratejik Plan doğrultusunda yapılan ölçme ve değerlendirme sonucunda, Belediyemizin 2015-2019* stratejik başarı düzeyi **% 91,02** olarak ölçülmüştür. (*: Performans göstergelerinin 2019 yılının son altı ay gerçekleştirme verileri tahmin edilmiştir.)

4.3- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanırken yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinde;

1982 Anayasası'nın 127. Maddesine göre "Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir". Bu kapsamda; Kocaeli Büyükşehir Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen hukuki alt yapının tespiti çalışması kapsamında ilgili kanun, yönetmelik, kanun hükmünde kararname, yönerge ve genelgeler incelenmiştir.

Hizmet Alanlarına Göre Mevzuat Analizi

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu										
4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu										
4922 sayılı Denizde Can ve Mal Koruma Hakkında Kanun										
UKOME Yönetmeliği										
Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği										
Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik										
Ömrünü Tamamlamış Araçların Kontrolü Hakkında Yönetmelik										
Araç Muayene İstasyonlarının Açılması, İşletilmesi ve Araç Muayenesi Hakkında Yönetmelik										
Toplu Taşıma Araçları Çalışma Yönetmeliği										
655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname										
Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği										
Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği										
Deniz Yolu İle Yapılacak Düzenli Seferlere Dair Yönetmelik										
Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Tehlikeli Maddelerin Deniz Yoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Ulaşımında Enerji verimliliğinin Artırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Muayene ve Kabul Yönetmelikleri</i>										
<i>Karayolları Teknik Şartnamesi</i>										
<i>Toplu Taşıma Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği</i>										
<i>Ücretsiz Seyahat Kapsamında Yapılacak Gelir Desteği Ödemesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Otopark Yönetmeliği</i>										
<i>2872 sayılı Çevre Kanunu</i>										
<i>5627 sayılı Enerji verimliliği Kanunu</i>										
<i>6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu</i>										
<i>Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik</i>										
<i>Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Yüzme Suyu Kalitesi Yönetmeliği</i>										
<i>Ambalaj Atıkların Yönetmeliği</i>										
<i>Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği</i>										
<i>Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>4342 sayılı Mera Kanunu</i>										
<i>5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu</i>										
<i>4708 sayılı Yapı Denetimi Kanunu</i>										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Atık Yönetimi Genel Esaslarına Dair Yönetmelik</i>										
<i>5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun</i>										
<i>3621 sayılı Kıyı Kanunu</i>										
<i>1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu</i>										
<i>Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği</i>										
<i>Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Çevre Kanununa Göre verilecek İdari Para Cezalarında İhlalin Tespiti ve Ceza verilmesi ve Tahsili Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği</i>										
<i>5237 sayılı Türk Ceza Kanunu</i>										
<i>Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Çevre Denetimi Yönetmeliği</i>										
<i>Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği</i>										
<i>Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Toprak Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik</i>										
<i>5015 sayılı Petrol Piyasası Kanunu</i>										
<i>5307 sayılı Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Kanunu ve Elektrik Piyasası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun</i>										
<i>2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu</i>										
<i>5681 sayılı Polis ve Vazife Selahiyet Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun</i>										
<i>4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu</i>										
<i>Sıvılaştırılmış Doğal Gaz Depolama Tesisi Temel Kullanım Usul ve Esaslarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik</i>										

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Lisans Yönetmeliği</i>										
<i>Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği</i>										
<i>Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik</i>										
<i>Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Enerjinin Etkin ve verimli Kullanılmasına Yönelik Yönetmelik</i>										
<i>Petrol Piyasası Lisans Yönetmeliği</i>										
<i>Gıda ile Temas Eden ve Üreten İşyerleri Hakkındaki Yönetmelik</i>										
<i>İşletme Belgesi Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Gümrük Antrepoları Açılması ve İşletilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>5312 sayılı "Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanun</i>										
<i>Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>3348 sayılı Ulaştırma Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun</i>										
<i>30823 sayılı Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi</i>										
<i>Genel Aydınlatma Yönetmeliği</i>										
<i>Aydınlatma Bedellerinin Dağıtım Şirketlerine Ödenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Genelgesi</i>										
<i>Elektrik Piyasası Serbest Tüketici Yönetmeliği</i>										
<i>Elektrik Piyasası Müşteri Hizmetleri Yönetmeliği</i>										
<i>Elektrik Piyasası Tarifeler Yönetmeliği</i>										
<i>Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimine İlişkin Yönetmelik</i>										
<i>Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği</i>										
<i>Elektrik iç Tesisleri Yönetmeliği</i>										
<i>Güvence Bedelleri İle Uygulamaya İlişkin Usul ve Esaslar Genelgesi</i>										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Kesme-Bağlama Bedellerine İlişkin Usul ve Esaslar Genelgesi</i>										
<i>Elektrik Piyasası Lisans Yönetmeliği</i>										
<i>2560 sayılı İSKİ Kanunu</i>										
<i>Doğal Gaz Piyasası Kanunu</i>										
<i>Doğal Gaz Piyasası Dağıtım ve Müşteri Hizmetleri Yönetmeliği</i>										
<i>Doğal Gaz Piyasası tarifeler Yönetmeliği</i>										
<i>Elektrik Piyasası Dengeleme ve Uzlaştırma Yönetmeliği</i>										
<i>Elektrik Tesisleri Kabul Yönetmeliği</i>										
<i>Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Tip Şartnameleri</i>										
<i>3194 sayılı İmar Kanunu</i>										
<i>775 sayılı Gecekondu Kanunu</i>										
<i>2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu</i>										
<i>5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun</i>										
<i>2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemlere Dair Kanun</i>										
<i>5442 sayılı İl İdaresi Kanunu</i>										
<i>Adres ve Numaralamaya ilişkin Yönetmelik</i>										
<i>Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği</i>										
<i>Harita ve Harita Bilgilerini Temin ve Kullanma Yönetmeliği</i>										
<i>5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun</i>										
<i>2644 sayılı Tapu Kanunu</i>										
<i>634 Nolu Kat Mülkiyeti Kanunu</i>										
<i>Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliği</i>										
<i>Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>6831 sayılı Orman Kanunu</i>										
<i>4721 sayılı Türk Medeni Kanunu</i>										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu										
2981 sayılı Tapu Tahsis Kanunu										
Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik										
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği										
Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği										
Sığınak Yönetmeliği										
Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği										
Şantiye Şefleri Hakkında Yönetmelik										
Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği										
Alışveriş Merkezleri Hakkında Yönetmelik										
Binalarda Su Yalıtımı Yönetmeliği										
Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik										
Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik										
Tarım Arazilerinin Korunması Kullanılması ve Planlanmasına Dair Yönetmelik										
5983 sayılı Kooperatifler Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun										
6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmalarının Desteklenmesi ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi İle Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satışı Hakkında Kanun										
2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu										
Dönüşüm Projeleri Özel Hesabı Yönetmeliği										
Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği										
Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği										
Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik										
İSKİ İçme suyu Havzaları Yönetmeliği										
İçme-Kullanma Suyu Havzalarının Korunmasına Dair Yönetmelik										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği</i>										
<i>2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu</i>										
<i>Orman Köylerinde Uygulanacak İmar Yönetmeliği</i>										
<i>Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği</i>										
<i>Haberleşme, Seyrüsefer, Gözetim Sistemleri Mânia Kriterleri Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun</i>										
<i>Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği</i>										
<i>Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik</i>										
<i>5543 sayılı İskân Kanunu</i>										
<i>4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun</i>										
<i>Mal, Hizmet ve Yapım işleri Kabul Yönetmeliği</i>										
<i>2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu</i>										
<i>Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 6.Maddesi</i>										
<i>İtfaiye Yönetmeliği</i>										
<i>Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği</i>										
<i>7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu</i>										
<i>Türkiye Su Altı Sporları Federasyonu Cankurtarma Yönetmeliği</i>										
<i>Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği</i>										
<i>5902 sayılı Afet ve Acil Durumu Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun</i>										
<i>Yıldırımdan Korunma Yönetmeliği</i>										
<i>6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun</i>										
<i>7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun</i>										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun										
5326 sayılı Kabahatler Kanunu										
3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu										
4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun										
5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun										
7201 sayılı Tebligat Kanunu										
1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun										
Belediye Zabıta Yönetmeliği										
3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu										
3572 sayılı İşyeri Ama ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun										
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik										
Ayniyat ve Ambar Yönetmeliği										
Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatroları Yönetmeliği										
1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu										
222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu										
3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu										
2841 sayılı Zorunlu İlköğretim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim-Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun										
Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname										
Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği										
Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği										
Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği										
Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Milli Eğitim Bakanlığı Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi İle Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü İş Birliği Çalışmaları Yönergesi</i>										
<i>Eğitim ve Öğretimde Koordinasyon Konulu Başbakanlık Genelgesi</i>										
<i>Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği</i>										
<i>Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği</i>										
<i>Mesire Yerleri Yönetmeliği</i>										
<i>Milli Parklar Yönetmeliği</i>										
<i>Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği</i>										
<i>Hayvanat Bahçelerinin Kuruluşu ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Av ve Yaban Hayvanlarının ve Yaşam Alanlarının Korunması, Zararlılarıyla Mücadele Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Türkiye Dağcılık Federasyonu Yürüyüş Liderliği Talimatı</i>										
<i>6326 sayılı Turist Rehberliği Meslek Kanunu</i>										
<i>2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu</i>										
<i>1618 sayılı Seyahat Acentaları ve Seyahat Acentaları Birliği Kanunu</i>										
<i>Alan Kılavuzlarının Seçimi, Eğitimi, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>KBB Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Çalışma Yönetmeliği</i>										
<i>3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu</i>										
<i>4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun</i>										
<i>6343 sayılı veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına Dair Kanun</i>										
<i>5996 sayılı veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu</i>										
<i>1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu</i>										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu										
3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun										
Bakıma Muhtaç Engellilerin Tespiti ve Bakım hizmeti Esaslarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik										
Ambulanslar ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği										
5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanunu										
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu										
Mezar Yerlerinin İnşası Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik										
Sosyal Hizmetler ve Yardım Esasları Yönetmeliği										
Halk Sağlığı Alanında Haşerelere Karşı İlaçlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik										
Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Yönetmeliği										
5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu										
5393 sayılı Belediye Kanunu										
4857 sayılı İş Kanunu										
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu										
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu										
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu										
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu										
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun										
6475 sayılı Posta Hizmetleri Kanunu										
Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği										
Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği										
Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği										
Taşınır Mal Yönetmeliği										
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği										
Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği										
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu										
5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu										
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu										
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu										
6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun										
5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun										
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu										
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği										
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik										
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik										
3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu										
4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun										
5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun										
6245 sayılı Harcırah Kanunu										
193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu										
213 sayılı Vergi Usul Kanunu										
488 sayılı Damga Vergisi Kanunu										
1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu										
2004 sayılı İcra İflas Kanunu										
2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanun										
3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu										
6085 sayılı Sayıştay Kanunu										
6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu										
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu										
3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun										
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun										
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu										
5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu										
Elektronik Haberleşme Sektöründe Acil Yardım Çağrı Hizmetlerine İlişkin Yönetmelik										
Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik										
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik										
Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik										
Belediye Tahsilat Yönetmeliği										
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik										
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği										
Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği										
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlara Dair Tebliğ										
Telekomünikasyon Hizmetlerinin Yürütülmesinde Geçiş Hakkına İlişkin Yönetmelik										
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze giderleri Yönetmeliği										
Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği										
İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik										
Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği										
Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği										
2015/8 sayılı Başbakanlık Genelgesi										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine (KEP) İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>6321 Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Dijital Arşiv Yönetmeliği</i>										
<i>832 sayılı Sayıştay Kanunu</i>										
<i>Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği</i>										
<i>4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu</i>										
<i>6772 sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışanlara İlave Tediye Kanunu</i>										
<i>375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname</i>										
<i>7156 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu</i>										
<i>4904 sayılı Türkiye İş Kurumu İle İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun</i>										
<i>1475 sayılı İş Kanunu</i>										
<i>6552 İş Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun</i>										
<i>696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname</i>										
<i>Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik</i>										
<i>Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik</i>										
<i>Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği</i>										
<i>Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği</i>										
<i>Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personel Kılık ve Kıyafet Yönetmelik</i>										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Devlet Memurlarına verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmelik</i>										
<i>Kadro İhdası, Serbest Bırakma ve Kadro Değişiklik İle Kadro Kullanım Usul ve Esaslar Yönetmelik</i>										
<i>Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmelik</i>										
<i>İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği</i>										
<i>İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği</i>										
<i>Kadın İşçilerin Gece Postalarında Çalıştırılma Koşulları Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Postalar Halinde İşçi Çalıştırılarak Yürütülen İşlerde Çalışmalara İlişkin Özel Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Kamu İhale Kanununa Göre İhale Edilen Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımları Kapsamında İstihdam Edilen İşçilerin Kıdem Tazminatlarının Ödenmesi Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Cumhurbaşkanlığı 1,2,3 Nolu Kararnamesi</i>										
<i>Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği</i>										
<i>Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar</i>										
<i>Aday Memurların Yetiştirilmelerine ilişkin Genel Yönetmelik</i>										
<i>Devler Memurlarının Çekilmelerinde Devir ve Teslim Süreleri Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Devler Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Devler Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik</i>										
<i>Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik</i>										

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
<i>Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav ve Atama Yönetmeliği</i>										
<i>Devlet Sanatçıları ve Sanatçıların Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmalarına Dair Esaslar</i>										
<i>İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslar</i>										
<i>237 sayılı Taşıt Kanunu</i>										
<i>Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik</i>										
<i>Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış ve Kullanılmayacak Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesi Usul ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik</i>										
<i>Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği</i>										
<i>Devlete ve Kişilere Memurlarca verilen Zararların Nevi ve Miktarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>İhale Uygulama Yönetmelikleri</i>										
<i>İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik</i>										
<i>Taşıtları Sürebilecek Kamu Görevlilerinin Belirlenmesine İlişkin Esas ve Usullere İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı</i>										
<i>Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi</i>										
<i>İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Yönetmeliği</i>										
<i>7099 sayılı Yatırım Ortamının İyileştirilmesi Amacıyla Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun</i>										
<i>6698 sayılı Kişisel verilerin Korunması Kanunu</i>										
<i>2813 sayılı Telsiz Kanunu</i>										
<i>406 sayılı Telgraf ve Telefon Kanunu</i>										

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	ANA HİZMET ALANI									
	ULAŞIM HİZMETLERİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ	KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER	AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ	KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ
5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun										
İmar Kanununa dayanılarak hazırlanan 29301 Nolu Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması ve Yönetilmesi Hakkında Yönetmelik										
Nüfus Hizmetleri Kanununun 69. maddesine dayanılarak hazırlanan 26245 Nolu Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik										
Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik										
Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi verilmesi ve Ücretlerinin Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik										
Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik										
Hücreli Sistem Anten Tesisleri İle Telsiz Erişim Şebekelerinin Paylaşımına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik										
Telekomünikasyon Kurumu Tarafından Erişim Sağlayıcılara ve Yer Sağlayıcılara Faaliyet Belgesi Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik										
Spektrum Yönetimi Yönetmeliği										
Elektronik Haberleşme Cihazları Güvenlik Sertifikası Yönetmeliği										
Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi										
Yapım İşleri Genel Teknik Şartnamesi										
Taşınır Kayıt ve Ambarlar Yönetmeliği										
6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu										
Makine Emniyeti Yönetmeliği										
Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği										

4.4- ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanırken, üst politika belgeleri analizi kapsamında; 11. Kalkınma Planı, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Yeni Ekonomi Programı(Orta Vadeli Program), Sektörel Strateji Belgeleri, Bölge ve Şehir Düzeyinde Planlar incelenmiş, stratejik amaç ve hedeflere karar verilirken ilgili belgelerle aradaki uyum ve tutarlılığa azami özen gösterilmiş, 11. Kalkınma Planı'nda yerel yönetimlerle ilgili öne çıkan politikalar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Eğitim	547. Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır.
İstihdam ve Çalışma Hayatı	564. Toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulması ile başta kadın ve gençler olmak üzere özel politika gerektiren grupların istihdamının artırılması temel amaçtır.
Sağlık	578. Bireylerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi, ekonomik ve sosyal hayata aktif ve sağlıklı bir şekilde katılımlarının temin edilebilmesi için kanıta dayalı politikalarla desteklenen, kaliteli, güvenilir, etkin, mali açıdan sürdürülebilir bir sağlık hizmet sunumu ile bölgeler arası dağılımın iyileştirilmesi, fiziki altyapının ve insan kaynağının niteliğinin artırılması temel amaçtır.
Ailenin Güçlenmesi	592. Toplumsal yapının ve kalkınmanın sağlıklı bir şekilde sürdürülebilirliği için aile kurumunun güçlendirilmesi temel amaçtır.
Çocuk	605. Çocukların üstün yararı temelinde iyi olma hallerinin desteklenmesi, potansiyellerini gerçekleştirmeye yönelik imkânların artırılması ve fırsat eşitsizliğinin azaltılması temel amaçtır.
Gençlik	618. Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, insani ve millî değerlere sahip olarak yetişmelerinin, iktisadi ve sosyal hayata ve karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması temel amaçtır.
Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	624. Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişiminin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımının artırılması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.
Kültür ve Sanat	629. Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, millî kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi ile kültürün kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.
Spor	645. Sporun bir yaşam alışkanlığı haline geldiği, talep eden herkesin spor faaliyetlerine eriştiği, uluslararası şampiyonalarda başarı elde eden, prestijli spor organizasyonlarına ev sahipliği yapan ve böylelikle sporun her dalında dünya çapında rekabet edebilen bir seviyeye ulaşmak temel amaçtır.
Şehirleşme	673. İnsan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek ve değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır. 676. Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılabilecektir. 679. Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.

İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Şehirleşme	683. Yerel yönetimlerin akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamaları teşvik edilecek, akıllı şehir projelerinin ulusal katmanda önceliklendirilen alanlar ve kabiliyetler dikkate alınarak seçilmesi ve hayata geçirilmesi sağlanacak, akıllı şehir uygulamalarına yönelik yerli üretimin geliştirilmesi desteklenecektir.
Kentsel Dönüşüm	689. Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve araziler, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülecektir. 691.1. İl ve ilçe bazında riskli ve rezerv alanlara ilişkin verileri, sosyal yapı analizini, ekonomik bütünleşme, altyapı durumu, finansman modelleri ve il bazında dönüşüm hedeflerini içeren kentsel dönüşüm stratejileri hazırlanacaktır
Kentsel Altyapı	696. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması ve atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi için azaltılması, geri dönüşüm ve geri kazanımın sağlanması ve bertaraf edilmesi; erişilebilir, güvenli, zaman ve maliyet yönünden etkin ve sürdürülebilir.
Kırsal Kalkınma	705. Sürdürülebilir kırsal kalkınma anlayışıyla, üretici birlikleri ve aile işletmelerinin üretim kapasitesinin ve kırsal işgücünün istihdam edilebilirliğinin artırılması, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, yoksullukla mücadele ile kırsal toplumun düzenli ve yeterli gelir imkânlarına kavuşturularak refah düzeyinin artırılması ve nüfusun kırsalda tutundurulması temel amaçtır.
Çevrenin Korunması	712. Çevre ve doğal kaynakların korunması, kalitesinin iyileştirilmesi, etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde yönetiminin sağlanması, her alanda çevre ve iklim dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi, toplumun her kesiminin çevre bilinci ile duyarlılığının artırılması temel amaçtır.
Afet Yönetimi	721. Afetlere karşı toplumsal bilincin artırılması, afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşim yerlerinin oluşturulması ve risk azaltma çalışmaları yapılarak afetlerin neden olabileceği can ve mal kaybının asgari düzeye indirilmesi temel amaçtır.
Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları	807. Kamu hizmetlerinin kullanıcı odaklı bir bakış açısıyla, etkinliği ve birlikte işlerliği sağlayacak modernizasyon ve süreç iyileştirmeleri yapılarak elektronik ortama taşınması ve e-Devlet Kapısından hizmet sunumu ve kullanımının artırılması temel amaçtır.
Yerel Yönetimler	796. Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.
Bilim, Teknoloji ve Yenilik	445. Türkiye’de teknoloji üreten insan kaynağının geliştirilmesine yönelik olarak gençlerin erken yaşlardan itibaren teknoloji alanında gelişimleri sağlanacaktır. 445.2. Bilim atölyeleri ve gezici bilim sergileri daha ulaşılabilir hale getirilerek yaygınlaştırılacaktır.
Enerji	492.4. Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Projesi uygulanacaktır.
Tarım	402. Çevresel, sosyal ve ekonomik olarak sürdürülebilir, ülke insanının yeterli ve dengeli beslenmesinin yanı sıra arz talep dengesini gözetken üretim yapısıyla uluslararası rekabet gücünü artırmış, ileri teknolojiye dayalı, altyapı sorunlarını çözmüş, örgütlülüğü ve verimliliği yüksek, etkin bir tarım sektörünün oluşturulması temel amaçtır.
Kamuda Stratejik Yönetim	789. Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.

4.5- HİZMET ALANLARI

2020-2024 Stratejik Planı'nda 3 Dönüşüm Alanı'nın altında 11 Hizmet Alanı belirlenmiştir.

Kentsel Dönüşüm

- Ulaşım Hizmetleri
- Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri
- İmar ve Şehircilik Hizmetleri
- Kırsal ve Tarımsal Hizmetler
- Afet Yönetimi Hizmetleri
- Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri

Toplumsal Dönüşüm

- Kültür ve Turizm Hizmetleri
- Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri
- Sağlık ve Sosyal Hizmetler

Kurumsal Dönüşüm

- Kurumsal Yönetim Hizmetleri
- Akıllı Şehir Hizmetleri

4.6- KURUM İÇİ ANALİZ

4.6.1- ÖRGÜT YAPISI

5393 Sayılı Belediye Kanununa ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre Belediye idaresi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı'ndan oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi

Kocaeli Büyükşehir Belediye Meclisi, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi'nin karar organıdır. Kocaeli Büyükşehir Belediye Meclisi 12 ilçe belediyenin belediye başkanları ve seçilen üyelerinden oluşmaktadır. Meclis üye sayısı 80'dir.

Belediye Meclisi, stratejik plan ve faaliyet raporlarının onaylanması, bütçe ve performans ölçütlerinin belirlenmesi, il çevre düzeni planının ve imar planlarının onaylanması gibi genel hizmet politikaları ve stratejilerinin belirlenmesinin yanı sıra norm kadro kapsamında belediye kadro ihdası ve değiştirilmesine karar verilmesi gibi iç örgütlenmeye dönük kararları alır.

Belediye Encümeni

Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçilen beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye Encümeni; stratejik plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip Belediye Meclisine görüş bildirir, kamulaştırma ve ihale kararlarını alır, denetimler sonucundaki cezaları karara bağlar, taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili meclis kararlarını uygular.

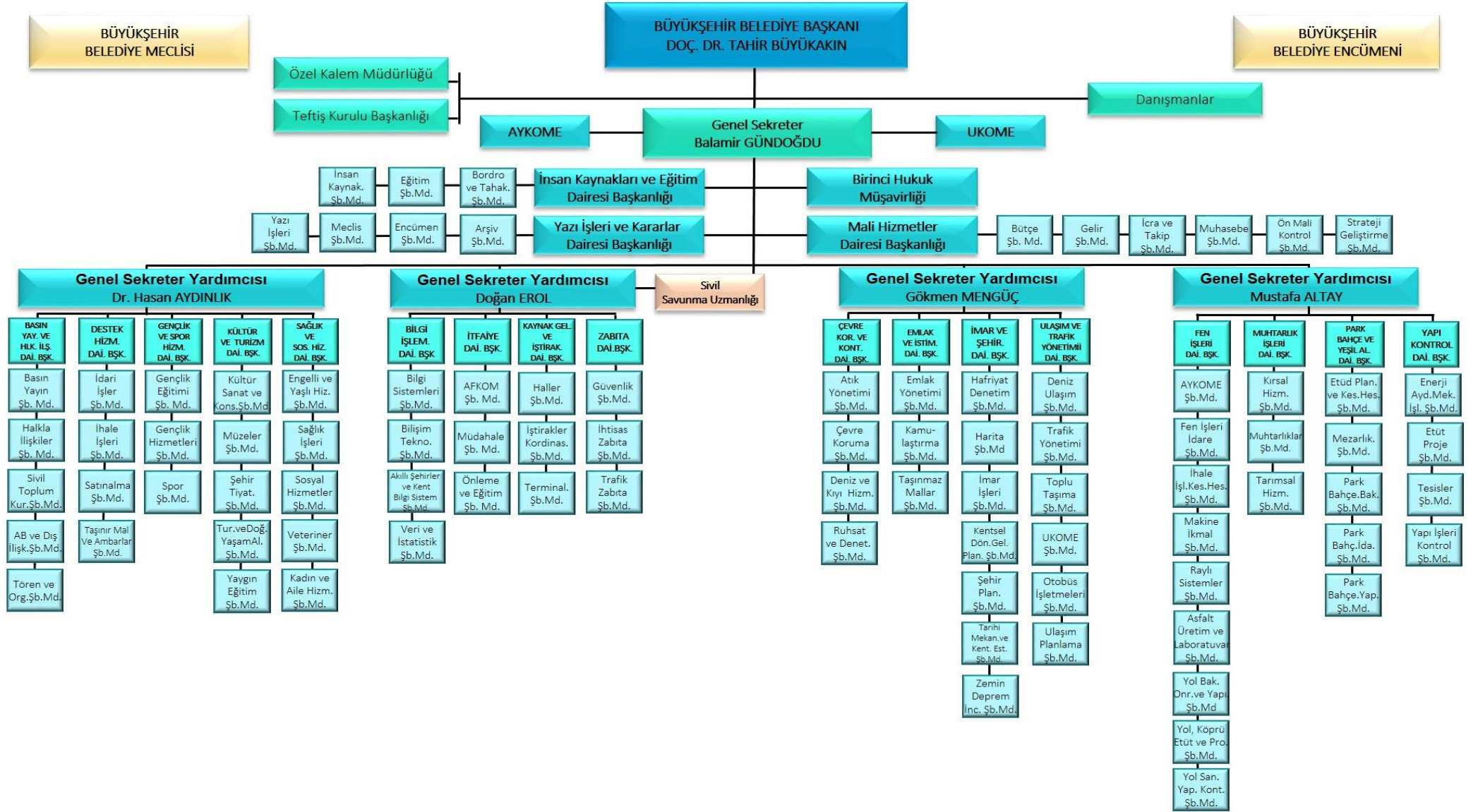
Belediye Başkanı

Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve temsilcisidir. Büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir Belediye Başkanı; belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmekten, belediye kaynaklarını ve teşkilatını sevk ve idare etmekten, Belediye Meclisinin ve Belediye Encümenin aldığı kararları uygulamaktan sorumludur.

Organizasyon Yapısı

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi'nde başkan, genel sekreter, genel sekreter yardımcıları, daire başkanları ve müdürlerden oluşan hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Kocaeli Büyükşehir Belediyesi bir genel sekreter, 4 genel sekreter yardımcısı, bir teftiş kurulu başkanlığı, bir hukuk müşaviri, 20 daire başkanlığı ve 89 şube müdürlüğünden oluşmaktadır.

Organizasyon Şeması



4.6.2- İNSAN KAYNAKLARI YAPISI

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi'nde başkan, genel sekreter, genel sekreter yardımcıları, daire başkanları ve müdürlerden oluşan hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Başkan, genel sekreter, genel sekreter yardımcıları, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni gibi birimler stratejik düzeyde kararların alındığı ve uygulama talimatlarının verildiği üst yönetimi oluşturmaktadır. Kurumda bir genel sekreter, dört genel sekreter yardımcısı, bir hukuk müşaviri, bir teftiş kurulu başkanı, 20 daire başkanı ve 89 Şube müdürlüğü bulunmaktadır.

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi insan kaynakları yönetimi, belediye bünyesinde çalışan tüm personelin en üst düzeyde hizmet sunabilmesini ve etkin iş hayatının oluşmasını amaçlar. Belediyeler kamu kurumu niteliğinde olduklarından mevcut yasal duruma göre memur, sözleşmeli personel, işçi olmak üzere üç istihdam çeşidi bulundurmaktadır.

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi'nin eğitim, yaş, cinsiyet ve hizmet sürelerine göre personel dağılımı aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

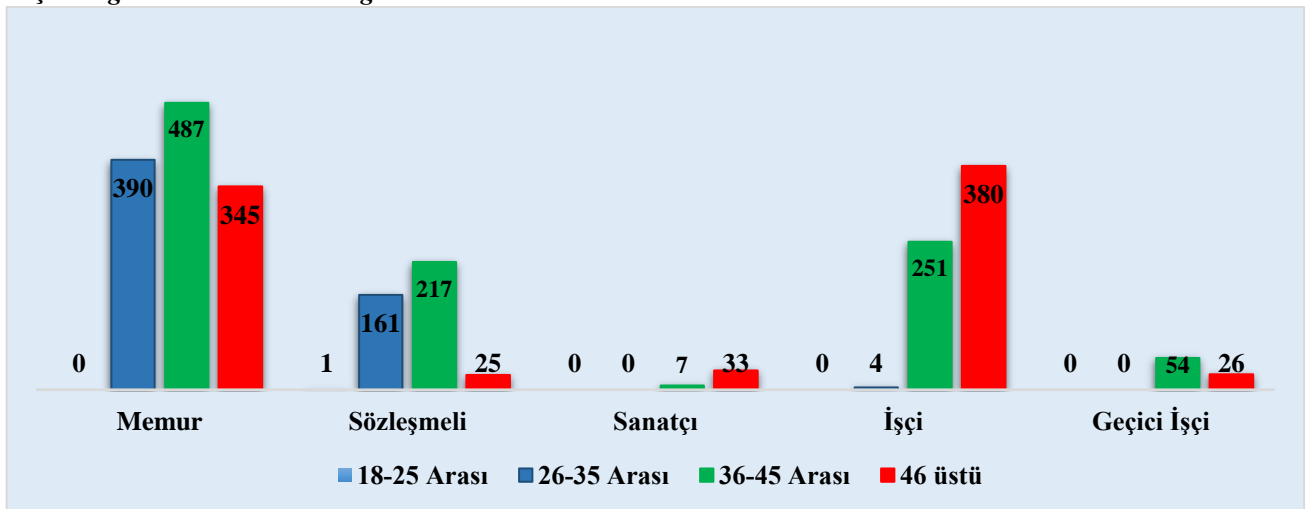
Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

Eğitim Durumu	Okur-Yazar	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Memur	-	14	38	112	143	699	208	8	1.222
Sözleşmeli	-	-	-	-	152	211	40	1	404
Sanatçı	-	4	1	13	3	17	2	-	40
İşçi	-	217	134	127	43	75	39	-	635
Geçici İşçi	-	-	-	14	16	39	11	-	80
Toplam	-	235	173	266	357	1.041	300	9	2.381

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Kocaelililere daha iyi hizmet sunabilmek amacıyla eğitim seviyesi yüksek insan kaynağının istihdamının sağlanması, Kocaeli Büyükşehir Belediyesinin personel temini politikasının temelini oluşturmaktadır.

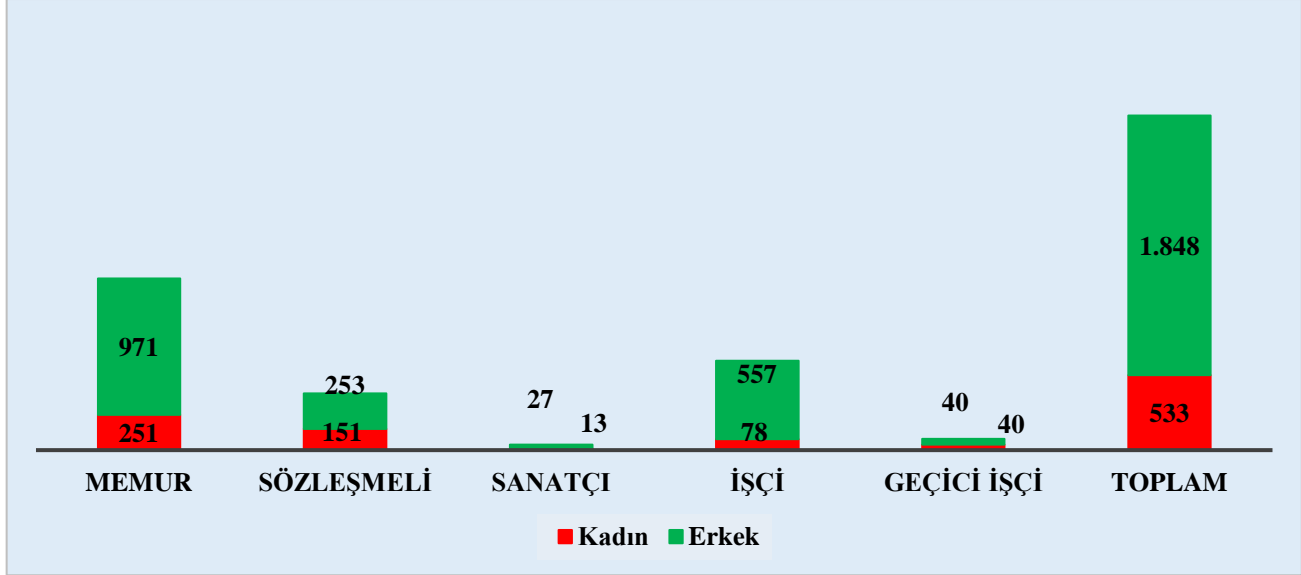
Yaş Aralığına Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

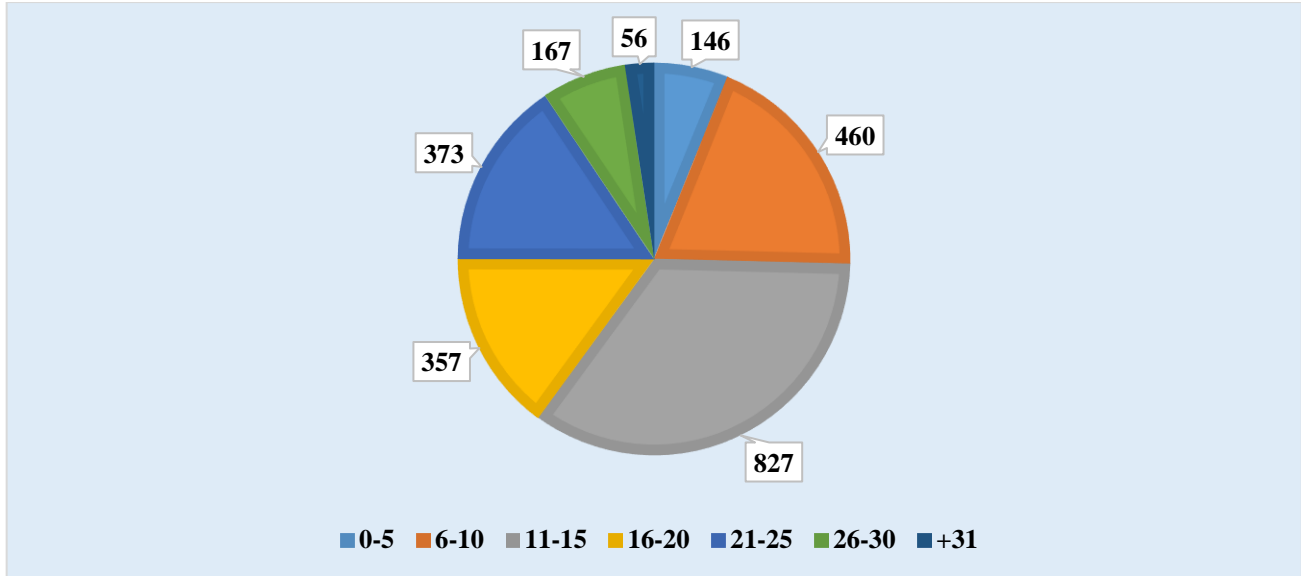
Tecrübeli ve dinamik bir kadro ile birlikte çalışanların; aynı çatı altında, aynı hedefler doğrultusunda çalışması kurumun performansına olumlu katkı sağlamaktadır.

Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Hizmet Sürelerine Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

4.6.3- FİZİKSEL YAPI

Kurumun fiziksel yapısı, araçlar ve taşınmazları kapsayacak şekilde iki ayrı başlık altında incelenmiştir.

Taşınmazlar

Kurum tarafından yürütülen hizmetlerin çeşitliliği kapsamında tapu kaydı bulunan hizmet binaları ve diğer taşınmazları gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

Kayıt Türü	Taşınmaz Sayısı	Toplam Alan (m ²)
1.1.1.1. Hizmet Binaları	38	646.072,02
1.1.10.1. Hangarlar, Antrepolar, Silolar ve Depolar	3	2.477,25
1.1.12.1. Fabrikalar	2	62.872,00
1.1.2.3. Ortaöğretim Okulları	2	8.106,45
1.1.3.1. Sağlık Evleri	1	1.426,00
1.1.3.2. Sağlık Ocakları	1	2.911,89
1.1.3.4. Hastaneler	1	2.439,83
1.1.4.10. Müzeler, Sanat Galerileri	16	9.154,83
1.1.4.11. İbadet Yerleri	4	5.183,59
1.1.4.12. Eğitim ve Dinlenme Binaları	4	9.605,83
1.1.4.13. Düğün, Tören ve Konferans Salonları	16	45.210,89
1.1.4.3. Kreş ve Gündüz Bakımevleri	2	3.527,17
1.1.4.8. Sinema, Tiyatro ve Opera vb. Salonları ve Stüdyoları	1	8.288,62
1.1.4.9. Sergi ve Fuar Alanları	1	149.950,00
1.1.5.1. Spor Sahaları	9	68.789,34
1.1.5.2. Spor Salonları	6	45.274,09
1.1.5.3. Stadyumlar	1	12.421,92
1.1.6.2. Oteller	2	97.165,44
1.1.7. Konutlar	32	-
1.1.7.2. Diğer Konutlar	71	-
1.1.9.1. Alışveriş ve İş Merkezleri	5	139.193,68
1.1.9.4. Restoranlar, Lokantalar	5	35.076,17
1.1.9.5. Dükkan ve İşyeri	851	107.058,12
1.2. Arsalar	1249	2.243.375,77
1.3.1. Tarla	863	2.730.834,53
1.3.2. Bağ Bahçe	157	234.069,03
1.3.4. Tarım Dışı Alanlar	136	552.495,87
1.3.5. Ağaçlandırılmış Alanlar	88	426.620,76
1.5.10.1. Barajlar	118	1.797.539,86
1.5.10.3. Göletler	28	414.992,03
1.5.13. İskeleler	1	818,23
1.5.16.2. Metro Hatları ve İstasyonları	4	20.155,38
1.5.16.6. Yolcu Terminalleri (Otogar)	4	27.694,80

Kayıt Türü	Taşınmaz Sayısı	Toplam Alan (m ²)
1.5.2. Enerji Nakil Hatları	28	134.494,99
1.5.3. Su İsale Hatları	75	52.233,23
1.5.7. Yollar	203	133.445,38
1.5.8. Sulama Kanalları	2	141,57
TOPLAM	4030	10.231.116,56

Kaynak: Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı(17.09.2019 tarihi itibariyle)

Araçlar

Kurumun araçları doğrudan satın alma ve hizmet alımı yoluyla kiralama yöntemiyle temin edilmektedir. Kurumun sahip olduğu resmi ve kiralık araç listesi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Araç Türü	Resmi (Adet)	Kiralık (Adet)	Toplam (Adet)
Yolcu Gemisi	2	-	2
Deniz Kirliliği Kontrol Gemisi	1	-	1
Kontrol Botu	1	-	1
Deniz Süpürgesi	2	-	2
Çekici	5	4	9
Kurtarma Aracı	95	-	95
Kar Temizleme Aracı	17	-	17
Otobüs	31	27	58
Cenaze Nakil Aracı	33	5	38
Arazöz (Sulama Aracı)	38	17	55
Kamyon-Tanker	83	19	102
Kamyonet	21	127	148
Minibüs-Midibüs	5	50	55
Binek Araç	8	106	114
Motosiklet	21	-	21
Yol Süpürme Aracı	1	-	1
Sepetli Araç	5	-	5
Sağlık Tarama Aracı	1	-	1
Yükleyici	41	-	41
Silindir	22	-	22
Traktör	1	5	6
Tır	5	-	5
Ambulans	-	22	22
Maxi Wan (1+ 1) Kişilik Araç	-	1	1
Engelli Asansörlü XI (4+1) Kişilik Araç	-	2	2
Hafif Ticari	-	119	119
Panelvan Araç	-	10	10

Araç Türü	Resmi (Adet)	Kiralık (Adet)	Toplam (Adet)
Ekskavatör	-	6	6
Kazıyıcı Ve Yükleyici Kepçe	-	8	8
Lastikli Yükleyici Loader	-	1	1
Mini Yükleyici	-	2	2
Kamyon Üzeri Vinç	-	1	1
Sepetli Vinç	-	1	1
Toplam	439	533	972

Kaynak: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

4.6.4- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan ekipmanları, kullanılan programları, uygulamaları ve fiziksel sunucuları içeren bilgi ve teknolojik kaynaklara aşağıdaki tablolarda ayrıntılı yer verilmiştir.

Donanım Envanteri

Donanım Türü	Toplam (Adet)
Bilgisayar Donanımı ve Ekipmanları	8.553
İletişim Araçları	1.459
Ses, Sunum, Görüntü Cihaz ve Aletleri (Projeksiyon Cihazı, Kamera, Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları vb.)	2.159
Diğer Teknolojik Araçlar (GPS, Ekran, Yazıcı)	4.119

Kaynak: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Fiziksel Sunucu Envanteri

Sunucu Çeşidi	Miktarı (Adet)	Oran (%)
Fiziksel Sunucular	64	100
Fiziksel Sunucular	24 (7 ISU lokasyonunda)	37,5
Depolama Sunucuları	12	18,7
Yedekleme Sunucuları	2	3,1
Firewall Sunucu	25	39,1
CBS Sunucusu	1	1,6
Sanal Sunucular	164	100
Web Sunucuları	35	21,4
Uygulama Sunucuları	51	31,1
Veritabanı Sunucuları	25	15,5
Dosya Paylaşım Sunucuları	6	3,6
Antivirus Sunucusu	1	0,6
Fax Sunucusu	1	0,6
Mail Sunucusu	1	0,6
Kamera Sunucuları	6	3,6
Test Sunucuları	26	15,8
Printer Sunucuları	2	1,2
Domain Controller Sunucuları	10	6

Kaynak: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Kullanılan Programlar

Program Adı		
EBYS	Netcad	aKareISG
YBS	TeamViewer	Arvento Araç Takip
AMP	Cohesity	Microsoft Office 2013,2016 Std/Pro
Kaspersky Antivirus	AvukatPro	GFI FaxMaker

Kaynak: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Vatandaşa Yönelik Uygulamalar

Uygulama Adı	
e-Kocaeli	Sosyal Doku Sistemi
Kocaeligis (rehber.kocaeli.bel.tr)	Kocaeli Mezarlık Bilgilendirme/Yönlendirme Sistemi
Kocaeli Yürüyüş Parkurları	Büyükşehir 153
Kocaeli Bilişim Fuarı	Mobil Denetim
Kocaeli Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemi (HBYS)	KOBİS
e-komobil	

Kaynak: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

4.6.5- MALİ YAPI

2014-2018 Yılları Gelir ve Gider Bütçe Gerçekleşmeleri

Yıl	Gelir Gerçekleşmesi	Gider Gerçekleşmesi	Gelirin Gideri Karşılama Oranı
2014	1.281.312.454 ₺	1.200.587.851 ₺	%106,72
2015	1.508.788.768 ₺	1.298.667.173 ₺	%116,18
2016	1.792.117.151 ₺	1.454.439.779 ₺	%123,22
2017	2.254.390.260 ₺	2.318.632.218 ₺	%97,23
2018	2.604.688.262 ₺	2.786.391.182 ₺	%93,48
Toplam	9.441.296.895 ₺	9.058.718.202 ₺	%104,22

Kaynak: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

2020-2024 Yılları Gelir Tahmini

KAYNAKLAR	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Kaynak
Vergi Gelirleri	49.907.000	57.000.000	64.000.000	70.400.000	77.500.000	318.807.000
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	159.027.000	181.000.000	204.944.900	225.439.390	250.000.000	1.020.411.290
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	201.000	230.000	260.000	295.000	320.000	1.306.000
Diğer Gelirler	2.289.965.000	2.611.000.000	2.935.000.000	3.300.000.000	3.630.000.000	14.765.965.000
Sermaye Gelirleri	270.250.000	293.995.000	345.000.000	375.000.000	107.054.694	1.391.299.694
Alacaklardan Tahsilatlar	5.650.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	9.650.000
TOPLAM	2.775.000.000	3.144.225.000	3.550.204.900	3.972.134.390	4.065.874.694	17.507.438.984

Kaynak: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

4.7- PAYDAŞ ANALİZİ

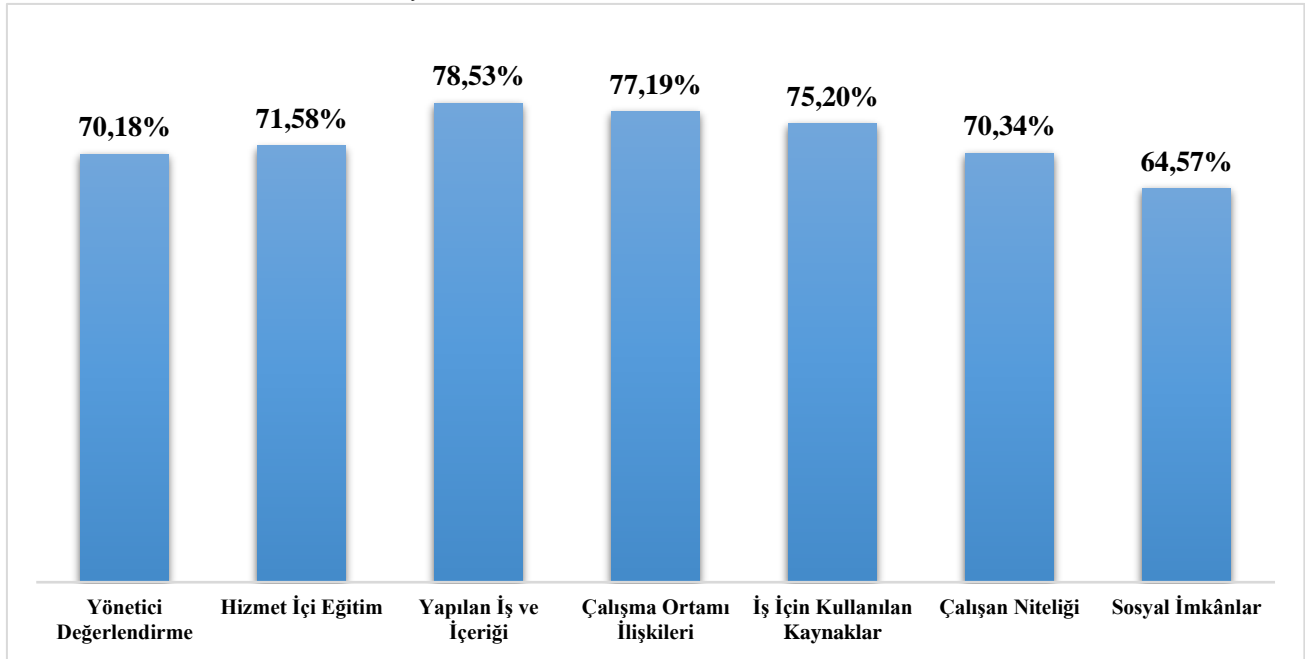
Belediyenin faaliyet ve hizmetlerinden etkilenen vatandaşlarımızın memnuniyetlerinin ölçülmesi, katılımcı bir anlayışla hizmetlerin ihtiyaçlara göre belirlenmesi amacıyla paydaş analizi yapılmıştır. Araştırma, personel görüşleri (iç paydaş), kurumsal paydaş görüşleri (dış paydaş) ve vatandaş görüşleri esas alınarak yapılmıştır. Üç analiz çalışması da anket metodu kullanılarak elde edilmiştir.

4.7.1- İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

İç paydaş analizi, Belediyenin tüm birimlerine ulaştırılan anket formu ile 485 personeli kapsayan bir örneklem üstünden yapılmıştır. Anket, puanlamalı ve açık uçlu sorular kullanılarak uygulanmıştır.

Personelin, Belediyeden genel memnuniyet oranı **72,41%** olarak saptanmıştır. Sosyal imkânlar konusunda çalışanların diğer alanlara nispeten daha az memnun olduğu gözlenmiştir. İlgili başlıklara göre saptanan memnuniyet oranları aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.

Konularına Göre Personel Memnuniyet Oranları

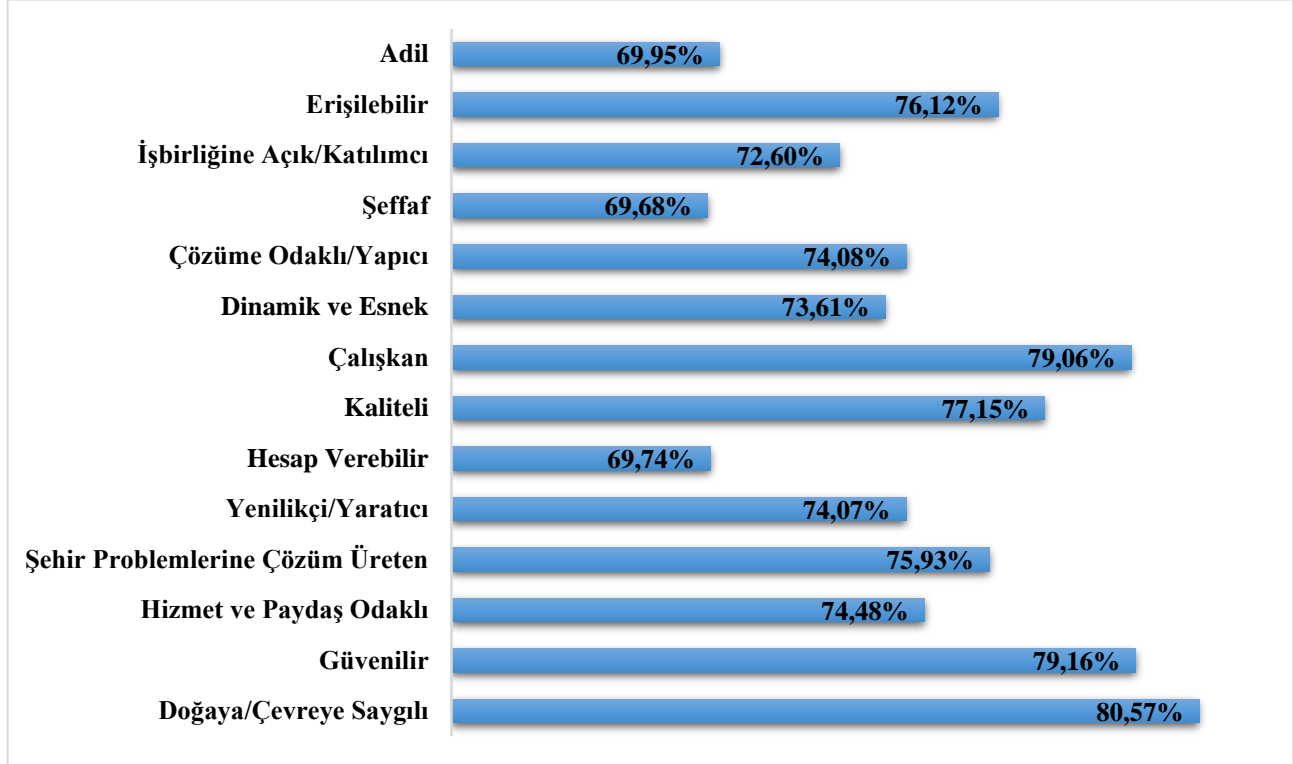


4.7.2- DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Web ortamında puanlamalı ve açık uçlu sorularla yapılan anket çalışması, kamu kurum ve kuruluşları, iştirakler, dernekler, meslek odaları, sendikalar, vakıflar, belediye meclisi üyeleri ve muhtarlar olmak üzere geniş bir katılımcı yelpazesi ile gerçekleştirilmiştir.

539 katılımcı ile gerçekleştirilen çalışmada genel memnuniyet oranı **74,27%** olarak saptanmıştır.

Belediye İmajı Değerlendirmesi



Paydaşlarla İşbirliği Değerlendirmesi



Paydaşların en önemli gördükleri beş hizmet ve faaliyet alanı sırasıyla;

- Ulaşım Hizmetleri,
- İmar ve Şehircilik Hizmetleri,
- Çevre Hizmetleri,
- Kültür ve Turizm Hizmetleri,
- Eğitim ve Spor Hizmetleri

olarak saptanmıştır.

4.7.3- VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETİ

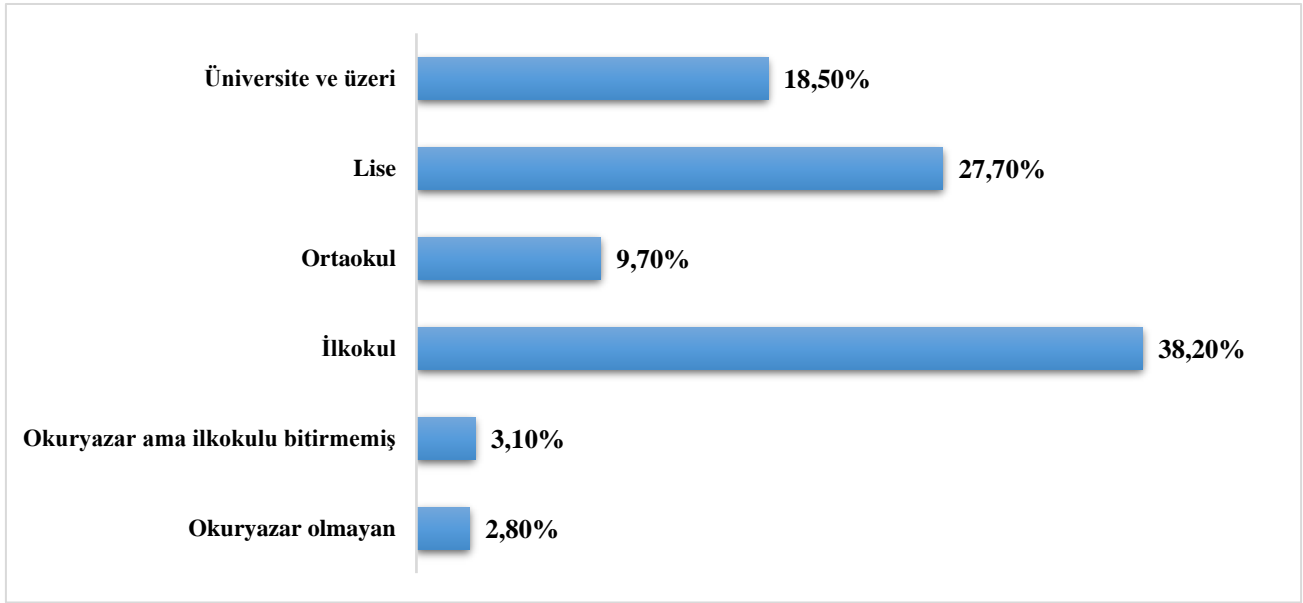
Çalışma; Kocaeli halkının, Belediye hizmetleri ile ilgili memnuniyetlerinin ve beklentilerinin ölçülmesi, belediye yönetim kalitesine dair görüşlerinin analiz edilmesi amacıyla bağımsız bir araştırma şirketince yüz yüze anket tekniği kullanılarak yapılmıştır.

Araştırma kapsamında Kocaeli halkının genelini temsil edecek şekilde seçilen 18 yaş ve üzeri toplam **13.502 kişi** ile görüşülmüştür.

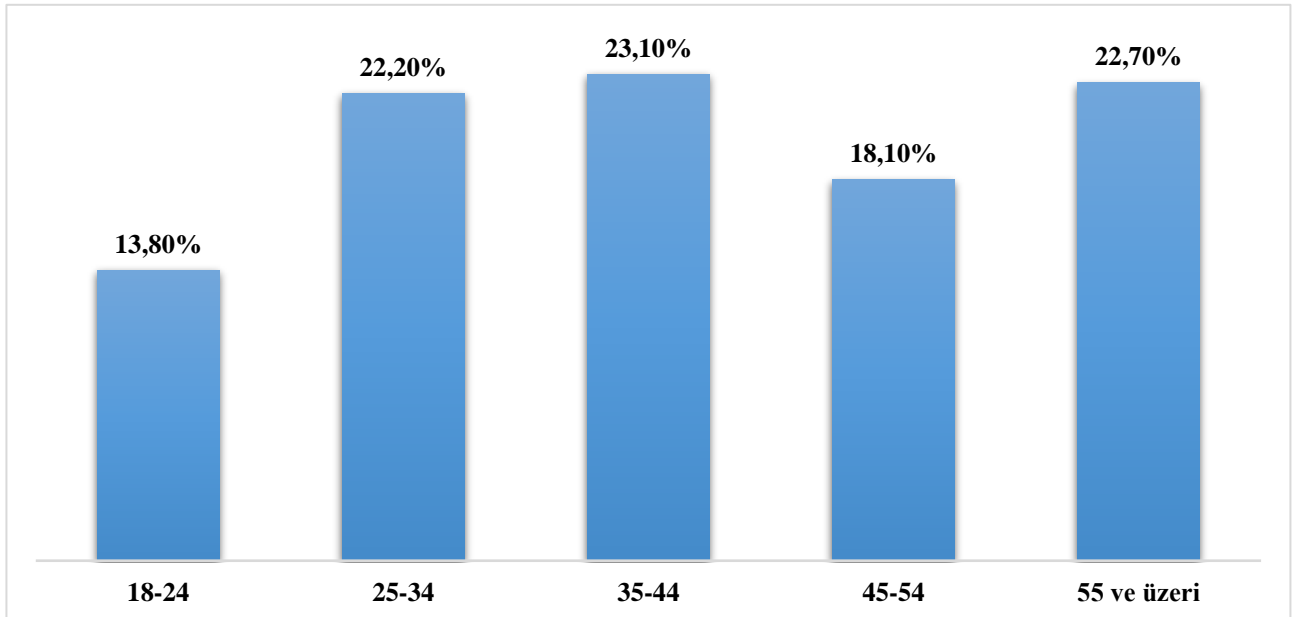
Araştırma sonucu Kocaeli halkının, Belediye hizmet ve faaliyetlerinden saptanan memnuniyet oranı **62%**'dir.

Katılımcıların %50.1'i kadın, %49.9'u erkektir. Örneklem diğer demografik bilgileri aşağıdaki grafiklerde yer almaktadır.

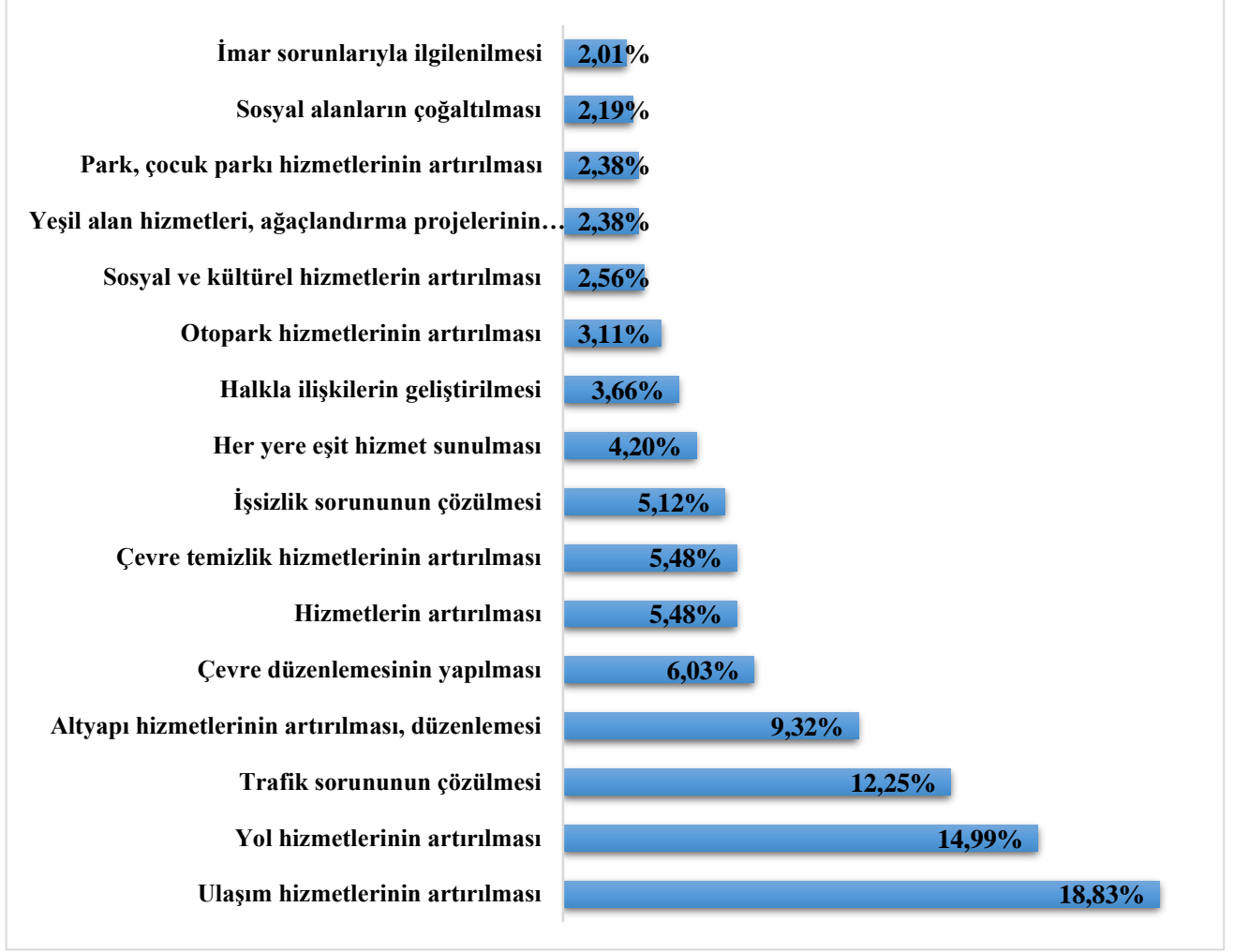
Katılımcıların Eğitim Durumu



Katılımcıların Yaş Dağılımı



Öncelikle Geliştirilmesi Beklenen Hizmetler



*Kararsızlar diğer kategorilere dağıtılmıştır.

En çok geliştirilmesi beklenen hizmetler sırasıyla; ulaşım, yol, trafik ve altyapı hizmetleridir.

4.8- PESTLE ANALİZİ

PESTLE (Politik Ekonomik, Sosyokültürel, Teknolojik, Yasal, Çevresel) Analizi;

Çözüm Masası Başvuruları Analizi Raporu, 153 Çağrı Merkezi Başvuruları Analizi Raporu, Dış Paydaş Analizi Raporu, Personel Memnuniyet Analizi Raporu, Vatandaş Memnuniyet Anketi Raporu, GZFT Analizi bulguları, TÜİK ve diğer resmi veri kaynakları, Belediye birimlerinden alınan görüşler incelenerek oluşturulmuştur.

Eksen	Tespit	Belediye'ye Etkisi		Ne yapılabilir?
		Fırsat	Tehdit	
Politik	Bisiklet kullanımını teşvik politikaları	Bisiklet kullanımını teşvik etmek amacıyla yasal ve finansal destek mekanizmalarından faydalanma		Kent genelinde bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak (KOBİS) ve şehre yeni bisiklet yolları kazandırma projelerinin devam edilmeli Bisiklet projeleri merkezi idare ile koordinasyon içinde yürütülmeli
	Yeşil şehir vizyonu politikaları	Millet bahçesi projelerinin Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, TOKİ, İLBANK ve Belediye işbirliği ile yapılacağı olması		Şehrimizdeki sağlıklı yaşam alanlarını artırmak amacıyla millet bahçesi yapımını merkezi idare işbirliği ile gerçekleştirmeli
	Kent içi ulaşım politikaları	Toplu taşımanın ulaşımda payının artmasıyla hava emisyon oranlarında düşüş Yaşam kalitesinde artış		Akıllı Ulaşım Sistemleri yaygınlaştırılmalı Özel araç yerine toplu taşıma sistemlerinin kullanımı özendirilmeli Raylı sistemlerin, toplu taşıma içindeki payı artırılmalı Ulaşım modları arasında entegrasyon artırılmalı Şehrin otopark kapasitesi artırılmalı
	Kentsel dönüşüm politikası	Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kentlerin daha sağlıklı ve yaşanabilir hale gelmesi		Kentsel Dönüşüm Master planı hazırlanmalı Kent dokusunu yansıtan yatay ve estetik yapılaşma esas alınmalı

Eksen	Tespit	Belediye'ye Etkisi		Ne yapılabilir?
		Fırsat	Tehdit	
	Kırsal kalkınma politikası	Kırsalda istihdamın artırılması, yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve nüfusun kırsalda tutundurulması		Çiftçilerimiz için kırsal kalkınma programı hazırlanmalı Kapalı Sulama Sistemleri yaygınlaştırılmalı Ekoturizm ve permakültür tesisleri yaygınlaştırılmalı Tarım ürünlerinin pazarlanması için organik tarım satış noktaları kurulmalı Tarım ürünlerinde destek ve hibeler artırılmalı
Ekonomik	Lojistik açıdan kentin önemli bir konumda bulunması	Yatırımlar için cazibe merkezi durumunda olması		Lojistik Köy Projesi hayata geçirilmeli Kamyon ve tır trafiği için önlemler alınmalı
	Sanayi şehri oluşu	Sanayi tesisleri sayesinde yüksek genel bütçe payı geliri	Çevre kirliliği riski Trafik yoğunluğu	Çevre koruma amaçlı denetimler artırılmalı Kente yüksek katma değer üreten şirketleri çekmek için altyapı ve imar düzenlemeleri yapılmalı
	Ulusal ve uluslararası kuruluşların proje fonlarının varlığı	Belediye bütçesi dışından kaynakla faaliyet/proje üretme imkânı		Mevcut fonlara uygun projeleri şehre kazandırmak için çalışılmalı
	Şehrin havaalanının olması	Turizm gelirlerinin artış		Havalimanı ile kent merkezi arası ulaşımı kolaylaştırmak için çalışılmalı Yabancı ve yerli turisti çekecek proje/faaliyetlerde bulunulmalı
Sosyokültürel	Çocuk ve genç nüfus oranının yüksek oluşu	Kent ekonomisinde ve sosyal yaşantıda canlılık İşgücünün yüksek oluşu		Şehrin dinamik potansiyelinin en iyi şekilde değerlendirilmesi, avantaja çevirmesi için erken çocukluk döneminden başlayarak, çocuk ve genç nüfusun bilişsel, ruhsal ve fiziki gelişimi için; teknoloji, sanat ve kültür, eğitim, spor alanlarındaki politikalar temel öncelikler arasında yer almalı, iktisadi ve sosyal hayata, karar alma mekanizmalarına aktif katılımları sağlanmalı
	Kentte iki önemli üniversitenin varlığı	Nitelikli işgücü çekmek Projelere akademik destek		Üniversite ile işbirliği artırılmalı

Eksen	Tespit	Belediye'ye Etkisi		Ne yapılabilir?
		Fırsat	Tehdit	
	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapılması	Kent marka değerinde artış Kente gelen turist sayısında artış		İlgili organizasyonların tanıtımı artırılmalı Organizasyonlara katılan kişi/kurumlarla işbirliği içinde bulunulmalı
	Kocaelispor kulübü	Şehrin bilinirliği, marka değerine olumlu etki		Kocaelispor, dolayısı ile Kocaeli Markasının ulusal ve uluslararası düzeyde en üst seviyede temsili için stratejik yaklaşım geliştirilmesi
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerdeki ivmenin artışı	Akıllı Belediyecilik alanında daha etkin hizmetler Daha etkin ve verimli politikalar		Üniversite ve profesyonel kurumlarla teknoloji alanında işbirliği içinde olunmalı, Altyapı, üstyapı, atık su ve içme suyu yönetiminde hizmet veren akıllı sistemler geliştirilmeli Gençler için robotik ve kodlama eğitimleri düzenlenmeli
Yasal	Belediye gelirleri ile ilgili olası mevzuat değişiklikleri		Belediye gelirlerinin düşmesi	Öz kaynak gelirlerini artırmak için çalışılmalı
	Sıfır atık mevzuat düzenlemeleri	Sıfır atık projesinin hayata geçirilmesi ile daha temiz bir çevre ve enerji tasarrufu sağlanması		Geri dönüşüm teşvik modelleri oluşturulmalı Atık aktarma istasyonu, bertaraf tesisi ve atıktan enerji üretimi projelendirilmeli Geri dönüşüm farkındalık eğitimi, yayın ve tanıtım hizmetleri gerçekleştirilmeli
	Şehirde faaliyet gösteren firmaların merkezlerinin il dışında olması		Merkezi idareden gelen gelir payının düşük olması	Endüstri şirketlerinin bağlı oldukları vergi dairesinin üretim yerinde olmasının zorunlu tutulması için mevzuat değişikliği yapılmalı
Çevresel	Farklı turizm kollarına uygun çevre yapısı	Turizm gelirlerinde artış Kent marka değerinin artışı		Turizm Master Planı hazırlanmalı Turizme yönelik mevcut tesisler desteklenmeli ve yeni tesis açılışı teşvik edilmeli Kent'in marka değerini artıracak çalışmalarda bulunulmalı
	Mavi Bayraklı plajların varlığı	Turizm gelirlerinde artış		Mavi Bayrak sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışılmalı İlgili bölgelerin tanıtım - reklam faaliyetleri artırılmalı

Eksen	Tespit	Belediye'ye Etkisi		Ne yapılabilir?
		Fırsat	Tehdit	
	Kent genelinde otopark kapasitesi düşüklüğü		Trafik sıkışıklığı	Şehrin uygun noktalarında yüksek kapasiteli otopark alanları inşa edilmeli
	Kentin birinci derece deprem bölgesinde yer alması		Depreme bağlı kayıplar Hizmetlerde aksama, durma yaşanması	Afet Acil Müdahale ve Yönetim hizmetlerine yatırım yapılmalı Afetlere hazırlık eğitim programları yapılmalı Gönüllü itfaiyecilik çalışmaları yapılmalı Kamu kurumları koordinasyonunda afete karşı bilinçlendirme çalışmaları yapılmalı Afet zararlarının azaltılmasına yönelik akıllı şehir uygulamaları yapılmalı
	Küresel ısınma ve iklim değişiklikleri		Altyapı sorunları yaşanması, Tarımsal üretimde düşüklük, Ekolojik dengenin bozulması, Sosyal yaşantının etkilenmesi, Ekonomik kayıplar	İklim değişikliklerine uygun altyapı yatırımları artırılmalı İklim değişikliğine uygun sürdürülebilir enerji eylem planı hazırlanmalı Su havzalarının, göl ve göletlerin korunması ve rezervlerinin artırılması için gerekli tedbirler alınmalı Farkındalık eğitimleri verilmeli
	Kişi başına düşen araç sayısının sürekli artışı		Hava kirliliği ve trafik sorunları	Emisyon oranlarını düşürmek için projeler geliştirilmeli Vatandaşlar toplu taşıma konusunda bilinçlendirilmeli Trafik planları araç artış miktarlarını öngörerek hazırlanmalı

4.9- GZFT ANALİZİ

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi;

Çözüm Masası Başvuruları Analizi Raporu, 153 Çağrı Merkezi Başvuruları Analizi Raporu, Dış Paydaş Analizi Raporu, Personel Memnuniyet Analizi Raporu, Vatandaş Memnuniyet Anketi Raporu, PESTLE Analizi bulguları, TÜİK ve diğer resmi veri kaynakları, Belediye birimlerinden alınan görüşler incelenerek oluşturulmuştur. Bu değerlendirmeler kapsamında kurumsal yönetim anlayışımızı daha ileri seviyeye taşıyacak bulgulara aşağıda yer verilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER	İYİLEŞTİRİLECEK YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bütçe ve mali kaynakların etkin yönetimi ➤ Atık hizmetlerinin yaygınlığı ➤ İhtiyaç sahiplerine yaygın sosyal destekler ➤ Yaygın ve başarılı sosyal ve sportif faaliyetlerin sürdürülmesi ➤ Ekip ruhuna sahip, tecrübeli ve nitelikli personele sahip olunması ➤ Mavi bayraklı plajlara sahip olunması ➤ Güncel bilişim teknolojisinin kullanılıyor oluşu ➤ Yaygın ve ücretsiz, mesleki ve sosyal beceri eğitimlerinin sunulması ➤ Güçlü kurumsal imaj ➤ Merkezi ve yerel yönetim arasında işbirliğinin güçlü oluşu ➤ Yeşil alan miktarındaki düzenli artış ➤ Faaliyetlere yönelik yeterli araç, gereç ve donanıma sahip olunması ➤ Çözüm odaklı ve yapıcı bir yaklaşım ile talepleri etkin şekilde değerlendirmesi ➤ Coğrafi Bilgi Sistemleri hizmetlerinin gelişmiş olması ➤ Kurumlar arası etkili iletişim ve işbirliği ➤ Cenaze hizmetlerinin kaliteli ve hızlı olarak sunulması ➤ Alanında uzman personelin olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hizmet binalarının fiziki olarak yetersiz olması ➤ Turizm alanında ulusal ve uluslararası tanınırlığın düşük oluşu ➤ Deniz ulaşımının yeterince etkin olmaması ➤ Birimler arası koordinasyonun zayıflığı ➤ Turizm ana planının olmayışı ➤ Kırsal bölgelerde üstyapı ve altyapı sorunları ➤ Hizmetlerin duyurulması ve tanıtımının yetersizliği ➤ Vektörle mücadele çalışmaları ➤ Kent genelinde otopark kapasitesinin düşüklüğü ➤ Bisiklet yollarının yeterli düzeyde olmaması ➤ Yenilenebilir enerji üretimi ➤ Katı atık rehabilite hizmetleri
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lojistik açıdan kentin önemli bir konumda bulunması ➤ Genç nüfus oranının yüksek oluşu ➤ Sanayi tesisleri sayesinde yüksek gelir imkânı ➤ Farklı turizm kollarına uygun çevre yapısı ➤ Kentte iki önemli üniversitenin varlığı ➤ Teknolojik gelişmelerdeki ivmenin artışı ➤ Ulusal ve uluslararası kuruluşların proje fonlarının varlığı ➤ Kentin doğal, tarihi ve kültürel zenginliği ➤ Regülasyonlarla süreçleri kolaylaştırılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yoğun göçe bağlı gelişen sosyal, ekonomik, altyapı ve üstyapı sorunları ➤ Kentin birinci derece deprem bölgesinde yer alması ➤ Küresel ısınma ve iklim değişiklikleri ➤ Olası mevzuat değişiklikleri veya ekonomik daralma nedeniyle belediye gelirlerinin düşmesi ➤ Sanayi tesislerine bağlı çevre ve sağlık sorunları ➤ Belediyelerin görev ve sorumluluklarının genişlemesine rağmen gelir artırıcı düzenlemelerin yapılmaması ➤ Kişi başına düşen araç sayısının sürekli artışı ➤ Şehirde faaliyet gösteren firmaların merkezlerinin il dışında olması

5- GELECEĞE BAKIŞ

Belediyemizin varlık sebebinin, kimliğinin, kararlılığın ifadesi olan misyonunun; gelecekte varmak istediği noktayı belirten vizyonunun ve ilgili mevzuat ile kendisine verilen görevlerini ifa ederken esas aldığı ilkelerinin belirlenmesi, yönetici ve çalışanların geniş katılımı ve paydaş görüşleri dikkate alınarak belirlenmiştir.

5.1- MİSYON

Katılımcı bir yönetim anlayışıyla, adaletten, verimlilikten ve yaşam kalitesinden ödün vermeden, insanımızı, çevremizi ve toplumsal değerlerimizi ekonomik zenginlikle buluşturan hizmetleri sunmak.

5.2- VİZYON

Kocaeli'yi, yaşam kalitesiyle imrenilecek, yaşamaktan mutluluk ve gelecek nesillere devretmekten gurur duyulacak, dünyaca tanınan bir körfez şehrine dönüştüren, model bir belediye olmak.

5.3- TEMEL DEĞERLERİMİZ

Katılımcı

“Büyük dönüşüm ortak aklın yaratıcı gücüyle vücut bulacak!”

Böylesine iddialı, böylesine büyük bir dönüşümün gerçekleştirilebilmesi için farklı fikirlerin birbirleriyle özgürce etkileşime girdiği ve geleceğin ortak akla dayalı olarak yönetildiği katılımcı ve çoğulcu bir yönetim anlayışının tesis edilmesi gereklidir. Katılımcı yönetim ile tüm yönetim ve hizmet süreçlerine hizmet alanların da dâhil edildiği bir yönetim anlayışı kastedilmektedir. Katılımcı yönetim, bürokratik, hiyerarşik, emredici, ben bilirimci eski yönetim yaklaşımının terk edilerek; ortak aklın yaratıcı gücünün merkezi unsur olarak benimsendiği, bir yönetim anlayışını temsil etmektedir.

Çoğulculuk ise, sadece çoğunluğun değil, azınlığın da beklenti ve taleplerinin karşılanması, haklarının korunması gereğine işaret eden bir ilke olup; demokrasinin vazgeçilmez bir bileşenidir. Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışı, yönetici güçlerin tek hâkim olmaktan çıkarak, yönetilenlerin ya da hizmet alanların kararların alınması, uygulanması ve denetlenmesi süreçlerine dâhil olduğu; iletişim ve etkileşim kanallarının açık tutulduğu; ortak aklın yaratıcı gücüne dayanan bir anlayıştır. Bu noktada, sivil toplum kuruluşlarına büyük önem vermekteyiz. Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışımızın hayata geçirilmesinde hayati bir önem arz eden sivil toplum kuruluşlarını ve katılımcı yönetim alanındaki faaliyetlerini destekleyeceğiz.

İnsan Odaklı

“İnsanlar yönetimler için değil; yönetimler insanlar için vardır!”

Tüm idari birimler gibi, yerel nitelikli ortak ihtiyaçların karşılanması amacıyla kurulan belediyeler de insan için vardır. Varlık sebepleri insana hizmet olup; insan olmadan varlıklarının tahayyülü mümkün değildir. İşte bu noktayı önemle vurgulamak için Ertuğrul

Gazi'nin Osman Bey'e vasiyetinde yer alan şu son derece manidar ifadeyi temel felsefemiz olarak belirttik: İnsanı yaşat ki devlet yaşasın!

Etkili Kaynak Yönetimi

“Adalet mülkün, verimlilik ise refahın temelidir!”

Nasıl kullanılacağına karar vereceğimiz kaynaklar, hemşerilerimizin takdiriyle bizlere geçici olarak emanet edilmiştir. Varlık nedenimiz, bu kaynakları keyfi olarak kullanmak değil; hemşerilerimizin beklenti, ihtiyaç ve taleplerini dikkate alarak verimli bir şekilde yönetmektir. Bize emanet edilen kamu kaynaklarını adalete riayet ederek, hiç bir ayırım gözetmeden, gerçek sahipleri için kullanacağız. Bu noktada, kaynakların, ekonomik, etkili ve verimli kullanımı hususuna azami gayret göstermek de bizler için vazgeçilmez bir ilkedir.

Saydam ve Güvenilir

“Şeffaflık ve hesap verebilirlik güvenilirliğin temelidir!”

Kuşkusuz, bizim adil olduğumuzu ve kaynakları verimli kullandığımızı düşünmemiz tek başına bir anlam ifade etmez. Bu hususta nihai kararı verecek olanlar hemşerilerimizdir. Hemşerilerimizin sağlıklı bir değerlendirme yapabilmeleri için de tüm karar ve uygulamalarımızdan haberdar olmaları gereklidir. Bu nedenle, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri, tüm karar ve uygulamalarımıza esas teşkil edecek dayanak noktaları olacaktır. Hemşerilerimizin emaneti ehliyetle yönetip yönetmediğimize ilişkin güvenleri ancak bu yolla tahakkuk edecektir.

Stratejik Yönetim

“Kriz istemiyorsak, riskleri yönetmeliyiz!”

Yönetim olarak değiştirmek istediğimiz bir başka anlayış ise, gündelik işlerle uğraşma ve çıkan sorunları aşmaya çalışmadan ibaret olan belediyecilik anlayışının değiştirilmesidir. Zira sorun çıkmasını önlemek, sorun çözmekten daha verimlidir. Dolayısıyla, reaktif değil, proaktif bir yaklaşımın benimsenmesi gereklidir. Bu doğrultuda, Belediyemizde stratejik yönetim anlayışını hâkim kılarak, krizleri değil, riskleri yöneteceğiz. Diğer bir ifadeyle, güçlü yönlerimizi ve elimizdeki fırsatları iyi değerlendirerek; alacağımız tedbirlerle zayıf yönlerimizi güçlendirerek; belirleyeceğimiz stratejilerle geleceğin tehdit ve risklerine hazırlıklı olarak, geleceği yönetme azmindeyiz.

Gençliğe Önem

“Gerçek zenginliğimiz!”

Geleceği yönetme yolunda, ulusların en önemli avantajı iyi eğitim almış genç bir nüfustur. Bu itibarla gençlere yatırım yapılması, yaşamın her karesinde onların önünü açacak koşulların hazırlanması son derece önemlidir. Kuşkusuz, kadınıyla, erkeğiyle, yaşlısıyla ve hayatın her alanında yerini alan engellisiyle üretken olan bir sosyal çevre de gençlerin başarısı için ilham

kaynağı ve onların en büyük destekçisi olacaktır. Bu nedenle toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin desteklenmesi hayati bir öneme sahiptir. Dolayısıyla, bu amaca ulaşmamızı sağlayacak projelerin geliştirilmesi ve hayata geçirilmesine öncelik vereceğiz.

Doğal ve Kültürel Miras

“İnsanca yaşamak için!”

Çevremiz, tarihi mirasımız, kültürel ve toplumsal değerlerimiz, bizi biz yapan, kendi kimliğimizle ve insan olmanın onuruyla yaşatan temel unsurlardır. Dolayısıyla, tüm karar ve faaliyetlerimizin kırmızı hatlarını oluşturmaktadırlar.

Adil ve Etik Değerlere Bağlı

“Hizmette kalite, liyakat ve çalışan memnuniyeti ile gelir!”

Çalışanlarımız ve hizmetleri ortaklaşa sunduğumuz paydaşlarımızla ilişkilerimizde eş dost ve yandaş kayırmacılığını değil, liyakat ve güveni esas alacağız. Hizmet sunumunda destek alacağımız paydaşların seçiminde esas alınacak kriter ehliyettir, güvenilirliktir, rüştünü ispatlamış olmaktır.

İnsan kaynakları yönetimine ağırlık verilmesi ve adama göre iş değil, işe göre adam anlayışının hayata geçirilmesi de hizmet kalitesi açısından son derece önemlidir. Çalışanlarımız bizim iş yapan elimiz, dinleyen kulağımız, gören gözümüzdür. Başarı ya da başarısızlık hepimizin ortak ürünü olacaktır. Çalışanlarımız memnun olmadan, hizmet kalitesinin yükseltilmesi; hizmet kalitesi yükseltilmeden de hemşerilerimizin memnun olmaları mümkün değildir. Bu nedenle, çalışanlarımızın mesleki ve sosyal gelişimine yönelik her türlü imkânı sağlayacağız.

Bilim ve Teknoloji

“Değişimi ve geleceği yönetmek için: Bilim ve teknoloji!”

Değişim, değişmeyen tek gerçektir. Geleceğe hazırlıklı olmak ve geleceği yönetmek için, bilimin rehberliğinden ve teknolojinin imkânlarından yararlanmak gerekmektedir. Değişimin hızına ayak uydurabilmek için, hizmetlerimizin hız, yaygınlık ve kalitesini artıracak, bilimsel bilgi ve yöntemlerden ve en ileri teknolojilerden yararlanacağız. Bu noktada e-belediyeçilik uygulamalarına büyük ağırlık verecek ve uygun olan tüm hizmetleri elektronik ortam üzerinden sunarak hemşerilerimizin yaşamını kolaylaştıracacağız.

6- AMAÇ VE HEDEFLER

6.1- KENTSEL DÖNÜŞÜM

ULAŞIM HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.1 Yayaların erişim ve hareketliliğini merkeze alan karayolu altyapısı kurmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.1.1	Projesi yapılan kavşak sayısı	Adet	200	350
Ke/Pg.1.1.2	Yapılan yayalaştırma projesi sayısı	Adet	-	12
Ke/Pg.1.1.3	Yapılan trafik sirkülasyon projesi sayısı	Adet	-	12
Ke/Pg.1.1.4	Projesi yapılan karayolu uzunluğu	Km	400	425
Ke/Pg.1.1.5	Projelendirilen karayolu koridoru uzunluğu	Km	250	325
Ke/Pg.1.1.6	Yol, kavşak, köprü uygulama projelerinin sayısı	Adet	81	99
Ke/Pg.1.1.7	D-100 karayolu imalatlarının sayısı	Adet	24	28
Ke/Pg.1.1.8	Diğer karayolu imalatlarının sayısı	Adet	25	34
Ke/Pg.1.1.9	Yapılan yaya üst geçit sayısı	Adet	24	34
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.1.1	Hemzemin kavşak düzenleme projeleri yapımı			
Ke/F.1.1.2	Kent merkezleri yayalaştırma projeleri yapımı			
Ke/F.1.1.3	Kent merkezleri trafik sirkülasyon projeleri yapımı			
Ke/F.1.1.4	Kara yolları proje yapımı			
Ke/F.1.1.5	Yol köprü ve kavşak imalatlarının yapımı			
Ke/F.1.1.6	D-100 karayolu imalatlarının yapımı			
Ke/F.1.1.7	Diğer karayolu imatları yapımı			
Ke/F.1.1.8	Yaya üst geçit imatları yapımı			
Ke/F.1.1.9	Yol üst yapı düzenleme imatları yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	2.621.710.000			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.2 Hizmet kalitesini ve yolcu memnuniyetini artırarak, toplam trafik hareketliliğinde toplu taşımanın payını yükseltmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.2.1	Toplu taşıma ile yapılan yıllık yolculuk sayısı	Adet	125.000.000	150.000.000
Ke/Pg.1.2.2	Deniz ulaşımında yıllık yolcu sayısı	Adet	516.479	616.479
Ke/Pg.1.2.3	Projelendirilen toplu taşıma tahsisli yol uzunluğu	Km	-	30
Ke/Pg.1.2.4	Özel Halk Otobüslerinde ortalama filo yaşı	Yaş	9	7
Ke/Pg.1.2.5	Yapılan Toplu Taşıma Aktarma Merkezi sayısı	Adet	3	5
Ke/Pg.1.2.6	Düzenlenen toplu taşıma ve trafik içerikli program sayısı	Adet/Yıl	92	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.2.1	2035 Ulaşım Ana Planının yapılması			
Ke/F.1.2.2	Toplu taşımayı geliştirme projeleri			
Ke/F.1.2.3	Toplu taşıma modları arasında entegrasyonun sağlanması			
Ke/F.1.2.4	Deniz ulaşım işletmeciliği faaliyetleri			
Ke/F.1.2.5	Otobüs durakları yapımı, bakımı ve onarımı			
Ke/F.1.2.6	Kocaeli Kart ofislerinin açılması			
Ke/F.1.2.7	Toplu taşıma ve trafik içerikli farkındalık projeleri			
Ke/F.1.2.8	Toplu taşıma ağı ile ilgili düzenlemeler			
Maliyet Tahmini (TL)	328.456.443			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.3 Raylı sistemlerin toplu taşıma içindeki payını artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.3.1	Toplu taşımada raylı sistemlerin payı	Yüzde	7	15
Ke/Pg.1.3.2	Projesi yapılan metro hattı uzunluğu	Km	75	135
Ke/Pg.1.3.3	Projesi yapılan tramvay hattı uzunluğu	Km	13	19
Ke/Pg.1.3.4	Yapımı tamamlanan raylı sistem uzunluğu	Km	9,3	18,7
Ke/Pg.1.3.5	Tramvay araç sayısı	Adet	18	40
Ke/Pg.1.3.6	Diğer kurumlarla ortak yürütülen raylı sistem proje sayısı	Adet	1	3
Ke/Pg.1.3.7	Tramvay hattı imalatı sayısı	Adet	2	5
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.3.1	Hafif raylı sistem (metro) projeleri yapımı			
Ke/F.1.3.2	Tramvay hattı projeleri yapımı			
Ke/F.1.3.3	Tramvay işletmeciliği faaliyetleri			
Ke/F.1.3.4	Tramvay uzatma hattı imalatlarının yapımı			
Ke/F.1.3.5	Tramvay araç alımı			
Ke/F.1.3.6	Hafif raylı sistem kesin (metro) projeleri yapımı			
Ke/F.1.3.7	Tramvay hattı kesin projelerinin yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	963.218.000			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.4 Kentimizin karayolu ağı üzerinde, yaya ve araç trafiği açısından güvenli bir trafik akışı sağlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.4.1	Yapılan sinyalize kavşak sayısı	Adet	225	275
Ke/Pg.1.4.2	Yapılan Tam Adaptif Sinyalize Kavşak sayısı	Adet	-	15
Ke/Pg.1.4.3	Yapılan yatay trafik işaretleme (çizgi) miktarı	M ²	1.040.393	2.040.393
Ke/Pg.1.4.4	Konulan düşey trafik işaretleme (levha) sayısı	Adet	59.088	109.088
Ke/Pg.1.4.5	Yapılan otokorkuluk uzunluğu	Metre	85.000	210.000
Ke/Pg.1.4.6	Trafik eğitimi verilen öğrenci sayısı	Kişi	84.234	144.234
Ke/Pg.1.4.7	Üst yapısı tamamlanan cadde ve sokak imalatlarının uzunluğu	Km	566	866
Ke/Pg.1.4.8	Grup köy yolu üst yapı düzenleme imalatlarının uzunluğu	Km	343	493
Ke/Pg.1.4.9	Yapılan beton yol imalatlarının uzunluğu	Km	227	377
Ke/Pg.1.4.10	Üretilen asfalt miktarı	Ton	1.037.000	2.287.000
Ke/Pg.1.4.11	Hemzemin kavşak imalatlarının sayısı	Adet	84	234
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.4.1	Trafik düzenleme ve işaretleme hizmetleri			
Ke/F.1.4.2	Kent merkezi trafik düzenleme çalışmaları			
Maliyet Tahmini (TL)	193.850.000			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.5 İlçe merkezlerimizde parklanma sorununun çözümü için açık ve kapalı otopark yapmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.5.1	Projesi yapılan Park Et Devam Et otopark sayısı	Adet	-	5
Ke/Pg.1.5.2	Plan döneminde projesi yapılan otopark sayısı	Adet	-	10
Ke/Pg.1.5.3	İmalatı yapılan açık otoparklarının kapasitesi	Araç	10.100	35.100
Ke/Pg.1.5.4	Yapımı tamamlanan kapalı otopark sayısı	Adet	7	9
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.5.1	Park Et Devam Et sisteminin uygulanması			
Ke/F.1.5.2	Otopark projeleri yapımı			
Ke/F.1.5.3	Açık otopark yapımı			
Ke/F.1.5.4	Kapalı otopark yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	197.144.578			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.6 Kentimizde yer alan sanayi tesisleri ve limanların parklanma ihtiyacını karşılamak için tır parkları yapmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.6.1	Projesi yapılan tır parkı kapasitesi	Araç	-	1.500
Ke/Pg.1.6.2	İmalatı yapılan tır parklarının kapasitesi	Araç	200	1.700
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.6.1	Tır parkı projeleri yapımı			
Ke/F.1.6.2	Tır parkı yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	12.750.000			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.7 Kent genelinde bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak ve şehre yeni bisiklet yolları kazandırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.7.1	Yeşil alanlarda yapılan bisiklet yolu uzunluğu	Km	67	87
Ke/Pg.1.7.2	Projesi yapılan bisiklet yolu uzunluğu	Km	35	95
Ke/Pg.1.7.3	Kurulumu yapılan KOBİS istasyon sayısı	Adet	71	96
Ke/Pg.1.7.4	KOBİS'e dahil edilen bisiklet sayısı	Adet	520	820
Ke/Pg.1.7.5	İmalatı yapılan bisiklet yolu uzunluğu	Km	35	75
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.7.1	Yeşil alanlara bisiklet yolları yapımı			
Ke/F.1.7.2	Yeni bisiklet yolları projeleri yapımı			
Ke/F.1.7.3	Yeni KOBİS istasyonları yapılması			
Ke/F.1.7.4	Mevcut istasyonların ve bisikletlerin bakım onarımlarının yapılması			
Ke/F.1.7.5	Bisiklet bakım, onarım, saha izleme yazılımı alınması			
Ke/F.1.7.6	Bisiklet yolu imalatlarının yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	31.927.550			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.8 Toplu taşımada denetim sistemini ve eğitim hizmetlerini geliştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.8.1	Denetimi yapılan toplu taşıma, servis, ticari taksi araç sayısı	Adet	21.234	61.234
Ke/Pg.1.8.2	Düzenlenen varaka sayısı	Adet	18.939	43.939
Ke/Pg.1.8.3	Eğitim alan sürücü sayısı	Adet	10.505	22.005
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.8.1	Toplu taşıma araç denetimleri			
Ke/F.1.8.2	Sürücü eğitim faaliyetleri			
Ke/F.1.8.3	Sürücü performans ölçümlerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	3.208.142			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.9 Trafik zabıta hizmetlerini ve denetimlerini sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Zabıta Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.9.1	Görev yaptığımız alanlarda uygunsuz parklanmalarla ilgili yapılan denetim sayısı	Adet/Yıl	3.000	3.500
Ke/Pg.1.9.2	Sorumluluk sahamızda trafik güvenliği açısından tehlike oluşturabilecek olumsuzlukların denetlenme sayısı	Adet/Yıl	100	150
Ke/Pg.1.9.3	Belediyemizin diğer birimlerince yapılan toplu taşıma ve otopark faaliyetleriyle ilgili denetim sayısı	Adet/Yıl	250	300
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.9.1	Çekici-Kurtarıcı Araç bakım faaliyetleri			
Ke/F.1.9.2	Çekici araç ve motorize araç alımı			
Ke/F.1.9.3	Trafik denetimlerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	7.713.952			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.10 Sosyal ve kültürel faaliyetlerin ulaşım ihtiyaçlarını karşılamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.10.1	Sosyal ve kültürel faaliyetler için gerçekleştirilen tahsis sayısı	Adet/Yıl	5.918	8.500
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.10.1	Araç kiralanması			
Ke/F.1.10.2	Yazılım hizmeti alınması			
Ke/F.1.10.3	Otobüslerin bakım, onarım giderleri			
Maliyet Tahmini (TL)	69.276.880			

Stratejik Amaç	KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.1.11 Üst geçit yürüyen merdiven ve asansörlerinin bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.1.11.1	Yürüyen merdiven ve asansörlerin periyodik bakımlarının yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.1.11.1	Yürüyen merdiven ve asansörlerin bakım-onarımının yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	11.750.000			

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.1 Kocaeli'yi atık yönetiminde öncü ve model bir şehir yapmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.1.1	Sıfır atık hedefi doğrultusunda düzenlenen kampanya sayısı	Adet	-	10
Ke/Pg.2.1.2	Çevre koruma ve atık yönetimi konusunda verilen eğitim ve seminer sayısı	Adet	800	1.060
Ke/Pg.2.1.3	Yapılan katı atık aktarma istasyonu sayısı	Adet	3	4
Ke/Pg.2.1.4	Yapılan katı atık bertaraf tesis sayısı	Adet	2	4
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.1.1	Atık bertaraf tesisi projelendirilmesi, yapımı ve işletilmesi			
Ke/F.2.1.2	Atık aktarma istasyonlarının projelendirilmesi, yapımı ve işletilmesi			
Ke/F.2.1.3	Sıfır atık hedefi doğrultusunda koordinasyon, eğitim, yayın ve tanıtım hizmetleri			
Ke/F.2.1.4	Sanayicinin bilgilendirmesine yönelik eğitim düzenlenmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	782.768.040			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.2 Çevrenin korunmasına yönelik izleme ve denetleme faaliyetlerini sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.2.1	Katı yakıt satış izin belgesi almış üreticilerin dağıtımını yaptığı ürünlerden 1 (bir) adet numune alınma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.2.2.2	Gürültü tespitlerinde cezai işlem uygulamaya gerek kalmaksızın önlem aldırılan işyerleri oranı	Yüzde/Yıl	92	95
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.2.1	İklim Değişikliği Uyum ve Azaltım Planının hazırlanması			
Ke/F.2.2.2	Trafik kaynaklı gürültünün önlenmesi çalışmaları			
Ke/F.2.2.3	Genel çevre kontrollerinin yapılması ve yönetimi çalışmaları			
Ke/F.2.2.4	Isınmadan kaynaklı hava kirliliğinin önlenmesi ve kontrolü çalışmaları			
Ke/F.2.2.5	Çevresel gürültü değerlendirilmesi ve yönetimi çalışmaları			
Maliyet Tahmini (TL)	12.545.000			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.3 Çevre bilincinin kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.3.1	Sanayici ve girişimciler için düzenlenen eğitim sayısı	Adet	16	36
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.3.1	Enerjini Evinde Kazan Projesi			
Ke/F.2.3.2	Çevre Hepimizin Birlikte Sahip Çıkalım projesi (Gönüllülük Projesi)			
Ke/F.2.3.3	Yeni bir çevre bilinci için Su ve Çevre Müzesi Projesi			
Maliyet Tahmini (TL)	1.400.000			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.4 İzmit Körfezi'nde su yaşamının sürdürülmesi kapsamında balıklandırma, kontrol ve izleme çalışmalarını sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.4.1	Deniz kirliliğini önleyici yapılan kontrol saati	Saat/Yıl	1.940	2.000
Ke/Pg.2.4.2	Çevre ile ilgili gelen şikâyetlerin 3 (üç) gün içinde değerlendirilme oranı	Yüzde/Yıl	95	95
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.4.1	İzmit Körfezi'nde balıklandırma çalışmaları			
Ke/F.2.4.2	İzmit Körfezi'nin su kalitesinin sürekli olarak izlenmesi			
Ke/F.2.4.3	Deniz dibi tarama çamurunun çevresel yönetimi projesi			
Ke/F.2.4.4	İzmit Körfezi Koruma Master Planı hazırlanması			
Ke/F.2.4.5	Deniz araçlarının atıklarının toplanması çalışmaları			
Ke/F.2.4.6	Deniz yüzeyinde bulunan katı ve sıvıların temizlenmesi çalışmaları			
Ke/F.2.4.7	Denizde oluşabilecek kirliliğin önlenmesi ve giderilmesi çalışmaları			
Ke/F.2.4.8	Gemi ve deniz araçlarının çevresel kontrollerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	22.085.452			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.5 Mavi Bayraklı plajlarımızın sürdürülebilirliğini sağlamak ve sayısını artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.5.1	Mavi bayraklı plajların sürdürülebilirliğinin sağlanması için kriterlerin yerine getirilme oranı	Yüzde/ Yıl	100	100
Ke/Pg.2.5.2	Mavi Bayraklı plaj sayısı	Adet	6	7
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.5.1	Mavi bayraklı plajların sürdürülebilirliğinin sağlanması			
Ke/F.2.5.2	Mavi Bayraklı plajların sayısının artırılması			
Maliyet Tahmini (TL)	700.000			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.6 Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.6.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	M ²	12,17	14,17
Ke/Pg.2.6.2	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı	Adet	31.915.427	41.915.427
Ke/Pg.2.6.3	Dikilen fidan sayısı	Adet	8.351.447	9.301.447
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.6.1	Mesire alanları ve tabiat parklarının tahsis, düzenleme işlemlerinin yapılması			
Ke/F.2.6.2	Sahil düzenlemelerinin yapılması			
Ke/F.2.6.3	Çevre düzenlemelerinin yapılması			
Ke/F.2.6.4	Park alanı düzenlemelerinin yapılması			
Ke/F.2.6.5	Açık yeşil alanlarda spor alanlarının yapılması			
Ke/F.2.6.6	Muhtelif alanlarda yapım, tamirat ve tadilat işlerinin yapılması			
Ke/F.2.6.7	Mal ve malzeme alımları			
Ke/F.2.6.8	Araç, iş makinesi ve makine teçhizat bakım onarımlarının yapılması			
Ke/F.2.6.9	Yeşil alanlarda su kullanım bedeli			
Ke/F.2.6.10	Yol süpürme ve sahillerin temizlenmesi			
Ke/F.2.6.11	İş makinesi kiralama hizmeti			
Ke/F.2.6.12	Arazöz Kiralama Hizmeti			
Ke/F.2.6.13	Yürüyüş yollarının yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	584.141.296			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.7 Park ve rekreasyon alanlarında çocuk oyun grupları, spor aletleri grupları ve donatı elemanlarını artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.7.1	Kurulumu yapılan çocuk oyun grubu sayısı	Grup/Adet	1.465	1.685
Ke/Pg.2.7.2	Kurulumu yapılan spor aleti grubu sayısı	Grup/Adet	499	659
Ke/Pg.2.7.3	Kurulumu yapılan engelli oyun grubu ve kondisyon aleti sayısı	Grup/Adet	28	52
Ke/Pg.2.7.4	Büyükşehir sınırları içerisinde kurulumu yapılan donatı elemanları sayısı	Adet	62.783	82.783
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.7.1	Donatı elemanları alımı			
Ke/F.2.7.2	Çocuk oyun grubu ve spor aletleri alımı			
Ke/F.2.7.3	Mal ve malzeme alımları			
Maliyet Tahmini (TL)	100.929.920			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.8 Enerji tasarrufu ve verimliliği çalışmalarını etkin bir şekilde sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.8.1	Tesislerin aydınlatma sisteminin LED ürünlere dönüşüm oranı	Yüzde	-	80
Ke/Pg.2.8.2	Yenilenebilir Enerji Üretim Miktarı	KW	-	1.000
Ke/Pg.2.8.3	Yapı birim metrekaresine düşen kurulu güç ihtiyacı (KW/m ²) oranının azaltılma oranı	Yüzde	-	10
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.8.1	Tesislerin LED dönüşümü yapılması			
Ke/F.2.8.2	Yenilenebilir enerji üretimi			
Maliyet Tahmini (TL)	15.000.000			

Stratejik Amaç	KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.			
Stratejik Hedef	KE.2.9 Vatandaşlarımız tarafından kullanılan park, bahçe, mesire alanı, sahil düzenlemesi vb. alanların elektrik tesisatı bakım, onarım ve yapım çalışmalarını yürütmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.2.9.1	Genel Aydınlatma Alanlarındaki Direk, Armatür, Pano Bakım ve Onarımlarının Yapılması Oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.2.9.1	Açık alan genel aydınlatma işlemlerinin gerçekleştirilmesi			
Ke/F.2.9.2	Elektriksel bakım, onarım ve yapım işlemlerinin gerçekleştirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	61.350.000			

İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.1 Şehrimizdeki sağlıklı yaşam alanlarını artırmak amacıyla kent meydanı yapmak ve millet bahçelerinin projelerini hazırlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.1.1	Yapımı tamamlanan kent meydanı sayısı	Adet	4	8
Ke/Pg.3.1.2	Diğer kurum ve kuruluşlarla ortak yürütülen kent meydanı proje sayısı	Adet	2	3
Ke/Pg.3.1.3	Projesi yapılan millet bahçesi sayısı	Adet	-	7
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.1.1	Kent meydanları yapımı			
Ke/F.3.1.2	Millet bahçeleri projelerinin yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	216.123.844			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.2 Kent estetiğini iyileştiren çalışmalar gerçekleştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.2.1	Hazırlanan cephe iyileştirme proje sayısı	Adet/Yıl	4	9
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.2.1	Kocaeli genelinde kent estetiği iyileştirme ve güçlendirme projelerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	1.650.000			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.3 Kocaeli halkının taleplerini dikkate alan, doğal afetlere duyarlı, yaşam kalitesi yüksek kentsel alanlar oluşturmak.			
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.3.1	Dönüşüme konu planlanacak alan miktarı	Hektar	-	1.500
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.3.1	Ağır ve orta hasarlı yapılar, metruk binalar ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin yapılması			
Ke/F.3.3.2	Kentsel Dönüşüm Master Plan Araştırma Raporu doğrultusunda elde edilen verilerin mekânsal ölçekte değerlendirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	2.500.000			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.4 Kentimizdeki tarihi eser ve dokuları özgün biçimleriyle korumak ve gelecek kuşaklara aktarmak.			
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.4.1	KUDEB kapsamında yer alan işlerin 5 iş günü içerisinde tamamlanma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.3.4.2	Hazırlanan rölöve, restorasyon, restitüsyon proje sayısı	Adet/Yıl	26	36
Ke/Pg.3.4.3	Yapımı tamamlanan restorasyon ve rekonstrüksiyon proje sayısı	Adet	24	32
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.4.1	Restorasyon projelerinin hazırlanması			
Ke/F.3.4.2	Restorasyon projelerinin gerçekleştirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	9.020.000			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.5 Kentin ihtiyacını karşılayacak hizmet tesislerinin proje çizimlerini ve yapımlarını gerçekleştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.5.1	Yapımı tamamlanan hizmet tesisi sayısı	Adet	45	47
Ke/Pg.3.5.2	Diğer kurum ve kuruluşlarla ortak yürütülen hizmet tesisi proje sayısı	Adet	4	9
Ke/Pg.3.5.3	Kocaeli Yeni Adliye Kompleksi projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	13	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.5.1	Hizmet tesislerinin yapımı			
Ke/F.3.5.2	Kamu kurum ve kuruluşlarına proje yapımı desteği verilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	37.096.422			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.6 Belediyemizin yatırım ve hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde ortaya çıkan kamulaştırma işlemlerini etkin bir şekilde yönetmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.6.1	Müstakil parsel satın alma işleminin, meclis kararının alındıktan sonra ortalama tamamlanma süresi	İş Günü/Yıl	30	30
Ke/Pg.3.6.2	Kamulaştırma kararı ile tebligat arasındaki işin yapılış süresi	İş Günü/Yıl	15	15
Ke/Pg.3.6.3	Plan döneminde kamulaştırma işlemleri tamamlanan proje sayısı	Adet	-	80
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.6.1	Yol alanı kamulaştırmaları			
Ke/F.3.6.2	Park ve rekreasyon alanları kamulaştırmaları			
Ke/F.3.6.3	Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı kamulaştırmaları			
Ke/F.3.6.4	Mezarlık alanı kamulaştırmaları			
Ke/F.3.6.5	Kent meydanı alanı kamulaştırmaları			
Ke/F.3.6.6	Koruma alanları kamulaştırmaları			
Ke/F.3.6.7	Eğitim ve kültürel tesis alanı kamulaştırmaları			
Ke/F.3.6.8	Otopark alanı kamulaştırmaları			
Maliyet Tahmini (TL)	229.036.821			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.7 Hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin faaliyetleri sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.7.1	Kaçak hafriyat ile ilgili kontrollerin yapılma, ihbarların değerlendirilme, denetim faaliyetlerinin yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.3.7.2	Oluşturulan hafriyat geri kazanım tesisi sayısı	Adet	-	1
Ke/Pg.3.7.3	Oluşturulan hafriyat döküm sahası, rekreasyon alanı, rehabiliteye hazırlık maksatlı dolgu alanı ve rehabilite - dolgu alanları sayısı	Adet	12	22
Ke/Pg.3.7.4	Hafriyat taşıma izin belgesi düzenlenme süresi	İş Günü/Yıl	1	1
Ke/Pg.3.7.5	Rehabilite ve geçici depolama hafriyat taleplerinin değerlendirilme oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.3.7.6	İlçe belediyeleri, kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan eğitim ve bilgilendirme toplantı sayısı	Adet	2	7
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.7.1	Hafriyat işlemleri			
Maliyet Tahmini (TL)	13.950.000			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.8 Kent altyapısına ilişkin süreçleri etkin yöneterek, başlatılan kazıları ruhsatta belirtilen süre içerisinde bitirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.8.1	Altyapı çalışma ruhsat müracaatlarının cevaplandırılma süresi	İş Günü/Yıl	5	5
Ke/Pg.3.8.2	Ruhsatta belirtilen süre aralığında bitirilen kazı oranı	Yüzde/Yıl	90	90
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.8.1	Altyapı çalışmalarının koordine edilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	0			

Stratejik Amaç	KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.3.9 Planlama ve haritalama hizmetlerine ait süreçleri iyileştirerek güncel tutmak.			
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.3.9.1	Evrakları tam plan değişiklik dosyalarının belediyemize ulaşmasından belediye meclisine sevkine kadar geçen ortalama süre	İş Günü/Yıl	15	15
Ke/Pg.3.9.2	Plan değişikliğine ait kararın havalesinden ilgili yerlere dağıtımına kadar geçen süre	İş Günü/Yıl	5	5
Ke/Pg.3.9.3	Talep üzerine imar durumu hazırlama süresi	İş Günü/Yıl	3	3
Ke/Pg.3.9.4	İmar planlarına ait görüş taleplerinin sonuçlandırılma süresi	İş Günü/Yıl	5	5
Ke/Pg.3.9.5	Plan yapımıyla ilgili talep sonrası plan hazırlanışı ve meclise sunulduğu arasında geçen ortalama süre	İş Günü/Yıl	15	15
Ke/Pg.3.9.6	Kocaeli'nde yaşayan mağdur vatandaşlara proje yardımı yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.3.9.7	Ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı yapılar ile ilgili gelen şikâyetlerin değerlendirilme süresi	İş Günü/Yıl	3	3
Ke/Pg.3.9.8	775 sayılı gecekondü kanununa istinaden tespit edildiği andan itibaren yıkılması gereken yapıların yıkım oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.3.9.9	Arazi tespiti ile ilgili gelen taleplerin ortalama sonuçlandırılma süresi	İş Günü/Yıl	5	5
Ke/Pg.3.9.10	İlçe belediyelerden gelen (evrakları tam) imar uygulamalarının parselasyon planlarının onaylanma süresi	İş Günü/Yıl	15	12
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.3.9.1	Mekânsal planlama çalışmaları			
Ke/F.3.9.2	İmar hizmetleri			
Ke/F.3.9.3	İmar uygulamaları			
Ke/F.3.9.4	Numarataj hizmetleri			
Ke/F.3.9.5	Harita üretimi			
Maliyet Tahmini (TL)	19.678.000			

KIRSAL VE TARIMSAL HİZMETLER

Stratejik Amaç	KE.4 Kırsal alanlarda tarımsal ve hayvansal üretimi artırmak ve yaşam standartlarını geliştirmek.			
Stratejik Hedef	KE.4.1 Tarımsal üretim faaliyetlerini desteklemek ve geliştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.4.1.1	Tarımsal yayın ve yayım çalışmaları kapsamında eğitim verilen çiftçi sayısı	Kişi	4.000	5.000
Ke/Pg.4.1.2	Yapılan tarım danışmanlığı ve koruyucu veteriner hekimliği faaliyet sayısı	Adet	3.000	10.500
Ke/Pg.4.1.3	Yapılan toprak, yaprak ve su analizi sayısı	Adet	3.360	4.700
Ke/Pg.4.1.4	Destek olarak verilen fidan sayısı	Adet	200.000	300.000
Ke/Pg.4.1.5	Destek olarak verilen fide sayısı	Adet	1.600.000	2.100.000
Ke/Pg.4.1.6	Seracılık desteği verilen işletme sayısı	Adet	750	1.100
Ke/Pg.4.1.7	Destek olarak verilen gübre miktarı	Ton	900	1.650
Ke/Pg.4.1.8	Destek olarak verilen tohum miktarı	Ton	4.000	9.000
Ke/Pg.4.1.9	Bakımı yapılan sulama kanalı uzunluğu	Km/Yıl	100	110
Ke/Pg.4.1.10	Yapılan kapalı sistem sulama kanalı sayısı	Adet	1	4
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.4.1.1	Tarımsal destekleme faaliyetleri			
Ke/F.4.1.2	Tarımsal sulama yapım, bakım ve onarımı hizmetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	42.112.000			

Stratejik Amaç	KE.4 Kırsal alanlarda tarımsal ve hayvansal üretimi artırmak ve yaşam standartlarını geliştirmek.			
Stratejik Hedef	KE.4.2 Hayvancılığı Geliştirme faaliyetlerini desteklemek.			
Sorumlu Birim(ler)	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.4.2.1	Tavukçuluk desteği verilen işletme sayısı	Adet	80	230
Ke/Pg.4.2.2	Arıcılık desteği verilen çiftçi sayısı	Adet	600	750
Ke/Pg.4.2.3	Büyükbaş hayvan yetiştiriciliği için destek verilen işletme sayısı	Adet	100	150
Ke/Pg.4.2.4	Yapılan yem kırma ve karma imalatı sayısı	Adet	-	1
Ke/Pg.4.2.5	Küçükbaş hayvan yetiştiriciliği için destek verilen işletme sayısı	Adet	-	40
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.4.2.1	Hayvansal destekleme faaliyetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	10.330.000			

Stratejik Amaç	KE.4 Kırsal alanlarda tarımsal ve hayvansal üretimi artırmak ve yaşam standartlarını geliştirmek.			
Stratejik Hedef	KE.4.3 Kırsal alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini yükseltmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.4.3.1	İbadethanelerin(cami-Kuran kursu-cem evi vb.) bakım-onarım ve yapım sayısı	Adet	1.250	1.750
Ke/Pg.4.3.2	Sosyal tesis ve müştemilatların bakım-onarım ve yapım sayısı	Adet	1.750	2.500
Ke/Pg.4.3.3	Bakımı yapılan tarla yollarının uzunluğu	Km/Yıl	1.400	1.500
Ke/Pg.4.3.4	Yapılan tarımsal sulama deposu ve çeşme sayısı	Adet	140	190
Ke/Pg.4.3.5	Yapılan köy fırını sayısı	Adet	425	500
Ke/Pg.4.3.6	Yapılan çelik minare sayısı	Adet	256	266
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.4.3.1	Bina, fırın yapımı ve muhtelif tesislerde tamir tadilat ve onarım işlemleri			
Ke/F.4.3.2	Tarla yolların düzenlenmesi			
Ke/F.4.3.3	Çelik minare yapımı			
Ke/F.4.3.4	İnşaat malzemeleri destek faaliyetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	60.380.000			

AFET YÖNETİMİ HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	KE.5 Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.5.1 Afetlere müdahale kalitesini ve performansını artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.5.1.1	Şehirdeki itfai olay ihbarı ile müdahale başlangıcı arasında geçen süre	Dakika/Yıl	7	7
Ke/Pg.5.1.2	Kırsaldaki itfai olay ihbarı ile müdahale başlangıcı arasında geçen süre	Dakika/Yıl	18	18
Ke/Pg.5.1.3	Orman yangınlarına müdahale süresi	Dakika/Yıl	15	15
Ke/Pg.5.1.4	Yeni alınan itfaiye müdahale araç sayısı	Adet	-	14
Ke/Pg.5.1.5	Kocaeli Afet Müdahale Planı (KAMP) hazırlanması ve güncellenme oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.5.1.6	Büyükşehir Belediyesi birimlerinin Acil Durum Eylem Planlarının hazırlanması ve güncellenme oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.5.1.7	Kocaeli için Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) ve Sivil Savunma Planının güncellenme oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.5.1.8	Su altı arama kurtarma çalışmalarında görevlendirilmek üzere brövelendirilen dalgıç personel sayısı	Kişi/Yıl	-	5
Ke/Pg.5.1.9	Su kazaları engelleme hizmetlerinde görev alması için brövelendirilen cankurtaran sayısı	Kişi/Yıl	40	40
Ke/Pg.5.1.10	Yıllık olarak ilk yardım eğitimi aldıkları müdahale personeli sayısı	Kişi/Yıl	90	100
Ke/Pg.5.1.11	İtfaiye personeline yönelik aldıkları eğitici eğitimi sayısı	Adet/Yıl	-	3
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.5.1.1	Her tür araç-gereç ve ekipman kalitesini artırmak ve bakımlarını yaptırmak			
Ke/F.5.1.2	Afet planlarının hazırlanması-güncellenmesi ve duyurulması			
Ke/F.5.1.3	Planlanmış ve talep edilen eğitimlerin gerçekleştirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	35.374.000			

Stratejik Amaç	KE.5 Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.5.2 Afetlerle ilgili kent risklerini ortaya koyarak analiz çalışmalarını yapmak.			
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.5.2.1	Şehir Planlama Şube Müdürlüğü tarafından talep edilen, imar planlarına yönelik zemin araştırmalarının karşılanma oranı(1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına altlık jeolojik, jeofizik, jeoteknik etütlerin yapılması)	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.5.2.2	Belediyemiz daire başkanlıklarından talep edilen zemin etütlerinin karşılanma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.5.2.3	Belediyeler ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda heyelan kaynaklı zeminler ile ilgili yerinde gözlemsel inceleme ve teknik rapor hazırlama süresi	Gün/Yıl	5	5
Ke/Pg.5.2.4	Vatandaş ve belediyemiz birimlerinden gelen talepler doğrultusunda titreşim ölçümü yapılması ve rapor hazırlanması oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ke/Pg.5.2.5	İmar planına esas yapılan jeolojik ve jeoteknik etütlerin yerleşime uygunluk haritasına işlenmesi ve zemin veri bilgi bankasının oluşturulma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.5.2.1	Zemin etüt ve araştırmalarının yapılması			
Ke/F.5.2.2	Afet Odaklı Sosyal Hasar Görebilirlik Projesi			
Ke/F.5.2.3	Kocaeli Fay Etkinliği Araştırma Projesi			
Maliyet Tahmini (TL)	1.400.000			

Stratejik Amaç	KE.5 Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.5.3 Paydaşlarla işbirliği yaparak, afet bilincine yönelik bilgi ve farkındalık düzeyini artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı İtfaiye Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.5.3.1	İtfaiye hizmetlerinin tanıtılması amacıyla kurulan stant sayısı	Adet/Yıl	3	5
Ke/Pg.5.3.2	Eğitim, seminer, stant etkinliği vb. faaliyetlerde aktarılan bilgilerin akılda kalıcılık düzeyini artırmak için dağıtılan promosyon sayısı	Adet/Yıl	15.000	15.000
Ke/Pg.5.3.3	Kuruma kazandırılan gönüllü itfaiyeci sayısı	Kişi/Yıl	90	100
Ke/Pg.5.3.4	İtfaiyecilik eğitimi verilen kişi sayısı	Kişi/Yıl	180	190
Ke/Pg.5.3.5	Acil durum ekibi eğitimi verilen kişi sayısı	Kişi/Yıl	350	400
Ke/Pg.5.3.6	Yangın önleme ve söndürme teknikleri eğitimi verilen kişi sayısı	Kişi/Yıl	270	300
Ke/Pg.5.3.7	Temel yangın bilgisi ve müdahale teknikleri hakkında teorik bilgilendirme ve seminer verilen kişi sayısı	Kişi/Yıl	2.700	3.000
Ke/Pg.5.3.8	Yangın ve afetlere karşı bilinç düzeyini artırmaya yönelik seminer verilen okul ve meslek edindirme kursu sayısı	Adet/Yıl	140	150
Ke/Pg.5.3.9	Yangın ve afetlere karşı bilinç düzeyini artırmaya yönelik dağıtılan broşür sayısı	Adet/Yıl	35.000	10.000
Ke/Pg.5.3.10	Afet ve acil durumlara hazırlıklı olma çalışmaları kapsamında düzenlenen tatbikat sayısı	Adet/Yıl	40	50
Ke/Pg.5.3.11	Sivil Toplum Kuruluşları ve Gönüllü İtfaiyecilerin motivasyonunu artırmaya yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	Adet/Yıl	-	2
Ke/Pg.5.3.12	İlköğretim okulları tarafından talep edilen sismolojik izleme ve deprem eğitim merkezinde verilen deprem eğitimlerinin karşılanma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.5.3.1	Eğitim tesisi kurulması, koşullarının iyileştirilmesi			
Ke/F.5.3.2	Farkındalık ve tanıtım amaçlı etkinlikler düzenlemek ve düzenlenen etkinliklere katılımın sağlanması			
Ke/F.5.3.3	Ekipman, araç-gereç ve malzeme yardımlarının gerçekleştirilmesi			
Ke/F.5.3.4	Doğal Afetler Eğitim Parkı Projesi			
Ke/F.5.3.5	Kocaeli Mahalle Halkı Afetlere Hazırlık Eğitim Projesi			
Ke/F.5.3.6	Afetlere Hazır Anneler Projesi			
Maliyet Tahmini (TL)	1.240.000			

Stratejik Amaç	KE.5 Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KE.5.4 Binaların yangından korunmasına yönelik önlemlerin alınması için denetim faaliyetlerini sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.5.4.1	Tesis kurma izni, iskan-işletme yangın emniyet raporu başvurularının ilk incelemesinin yapılma süresi	İş Günü/Yıl	3	3
Ke/Pg.5.4.2	Tüm proje başvurularının yangın emniyet tedbirleri açısından ilk incelemesinin yapılma süresi	İş Günü/Yıl	2	2
Ke/Pg.5.4.3	Yangın emniyet tedbirleri yönünden denetlenen işyeri sayısı	Adet/Yıl	900	1.000
Ke/Pg.5.4.4	Yangın güvenliği açısından risk oluşturabilecek yapıların envanterinin oluşturulma ve haritalandırılma oranı	Yüzde	10	100
Ke/Pg.5.4.5	Binaların yangından korunması hakkında yönetmelik gereği eğitim verilen kamu kurum ve iştirak sayısı	Adet/Yıl	-	3
Ke/Pg.5.4.6	Binaların yangından korunması hakkında yönetmelik gereği eğitim verilen kuruluş sayısı	Adet/Yıl	-	3
Ke/Pg.5.4.7	Yangına ulaşım yolları denetlenen toplu konut alanı sayısı	Adet/Yıl	-	20
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.5.4.1	Yangın emniyet tedbirleri yönünden binaların denetlenmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	0			

KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	KE.6 Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla etkin, güvenli bir denetim sistemi kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.6.1 Kamu düzeninin iyileşmesine yönelik zabıta hizmetlerini ve denetimlerini sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Zabıta Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.6.1.1	Sorumlu olduğumuz bölgelerde, dilenci ve seyyar satış faaliyetlerine yönelik düzenlenen denetim sayısı	Adet/Yıl	300	350
Ke/Pg.6.1.2	Zabıta haber merkezine gelen zabıta hizmetlerini ilgilendiren dilek ve şikayetlerin sonuçlandırılma süresi	Saat/Yıl	1	1
Ke/Pg.6.1.3	Şehir merkezi ve ilçelerde yapılan işyeri denetimi sayısı	Adet/Yıl	3.000	3.300
Ke/Pg.6.1.4	Tüketici haklarına yönelik eğitim verilen okul sayısı	Adet/Yıl	20	30
Ke/Pg.6.1.5	Tüketici hakları ile ilgili vatandaşları ve tacirleri bilgilendirmeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	-	35
Ke/Pg.6.1.6	Afiş ve reklam ile ilgili yapılan denetim sayısı	Adet/Yıl	340	400
Ke/Pg.6.1.7	Güvenlik personellerimizin güvenliğini sağladığı bölgelerdeki devriye atma süresi	Dakika	60	45
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.6.1.1	Zabıta personelinin denetimlerin yapılması			
Ke/F.6.1.2	Tüketici haklarını korumaya yönelik faaliyetler			
Ke/F.6.1.3	X ray kapı kontrol cihaz alımı ve bakım faaliyetleri			
Ke/F.6.1.4	Zabıta ve güvenlik personelinin gerekli tedbirlerin alınması			
Maliyet Tahmini (TL)	6.080.255			

Stratejik Amaç	KE.6 Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla etkin, güvenli bir denetim sistemi kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.6.2 Sıhhi İşyerleri ve GSM (Gayri Sıhhi Müessese)'lerin işlemlerini ve denetimlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.6.2.1	Sıhhi işyeri müracaatlarına 1 (bir) gün içinde cevap verme oranı	Yüzde/Ay	100	100
Ke/Pg.6.2.2	GSM, LPG ve akaryakıt istasyonlarından yapılan başvurulara 7 (yedi) gün içinde cevap verme oranı	Yüzde/Ay	90	90
Ke/Pg.6.2.3	GSM inceleme Kurulu'ndan çıkan kararların 3 (üç) gün içinde başkanlık makamına gönderilme oranı	Yüzde/Ay	100	100
Ke/Pg.6.2.4	Ruhsat verildikten sonraki denetimin 1 (bir) ay içerisinde yapılma oranı(sıhhi, gayri sıhhi, umuma açık)	Yüzde/Ay	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.6.2.1	Sıhhi işyerleri ve GSM işlemleri ve denetimleri			
Maliyet Tahmini (TL)	0			

Stratejik Amaç	KE.6 Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla etkin, güvenli bir denetim sistemi kurmak.			
Stratejik Hedef	KE.6.3 Haller ve terminallerin iş ve işleyişini etkin bir şekilde yöneterek, denetimleri sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ke/Pg.6.3.1	Şehirlerarası yolcu taşımacılığında düzeni ve yolcu güvenliğini sağlamak amacıyla otobüs/ firma/acente ve şubelere yönelik yıllık yapılan denetim sayısı	Adet	16.200	18.000
Ke/Pg.6.3.2	Yolcu şikâyetlerinin ortalama sonuçlandırılması süresi	İş Günü	25	15
Ke/Pg.6.3.3	Kamu kurum/kuruluşları ile şahıslara verilen şehirlerarası yolcu taşıma fiyat ve mesafe rayiçlerinin hazırlanma süresi	İş Günü	5	3
Ke/Pg.6.3.4	Terminal gişe gelirleri artışı oranı	Yüzde/Yıl	1	3
Ke/Pg.6.3.5	Hal tesislerindeki esnafın belge düzeni ve işletme faaliyetlerindeki uygunluğun artırılmasını amacıyla yıllık yapılan denetim sayısı	Adet	5.400	6.480
Ke/Pg.6.3.6	Hal esnafı, pazar ve marketlerin Hal Kayıt Sistemi (HKS) kapsamında bildirimlerinin takipleri için yıllık yapılan denetim sayısı	Adet	14.400	16.200
Ke/Pg.6.3.7	Yaş sebze, meyve üretici ve üretici birlikleri ile hal esnafının mesleki gelişimine yönelik verilen eğitim ve seminer sayısı	Adet/Yıl	-	1
Ke/Pg.6.3.8	Muhatablarına (Üretici, pazarcı, market vb.) yapılacak eğitim, seminer, sempozyum vb. bilgilendirme çalışmalarıyla rüsum payının artırılma oranı	Yüzde/Yıl	-	5
Ke/Pg.6.3.9	Kocaeli il sınırlarındaki sebze ve meyve üreticileri tarafından hale getirilen yıllık meyve sebze miktarı	Ton	13.000	16.500
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ke/F.6.3.1	Terminal denetim faaliyetlerinin yapılması			
Ke/F.6.3.2	Hal denetim faaliyetlerinin yapılması			
Ke/F.6.3.3	Hal ve terminal işlemlerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	0			

6.2- TOPLUMSAL DÖNÜŞÜM

KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	TO.1 Kocaeli'yi kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir haline getirmek.			
Stratejik Hedef	TO.1.1 Şehrimizi yıl boyunca turizm faaliyetlerinin gerçekleştirildiği önemli bir turizm merkezi yapmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Kültür ve Turizm Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.1.1.1	Ormanya ziyaretçi sayısı	Kişi	8.356.420	52.295.420
To/Pg.1.1.2	Doğal yaşam alanlarının fonksiyonlanma sayısı	Adet	1	2
To/Pg.1.1.3	Doğa yürüyüş ve bisiklet parkurları sayısı	Adet	52	113
To/Pg.1.1.4	Doğa ve kültür köylerinin fonksiyonlanma sayısı	Adet	-	2
To/Pg.1.1.5	Kocaeli Turizm Master Planı'nın tamamlanma oranı	Yüzde	0	100
To/Pg.1.1.6	Kent kültürü markalama çalışması yapılan eser ve ürün sayısı	Adet	2	21
To/Pg.1.1.7	Kültür ve turizme yönelik hazırlanan yayın ve mobil uygulama sayısı	Adet	3	22
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.1.1.1	Kent'in turizm hareketliliğini artıracak çalışmaların yapılması			
To/F.1.1.2	Kocaeli Turizm Master Planı'nın hazırlanması			
To/F.1.1.3	Ormanya projesinin geliştirilerek yeni donatılar eklenmesi			
To/F.1.1.4	Kentteki doğal yaşam alanlarının turizm odaklı fonksiyonlanması			
To/F.1.1.5	Doğa yürüyüş ve bisiklet parkurları, doğa ve kültür köyleri şehrimize kazandırılması			
To/F.1.1.6	Kent'in tanıtım ve markalama çalışmalarının yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	53.114.550			

Stratejik Amaç	TO.1 Kocaeli'yi kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir haline getirmek.			
Stratejik Hedef	TO.1.2 Şehrimizdeki kültürel ve sanatsal hizmetlerin etkisini ve erişilebilirliğini artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Kültür ve Turizm Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.1.2.1	Konservatuvara yeni kayıt yaptıran öğrenci sayısı	Kişi/Yıl	275	290
To/Pg.1.2.2	Sahnelenen oyun sayısı	Adet	134	159
To/Pg.1.2.3	Sahnelenen tiyatro oyunları seans sayısı	Adet	4.783	6.183
To/Pg.1.2.4	Tiyatro oyunlardaki doluluk oranı	Yüzde	83	89
To/Pg.1.2.5	Düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik/organizasyon sayısı	Adet	5	52
To/Pg.1.2.6	Bilim merkezi ziyaretçi sayısı	Kişi	951.129	2.071.629
To/Pg.1.2.7	SEKA Kağıt Müzesi ziyaretçi sayısı	Kişi	444.964	1.217.977
To/Pg.1.2.8	Düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı	Adet	76	201
To/Pg.1.2.9	Kültür ve Kongre Merkezi'nde düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	130	1.950
To/Pg.1.2.10	Kültür gezileri taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde/Yıl	95	95
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.1.2.1	Konservatuvar eğitimlerinin gerçekleştirilmesi			
To/F.1.2.2	Kocaeli Kültür Sanat İhtisas merkezi kurulması			
To/F.1.2.3	Kültürel alanların fonksiyonlanması ve işletilmesi			
To/F.1.2.4	Yeni oyunların sahnelenmesi			
To/F.1.2.5	Ulusal ve uluslararası etkinlikler/organizasyonların düzenlenmesi			
To/F.1.2.6	Kongre ve Kültür Merkezi etkinliklerinin düzenlenmesi			
To/F.1.2.7	Kültür gezilerinin düzenlenmesi			
To/F.1.2.8	Kültürel yayınların hazırlanması ve basımı			
To/F.1.2.9	Kocaeli kent kültürünün araştırılması, kayıt altına alınarak yaşatılması			
Maliyet Tahmini (TL)	242.857.330			

Stratejik Amaç	TO.1 Kocaeli'yi kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir haline getirmek.			
Stratejik Hedef	TO.1.3 Şehrimize yeni kültürel ve sanatsal yapılar kazandırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.1.3.1	Yapımı tamamlanan kültürel, turistik ve sanatsal tesis sayısı	Adet	37	44
To/Pg.1.3.2	Diğer kurum ve kuruluşlarla ortak yürütülen kültürel, turistik ve sanatsal tesis proje sayısı	Adet	4	5
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.1.3.1	Kültürel ve sanatsal alanların yapımı			
To/F.1.3.2	Doğal yaşam alanlarına satış birimlerinin yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	242.836.438			

GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	TO.2 Geleceğimizin teminatı çocuk ve gençlerimizin eğitim ve spor çalışmalarından yararlanmasını sağlamak.			
Stratejik Hedef	TO.2.1 Kocaeli'yi çocuklarımız ve gençlerimizin yaşamaktan mutlu olduğu bir şehre, bir okula dönüştürmek ve geleceğe daha donanımlı hazırlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.2.1.1	Gençlik kamplarından faydalanan kişi sayısı	Kişi	98.333	393.333
To/Pg.2.1.2	Şehrimizdeki uluslararası öğrencilerin Kılavuz Gençlik Projesi çalışmalarına katılım oranı	Yüzde	60	85
To/Pg.2.1.3	Genç Şehir Proje Yarışması'nda hazırlanan proje sayısı	Adet	130	1.250
To/Pg.2.1.4	Bilgi Evi ve Akademi Liselerden yararlanan kişi sayısı	Kişi	75.720	300.720
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.2.1.1	Bilgi Evi faaliyetleri			
To/F.2.1.2	Akademi Lise faaliyetleri			
To/F.2.1.3	Akademi Üniversite faaliyetleri			
To/F.2.1.4	Gençlik kampı faaliyetleri			
To/F.2.1.5	Çocuk ve Gençlik Meclisinin kurulması			
To/F.2.1.6	Gençlik çalışmaları			
Maliyet Tahmini (TL)	145.501.380			

Stratejik Amaç	TO.2 Geleceğimizin teminatı çocuk ve gençlerimizin eğitim ve spor çalışmalarından yararlanmasını sağlamak.			
Stratejik Hedef	TO.2.2 Çocuklarımıza ve gençlerimize bilim ve teknoloji ile ilgili eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek.			
Sorumlu Birim(ler)	Kültür ve Turizm Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.2.2.1	Bilim Merkezi ve SEKA Kağıt Müzesi atölyelerine katılan kişi sayısı	Kişi	7.533	44.014
To/Pg.2.2.2	Fiziki durumu uygun okullarda Robotik Kodlama Atölyesi kurulumlarının tamamlanma oranı	Yüzde	0	100
To/Pg.2.2.3	Doğa okulu ve etkinliklerine katılan kişi sayısı	Kişi	4.320	33.374
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.2.2.1	Fiziki durumu uygun okullarda Robotik Kodlama Atölyeleri kurulması			
To/F.2.2.2	Kocaeli Bilim Merkezi'nde temel ve ileri düzeyde sanayi 4.0, robotik, yazılım ve kodlama eğitimlerinin verilmesi			
To/F.2.2.3	Bilim Merkezi yerli düzenek üretim atölyesi kurulması			
To/F.2.2.4	Kocaeli Bilim Merkezi ve SEKA Kağıt Müzesi atölye faaliyetlerinin yapılması			
To/F.2.2.5	Doğa okulu eğitim ve etkinliklerinin gerçekleştirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	54.741.355			

Stratejik Amaç	TO.2 Geleceğimizin teminatı çocuk ve gençlerimizin eğitim ve spor çalışmalarından yararlanmasını sağlamak.			
Stratejik Hedef	TO.2.3 Kocaeli Kent Markasına, kent kimliğine uygun sporlara katkı üretmek üzere Spor Kenti Kocaeli Programını başlatmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.2.3.1	Spor okullarından faydalanan sporcu sayısı	Kişi	120.515	330.515
To/Pg.2.3.2	Atlı Eğitim Merkezi'nden faydalanan kişi sayısı	Kişi	17.400	43.200
To/Pg.2.3.3	Yetenek Keşfi Programı'ndan (sporcu sağlığı ve test analiz merkezi) faydalanan kişi sayısı	Kişi	6.270	38.770
To/Pg.2.3.4	Desteklenen amatör spor kulübü sayısı	Adet	2.352	4.652
To/Pg.2.3.5	Spor tesislerimizden faydalanan kişi sayısı	Kişi	1.626.500	2.676.500
To/Pg.2.3.6	Spor tesislerimizden faydalanan spor kulübü sayısı	Adet	2.531	4.181
To/Pg.2.3.7	İzcilik faaliyetlerimizden faydalanan kişi sayısı	Kişi	3.179	17.179
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.2.3.1	Yetenek Keşif Programı faaliyetleri (Spor Sağlığı Test ve Analiz Merkezi)			
To/F.2.3.2	Spor şûrası/çalıştay düzenlenmesi			
To/F.2.3.3	Spor Okulları Projesi faaliyetleri			
To/F.2.3.4	Spor malzemesi destek faaliyetleri			
To/F.2.3.5	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi			
To/F.2.3.6	Atlı Eğitim Spor Merkezi faaliyetleri (İlköğretim çağındaki öğrencilerin binicilik sporuyla tanışması)			
Maliyet Tahmini (TL)	115.675.880			

Stratejik Amaç	TO.2 Geleceğimizin teminatı çocuk ve gençlerimizin eğitim ve spor çalışmalarından yararlanmasını sağlamak.			
Stratejik Hedef	TO.2.4 Şehrimizdeki yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının, gençlik etkinliklerinin etkisini ve erişilebilirliğini artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.2.4.1	Düzenlenen yerel, ulusal ve uluslararası organizasyon sayısı	Adet	282	332
To/Pg.2.4.2	Kılavuz Gençlik yarışmalarına katılan kişi sayısı	Kişi	36.413	158.913
To/Pg.2.4.3	Kılavuz Gençlik söyleşilerine katılan kişi sayısı	Kişi	6.000	96.500
To/Pg.2.4.4	Akademi Lise spor turnuvalarına katılan kişi sayısı	Kişi	293	2.043
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.2.4.1	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinlikler ve organizasyonların düzenlenmesi			
To/F.2.4.2	Kılavuz Gençlik etkinlikleri ve organizasyonların düzenlenmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	29.859.282			

Stratejik Amaç	TO.2 Geleceğimizin teminatı çocuk ve gençlerimizin eğitim ve spor çalışmalarından yararlanmasını sağlamak.			
Stratejik Hedef	TO.2.5 Kentin eğitim ve spor altyapısını geliştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.2.5.1	Faaliyete alınan spor tesisi sayısı	Adet	86	97
To/Pg.2.5.2	Faaliyete alınan Bilgi Evi, Akademi Lise tesisleri ve Gençlik Kampı sayısı	Adet	31	37
To/Pg.2.5.3	Yapımı tamamlanan eğitim ve spor tesisi sayısı	Adet	81	96
To/Pg.2.5.4	Diğer kurum ve kuruluşlarla ortak yürütülen spor tesisi proje sayısı	Adet	4	8
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.2.5.1	Spor tesislerinin yapımı			
To/F.2.5.2	Ulusal ve uluslararası spor kulüplerine spor kampı yapılması			
To/F.2.5.3	Kılavuz Gençlik Projesi bina yapımları			
To/F.2.5.4	Yeni spor tesisi oluşturulması			
To/F.2.5.5	Kılavuz Gençlik Projesi yeni hizmet mekanlarının oluşturulması			
Maliyet Tahmini (TL)	428.365.267			

Stratejik Amaç	TO.3 Vatandaşlarımızın kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyerek, istihdama dönük faaliyetlere katkı sağlamak.			
Stratejik Hedef	TO.3.1 İstihdam odaklı mesleki eğitim kurslarını ve Hayat Boyu Öğrenme çalışmalarını yaygınlaştırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Kültür ve Turizm Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.3.1.1	KO-MEK kurslarından faydalanan kursiyer sayısı	Kişi	602.466	972.466
To/Pg.3.1.2	İstihdam odaklı branş kursiyer sayısının toplam kursiyer sayısına oranı	Yüzde	40	50
To/Pg.3.1.3	Mesleki eğitim kampüsü kurulmasının tamamlanma oranı	Yüzde	0	100
To/Pg.3.1.4	E-ticaret platformu kurulmasının tamamlanma oranı	Yüzde	0	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.3.1.1	KO-MEK faaliyetlerinin yürütülmesi			
To/F.3.1.2	Eğitim alan kursiyerlerin evde ürettikleri ürünleri pazarlayabilecekleri e-ticaret platformu kurulması			
To/F.3.1.3	Sektörün ihtiyaçları doğrultusunda uzmanlaştırılmış mesleki eğitim kampüsü kurulması			
Maliyet Tahmini (TL)	90.671.400			

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER

Stratejik Amaç	TO.4 Halk sağlığına katkıda bulunarak sağlık hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	TO.4.1 Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinin alanını ve niteliğini Proaktif Halk Sağlığı yaklaşımıyla geliştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.4.1.1	Anne Şehir Programı kapsamında düzenli spor yapan katılımcıların obezite oranının düşürülme yüzdesi	Yüzde/Yıl	-	1
To/Pg.4.1.2	Anne Şehir Programı kapsamında düzenli spor yapan katılımcıların ilaç kullanımının azaltılma oranı	Yüzde/Yıl	-	1
To/Pg.4.1.3	Sağlıklı ve aktif yaşam için eğitim alan kişilerin artırılma oranı	Yüzde	-	6
To/Pg.4.1.4	Hasta nakil kriterlerine uygun taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	96
To/Pg.4.1.5	Kentimizde yaşayan 30-65 yaş grubundaki kadınlara servix CA, 50-70 yaş grubundaki kadın ve erkeklere kolon CA taraması yapılma oranı	Yüzde/Yıl	-	1
To/Pg.4.1.6	Etkin Lavrasit uygulaması ile ULV sistemi (Uçkun) ilaçlama programının azaltılma oranı	Yüzde	-	9
To/Pg.4.1.7	Vektör mücadelesi ile ilgili talep ve şikâyetlere yerinde müdahale edilme süresi	İş Günü	5	2
To/Pg.4.1.8	Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi'ndeki sokak hayvanlarını sahiplendirme oranı	Yüzde/Yıl	17	18
To/Pg.4.1.9	Plan döneminde tefrişatı yapılan mezbaha sayısı	Adet	-	3
To/Pg.4.1.10	Mezbahalardan halkın tüketimine arz edilecek hijyenik ve izlenebilirliği sağlanmış kırmızı et miktarı artırılma oranı	Yüzde	-	12
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.4.1.1	Hasta nakil faaliyetleri			
To/F.4.1.2	Halk sağlığı eğitimi ve sağlık tarama faaliyetleri			
To/F.4.1.3	Anne Şehir Programı faaliyetleri			
To/F.4.1.4	Sokak hayvanları bakımevleri faaliyetleri			
To/F.4.1.5	Vektör mücadele / ilaçlama faaliyetleri			
To/F.4.1.6	Mezbaha faaliyetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	197.584.220			

Stratejik Amaç	TO.4 Halk sağlığına katkıda bulunarak sağlık hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	TO.4.2 Kurumsal sağlık hizmetleri ile işçi sağlığı ve iş güvenliği risklerini azaltmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.4.2.1	Sertifikalı ilkyardım eğitimine katılanların başarı oranı	Yüzde	80	85
To/Pg.4.2.2	Meydana gelen iş kazası oranı	Yüzde	1,36	1,12
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.4.2.1	İş sağlığı ve güvenliği ile laboratuvar faaliyetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	4.884.080			

Stratejik Amaç	TO.5 Sosyal Belediyecilik anlayışı içinde doğrudan insana ve aileye dokunan hizmetleri yaygınlaştırmak.			
Stratejik Hedef	TO.5.1 Sosyal politika gerektiren grupların önleyici sosyal hizmet ve destek çalışmaları ile topluma ve şehir hayatına katılmasını sağlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.5.1.1	Kurulumu yapılan sosyal hizmet merkezi sayısı (engelli ve yaşlı yaşam merkezleri, Beyaz Kalpler, barınma merkezi vb.)	Adet	3	7
To/Pg.5.1.2	Beyaz Kalpler Eğitim ve Gelişim Merkezi'nden faydalanan öğrenci sayısının artırılma oranı	Yüzde	12	20
To/Pg.5.1.3	Aktif Yaşlanma Programı ile kentimizde yaşayan 65 yaş ve üstü bireylerin sosyal hayata katılım oranı	Yüzde	-	15
To/Pg.5.1.4	Evde bakım hizmetiyle yaşam koşulları iyileştirilen vatandaşlarımızın memnuniyet oranı	Yüzde	94	97
To/Pg.5.1.5	Engelli nakil talebinin karşılanma süresi	Saat	48	24
To/Pg.5.1.6	YEKAP projesi kapsamında okula gitme oranının artırılması	Yüzde	-	2
To/Pg.5.1.7	YEKAP projesi kapsamında suç oranının düşürülme yüzdesi	Yüzde	-	2
To/Pg.5.1.8	YEKAP projesi kapsamında çocuk yaşta evliliklerinin azaltılma oranı	Yüzde	-	2
To/Pg.5.1.9	Cemil Meriç Engelsiz Yaşam Merkezi'nde bağımsız yaşam becerileri kazandırılan öğrenci oranı	Yüzde	-	61
To/Pg.5.1.10	Anne Şehir ve Hayatın İçindeyim projeleri içerisinde oluşturulan kent gönüllüleri sayısı	Kişi	-	1.000
To/Pg.5.1.11	Aşmak İçin Hareket Projesi kapsamında düzenli olarak spora gelen engelli sporcu sayısının toplam sporcu sayısına oranı	Yüzde	-	80
To/Pg.5.1.12	Yapımı tamamlanan yerel kalkınma proje sayısı	Adet	-	3
To/Pg.5.1.13	Yapımı tamamlanan sosyal hizmet tesisi sayısı	Adet	7	13

Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler
To/F.5.1.1	Kent misafirhanesi yapımı
To/F.5.1.2	Engelsiz yaşam merkezi yapımı
To/F.5.1.3	Kreş ve çocuk bakım alanları yapımı
To/F.5.1.4	Beyaz Kalpler hizmet tesisi yapımı
To/F.5.1.5	Yerel kalkınma projesi uygulamaları
To/F.5.1.6	Gebze Barınma ve Konaklama Merkezi tefrişatı
To/F.5.1.7	Gebze Beyaz Kalpler Eğitim ve Gelişim Merkezi tefrişatı
To/F.5.1.8	Barınma Konaklama ve Sosyal Yardım Merkezi faaliyet giderleri
To/F.5.1.9	Gönül Kazan Projesi faaliyetleri
To/F.5.1.10	Beyaz Kalpler Eğitim ve Gelişim Merkezi faaliyetleri
To/F.5.1.11	Cemil Meriç Engelsiz Yaşam Merkezi faaliyetleri
To/F.5.1.12	Engelsiz Yaşam Merkezleri tefrişatı
To/F.5.1.13	Evde bakım hizmetleri
To/F.5.1.14	Hayatın İçindeyim Projesi
To/F.5.1.15	YEKAP Projesi faaliyetleri
Maliyet Tahmini (TL)	300.341.265

Stratejik Amaç	TO.5 Sosyal Belediyecilik anlayışı içinde doğrudan insana ve aileye dokunan hizmetleri yaygınlaştırmak.			
Stratejik Hedef	TO.5.2 Sosyal ve psikolojik çalışmalar yaparak aile içi şiddeti önlemek ve aile bütünlüğünü sağlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.5.2.1	Aile Hizmetleri kapsamında aile içi şiddetin azaltılma oranı	Yüzde/Yıl	-	1
To/Pg.5.2.2	Aile Hizmetleri kapsamında boşanma oranının düşürülme yüzdesi	Yüzde/Yıl	-	1
To/Pg.5.2.3	Tefrişatı yapılan Aile Danışma ve Yaşam Merkezi sayısı	Adet	2	6
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.5.2.1	Aile Danışma ve Yaşam Merkezleri tefrişatının yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	1.000.000			

Stratejik Amaç	TO.5 Sosyal Belediyecilik anlayışı içinde doğrudan insana ve aileye dokunan hizmetleri yaygınlaştırmak.			
Stratejik Hedef	TO.5.3 Sosyal yardıma ihtiyacı olan aileleri tespit etmek ve çalışabilir durumda olan vatandaşların iş hayatına kazandırılmasını sağlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.5.3.1	Başvuru sahiplerinin sosyal incelemelerinin tamamlanma süresi	İş Günü	5	3
To/Pg.5.3.2	Sosyal incelemelerin kurulda karara bağlanma süresi	İş Günü	5	3
To/Pg.5.3.3	Kurulda onaylanmış taleplerin karşılanma süresi	İş Günü/Yıl	5	5
To/Pg.5.3.4	Son 5 yıldır düzenli olarak sosyal yardım alan ailelerdeki çalışabilir nüfusun mesleki eğitim kurslarına veya istihdama yönlendirilme oranı	Yüzde/Yıl	0	5
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.5.3.1	Sosyal yardım ve hizmet faaliyetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	322.318.755			

Stratejik Amaç	TO.5 Sosyal Belediyecilik anlayışı içinde doğrudan insana ve aileye dokunan hizmetleri yaygınlaştırmak.			
Stratejik Hedef	TO.5.4 Mezarlık ve defin hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
To/Pg.5.4.1	Cenazenin alınma talebinden define hazır hale getirilmesine kadar ki işlemlerin 3(üç) saat içerisinde yerine getirilmesi oranı	Yüzde/Yıl	100	100
To/Pg.5.4.2	Belediyelerden gelen defin ve yapım işi ile ilgili ekipman desteğinin gerçekleştirilme oranı	Yüzde/Yıl	90	90
To/Pg.5.4.3	Vatandaşın cenaze hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde/Yıl	98	98
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
To/F.5.4.1	Defin ve yapım işi ile ilgili ekipman desteği			
To/F.5.4.2	Havayolu ile cenaze nakil hizmetleri			
To/F.5.4.3	Mezar kazma hizmeti ve çevresinin bakımının/temizliğinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	25.301.440			

6.3- KURUMSAL DÖNÜŞÜM

KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.1.1 Halkla ilişkiler faaliyetlerini, güvenilir, erişilebilir bir iletişim ve tanıtım ağı üzerinden yürütmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.1.1.1	Büyükşehir 153 Çağrı Merkezi ve Alo Başkan Hattı çözüm oranı	Yüzde/Yıl	-	70
Ku/Pg.1.1.2	Gez-Gör Projesi ile düzenlenen turlara katılan vatandaş sayısı	Kişi/Yıl	18.000	20.000
Ku/Pg.1.1.3	Gez-Gör Projesi ile turlara katılan vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde/Yıl	85	90
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.1.1.1	Büyükşehir 153 Çağrı Merkezi faaliyetleri			
Ku/F.1.1.2	Alo Başkan Hattı faaliyetleri			
Ku/F.1.1.3	Gez-Gör projesi			
Maliyet Tahmini (TL)	2.902.167			

Stratejik Amaç	KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.1.2 Kurumsal iletişim kanallarını kullanarak Belediyemizin faaliyetlerini ve hizmetlerini tanıtmak, bilinirliğini sağlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.1.2.1	Belediye faaliyetleri ile ilgili medyaya sunulan haber sayısı	Adet/Yıl	2.200	2.400
Ku/Pg.1.2.2	Organizasyon ve faaliyetlerle ilgili yapılan tasarım ve uygulama sayısı	Adet/Yıl	1.200	1.400
Ku/Pg.1.2.3	Belediye faaliyetleri ile ilgili Yeni Medyada yapılan paylaşım sayısı	Adet/Yıl	-	1.500
Ku/Pg.1.2.4	Televizyon kanallarında ve çeşitli mecralarda gösterilmek üzere hazırlanan prodüksiyon sayısı	Adet/Yıl	70	90
Ku/Pg.1.2.5	Ulusal medyada (etkin web siteleri de dahil) belediye ile ilgili haberlerin olumluluk oranı	Yüzde/Yıl	95	95
Ku/Pg.1.2.6	Yeni Medya'da sağlanan etkileşim ve erişim sayısı	Adet/Yıl	-	13.000.000
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.1.2.1	Belediye faaliyetleri ile ilgili haberlerin yapılması			
Ku/F.1.2.2	Baskı ve Cilt Giderleri			
Ku/F.1.2.3	Organizasyon ve faaliyetlerle ilgili tasarım çalışmaları			
Ku/F.1.2.4	Prodüksiyonların hazırlanması			
Ku/F.1.2.5	Ulusal ve yerel medyada (etkin web siteleri de dahil) belediye ile ilgili haberlerin takibi			
Ku/F.1.2.6	Belediyemizin etkinlik/ faaliyet duyurularının yapılması			
Ku/F.1.2.7	Açık hava görsellerinin (köprü, billboard, clp, totem, megalight vb.) baskı-askı-temizlik-yapım ve bakım faaliyetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	54.136.583			

Stratejik Amaç	KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.1.3 Belediyemizi ulusal ve uluslararası alanda temsil etmek, tanıtım faaliyetlerini yürütmek ve ulusal/uluslararası projelerden yararlanmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.1.3.1	İstihdamı artırmaya yönelik mahalli idareleri destekleyen teşvik fonlarından yararlanılması için verilen proje ve danışmanlık sayısı	Adet/Yıl	-	2
Ku/Pg.1.3.2	Hibe çağrılarını takip ederek teşvik ve destek fonlarından yararlanılarak hazırlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	Adet/Yıl	8	8
Ku/Pg.1.3.3	Dış ilişkiler ve Kardeş Şehir faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet/Yıl	2	10
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.1.3.1	Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi			
Ku/F.1.3.2	Ulusal ve uluslararası projelerin hazırlanması			
Ku/F.1.3.3	Dış ilişkiler ve Kardeş Şehir faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi			
Ku/F.1.3.4	Kurum marka ve patent işlemlerinin gerçekleştirilmesi			
Ku/F.1.3.5	Kocaeli'nde gerçekleştirilecek uluslararası festival, sempozyum, spor vb. organizasyonlara destek sağlanması			
Ku/F.1.3.6	Ulusal ve uluslararası birliklerle faaliyetlerin gerçekleştirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	43.898.071			

Stratejik Amaç	KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.1.4 Halkla birlikte yönetim ilkesiyle Sivil Toplum Kuruluşlarına yönelik faaliyetleri etkin bir şekilde sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.1.4.1	Sivil toplum merkezlerini kullanan STK'ların sayısı	Adet/Yıl	298	300
Ku/Pg.1.4.2	Sivil toplum merkezlerinde gerçekleştirilen faaliyetlerden vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde/Yıl	90	90
Ku/Pg.1.4.3	STK'larla gerçekleştirilen, organizasyon, eğitim, konferans, panel ve fuar sayısı	Adet/Yıl	10	15
Ku/Pg.1.4.4	STK'lar ile yapılan ortak ve hibe destekli proje sayısı	Adet/Yıl	2	3
Ku/Pg.1.4.5	Sosyal alanlarda, Üniversiteler ve Kamu Kuruluşları ile ortak düzenlenen etkinlik sayısı	Adet/Yıl	-	3
Ku/Pg.1.4.6	Kentli Hakları Bildirgesi ile ilgili yapılan bilgilendirme ve tanıtım sayısı	Adet/Yıl	-	5
Ku/Pg.1.4.7	STK faaliyetlerinin duyurulmasına yönelik mobil uygulamasının hayata geçirilme oranı	Yüzde	-	100
Ku/Pg.1.4.8	Gönüllülük faaliyetlerine katılan kişi sayısı	Adet/Yıl	-	2.000
Ku/Pg.1.4.9	Hazırlanan gönüllülük esaslı proje sayısı	Adet/Yıl	-	3
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.1.4.1	Sivil Toplum Merkezlerinde faaliyetlerin düzenlenmesi			
Ku/F.1.4.2	STK'larla organizasyon, eğitim, konferans, panel ve fuar gerçekleştirilmesi			
Ku/F.1.4.3	Sivil Toplum Destekleme Programı'nın hazırlanması			
Ku/F.1.4.4	Kentli Hakları Bildirgesine uyum ile ilgili yapılan bilgilendirmelerin gerçekleştirilmesi			
Ku/F.1.4.5	STK faaliyetlerinin duyurulmasına yönelik mobil uygulamasının hayata geçirilmesi			
Ku/F.1.4.6	Gönüllülük faaliyetlerinin düzenlenmesi			
Ku/F.1.4.7	Gönüllülük esaslı projelerin hazırlanması			
Maliyet Tahmini (TL)	3.771.898			

Stratejik Amaç	KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.1.5 Muhtarlık hizmet standartlarının kalitesini ve verimliliğini artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.1.5.1	Muhtarlıklara yapılan malzeme desteği sayısı	Adet/Yıl	472	472
Ku/Pg.1.5.2	Muhtarlıklarla yapılan toplantı, sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	Adet	90	210
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.1.5.1	Muhtarlıkların ofis takımı, kırtasiye ve plastik malzeme (masa, sandalye, tabure) desteği			
Ku/F.1.5.2	Muhtarlık toplantı, sosyal ve kültürel faaliyetler			
Maliyet Tahmini (TL)	2.114.000			

Stratejik Amaç	KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.1.6 Belediyemizin paydaş olduğu tören, organizasyon ve etkinliklerde yüksek hizmet kalitesi ve memnuniyet sunmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.1.6.1	Kurum içi gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet/Yıl	15	20
Ku/Pg.1.6.2	Kurum dışı işbirliği ile düzenlenen etkinlik sayısı	Adet/Yıl	15	20
Ku/Pg.1.6.3	Uluslararası Fuar Merkezi ve Kocaeli Fuarı'nda gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet/Yıl	15	20
Ku/Pg.1.6.4	Düzenlenen tören ve organizasyonlarda paydaşların memnuniyet oranı	Yüzde	-	90
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.1.6.1	Kurum içi ve Büyükşehirin paydaşlığında gerçekleştirilen etkinliklerin düzenlenmesi			
Ku/F.1.6.2	Kurum dışı işbirliği etkinliklerin düzenlenmesi (tören alanının hazırlığı vb.)			
Ku/F.1.6.3	Uluslararası Fuar Merkezi ve Kocaeli Fuarı'nda etkinliklerin gerçekleştirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	28.686.808			

Stratejik Amaç	KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.			
Stratejik Hedef	KU.2.1 Kurum gelir bütçesini etkin yöneterek her yıl en az %95 oranında gerçekleştirme sağlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.2.1.1	Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı	Yüzde/Yıl	89	95
Ku/Pg.2.1.2	Yayınlanan mükellefleri bilgilendirici broşür, ilan vb. doküman sayısı	Adet/Yıl	1	1
Ku/Pg.2.1.3	Tahakkuku tahsiline bağlı gelirlerde, gelir türüne göre online tahsil edilme oranı	Yüzde	-	50
Ku/Pg.2.1.4	Beyana tabi gelirlere yönelik e-beyanname verilebilme oranı	Yüzde	40	100
Ku/Pg.2.1.5	E-devlet sistemi üzerinden e-beyan ve e-tahsilat sistemine erişim oranı	Yüzde	-	100
Ku/Pg.2.1.6	Yoklama çalışması yapılan saha alanı oranı (il geneli)	Yüzde	-	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.2.1.1	Mükellefleri bilgilendirici broşür, ilan vb. doküman yayınlanması			
Ku/F.2.1.2	Gelir tarife cetvelinin hazırlanması			
Maliyet Tahmini (TL)	68.350			

Stratejik Amaç	KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.			
Stratejik Hedef	KU.2.2 Kurum gider bütçesini etkin yöneterek her yıl en az %90 oranında gerçekleştirme sağlamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.2.2.1	Gider bütçesi gerçekleştirme oranı	Yüzde/Yıl	87	90
Ku/Pg.2.2.2	Harcama yetkilileri ve sorumlu personele verilen eğitim sayısı	Adet/Yıl	1	1
Ku/Pg.2.2.3	Yayınlanan bütçe oluşturma ve harcama rehberi sayısı	Adet/Yıl	1	1
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.2.2.1	Kurum bütçesi oluşturma ve harcama rehberinin yayınlanması			
Ku/F.2.2.2	Harcama yetkilileri ve sorumlu personele eğitim verilmesi			
Ku/F.2.2.3	Bütçe kitapçıklarının oluşturulması			
Maliyet Tahmini (TL)	4.850			

Stratejik Amaç	KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.			
Stratejik Hedef	KU.2.3 Genel bütçe vergi gelirleri payları hariç, tahakkuk edilmiş alacakların %90'ını tahsil etmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.2.3.1	Tahakkuk edilmiş alacakların tahsil edilme oranı	Yüzde	80	90
Ku/Pg.2.3.2	Vadeli alacakların mükelleflere SMS aracılığı ile bildirilme oranı	Yüzde/Yıl	70	75
Ku/Pg.2.3.3	Ödeme emri tebliğ edilme oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.2.3.1	Ödeme emirlerinin tebliğ edilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	18.400			

Stratejik Amaç	KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.			
Stratejik Hedef	KU.2.4 Stratejik yönetim kültürünü kurum genelinde yaygınlaştırmak ve geliştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.2.4.1	Mali hizmetlerle ilişik alanlarda sertifikalandırılan personel sayısı	Kişi	-	250
Ku/Pg.2.4.2	İç kontrol sistemi ile ilgili verilen eğitim saati	Adam*Saat	-	500
Ku/Pg.2.4.3	Stratejik yönetim süreç eğitimlerine katılan kişi sayısı	Kişi	-	300
Ku/Pg.2.4.4	Kurum içi süreç yönetim sisteminin tamamlanma oranı	Yüzde	0	100
Ku/Pg.2.4.5	Organize edilen stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	Adet	-	20
Ku/Pg.2.4.6	Performans, yatırım ve hizmet programlarının YBS üzerinden hazırlanması için oluşturulacak modülün tamamlanma oranı	Yüzde	0	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.2.4.1	Performans programı hazırlanması			
Ku/F.2.4.2	Yatırım ve hizmet programı hazırlanması			
Ku/F.2.4.3	Faaliyet raporu hazırlanması			
Ku/F.2.4.4	Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemi'nin kurulması ve yönetimi			
Ku/F.2.4.5	Kalite Yönetim Sisteminin kurulması			
Ku/F.2.4.6	Stratejik plan hazırlanması			
Ku/F.2.4.7	Stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantılarının organize edilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	505.000			

Stratejik Amaç	KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.			
Stratejik Hedef	KU.2.5 Belediyemize ait taşınmazları etkin bir şekilde yönetmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.2.5.1	Kamu idarelerinin mülkiyetindeki taşınmazların tahsis alma ve verme işlemlerinde talebin alınması ile meclise sunulması arasında geçen süre	İş Günü/Yıl	7	7
Ku/Pg.2.5.2	Kamu idarelerinin mülkiyetindeki taşınmazların devir alma ve verme işlemlerinde talebin alınması ile meclise sunulması arasında geçen süre	İş Günü/Yıl	7	7
Ku/Pg.2.5.3	Kamulaştırılan gayrimenkullerin tapu işlemlerinin tamamlanma süresi	İş Günü/Yıl	5	5
Ku/Pg.2.5.4	Belediyemize ait taşınmazların kontrol ve denetimlerinin yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.2.5.5	Belediyemiz mülkiyetindeki kiralık işyerlerinin denetim oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.2.5.1	Taşınmaz tahsis, irtifak, devir (alma ve verme) ve kiralama işlemleri			
Ku/F.2.5.2	Belediyeye ait taşınmaz malların kiralanmasına yönelik idari işlemlerin yapılması			
Ku/F.2.5.3	Belediyemizin tüm tapu tescil ve takip işlemlerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	12.599.600			

Stratejik Amaç	KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.			
Stratejik Hedef	KU.2.6 Belediye öz gelirlerini artırmaya yönelik diğer kurum ve işbirliklerle koordinasyonu artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Kaynak Geliştirme ve İşbirlikler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.2.6.1	Belediyemiz kaynaklarını etkin ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla işbirliklerle yapılan proje sayısı	Adet/Yıl	-	1
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.2.6.1	İşbirliklerimizin faaliyetlerinin Kocaeli Büyükşehir Belediyesi faaliyetleri ile koordineli olarak yürütülmesinin sağlanması			
Maliyet Tahmini (TL)	0			

Stratejik Amaç	KU.3 Belediyemizin vizyon ve kültürüne uygun insan kaynakları yönetimi oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KU.3.1 Kurum personelinin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek.			
Sorumlu Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.3.1.1	Hizmet içi eğitim planına uyum oranı	Yüzde/Yıl	70	90
Ku/Pg.3.1.2	Hizmet içi eğitimlerden memnuniyet oranı	Yüzde/Yıl	85	85
Ku/Pg.3.1.3	Personel başına ortalama eğitim saati	Saat/Yıl	4	4
Ku/Pg.3.1.4	Personelin pozisyon yetkinliklerinin artırılması amacıyla düzenlenen sertifikalı eğitim sayısı	Adet	2	32
Ku/Pg.3.1.5	Belediyemizde yeni göreve başlayan personele oryantasyon eğitimi verilme oranı	Yüzde/Yıl	90	95
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.3.1.1	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması			
Ku/F.3.1.2	Çalışanlara yönelik motivasyon artırıcı etkinlik düzenlenmesi.			
Maliyet Tahmini (TL)	1.078.781			

Stratejik Amaç	KU.3 Belediyemizin vizyon ve kültürüne uygun insan kaynakları yönetimi oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KU.3.2 Personel işlemlerine ait iş süreçlerini yürütmek ve geliştirmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.3.2.1	Personel çalıştırılmasına yönelik hizmet alımı dosyalarına ait ödeme emir belgelerinin hazırlanarak ayın 9'una kadar ilgili birime gönderilme oranı	Yüzde/Ay	80	95
Ku/Pg.3.2.2	Organizasyon yapısı ve pozisyonların sisteme tanımlanma oranı	Yüzde	30	90
Ku/Pg.3.2.3	Pozisyonların iş tanımları ve görev kartlarının tamamlanma oranı	Yüzde	30	90
Ku/Pg.3.2.4	Pozisyonların iş gereklerinin sisteme tanımlanma oranı	Yüzde	-	80
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.3.2.1	Personel çalıştırmaya yönelik hizmet alımı			
Ku/F.3.2.2	Memur öğlen yemeği hizmeti alımı			
Ku/F.3.2.3	Emeklilik işlemleri ve tazminat ödemeleri			
Ku/F.3.2.4	Personel işlemlerinin gerçekleştirilmesi			
Ku/F.3.2.5	Pozisyonlarının iş analizlerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	2.100.908.795			

Stratejik Amaç	KU.3 Belediyemizin vizyon ve kültürüne uygun insan kaynakları yönetimi oluşturmak.			
Stratejik Hedef	KU.3.3 Kurum kültürü ve aidiyet bilincinin gelişimine katkı sağlamak için organizasyonlar düzenlemek.			
Sorumlu Birim(ler)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.3.3.1	Personelin aidiyet bilincinin geliştirilmesi ve motivasyonunun artırılması amacıyla yönetici ve personelin bir araya gelme sayısı	Adet	-	10
Ku/Pg.3.3.2	Katılımcı yönetim anlayışıyla personelle yüz yüze görüşmelerin tamamlanma oranı	Yüzde	20	90
Ku/Pg.3.3.3	Birimler arası spor şenliğine katılan personel sayısı	Kişi	5.800	12.800
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.3.3.1	Yönetici ve personelin bir araya gelmesi için organizasyon düzenlenmesi			
Ku/F.3.3.2	Birimler arası spor faaliyetlerinin düzenlenmesi			
Ku/F.3.3.3	Katılımcı yönetim anlayışıyla personelle yüz yüze görüşmelerin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	819.154			

Stratejik Amaç	KU.4 Hizmetlerimizde teknolojikten en üst seviyede yararlanarak kalite ve memnuniyeti artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.4.1 Dijital dönüşüm kapsamında belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim hizmetlerini etkin bir şekilde sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.4.1.1	Yazılım arıza taleplerini 8 saat içinde sonuçlandırma oranı	Yüzde/Yıl	-	100
Ku/Pg.4.1.2	Yeni geliştirilen mobil uygulama sayısı	Adet/Yıl	-	2
Ku/Pg.4.1.3	Düzenlenen genel kullanıcı eğitim sayısı	Adet/Yıl	-	4
Ku/Pg.4.1.4	Yazılım taleplerinin değerlendirme ve karara bağlanma süresi	İş Günü/Yıl	-	3
Ku/Pg.4.1.5	Açık kaynak kodlu veritabanı kullanılarak geliştirilen uygulama sayısı	Adet/Yıl	-	1
Ku/Pg.4.1.6	Kullanıcı yetkilendirme taleplerine 2 saat içinde cevap verilme oranı	Yüzde/Yıl	-	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.4.1.1	Yazılım bakım bedelleri (EBYS, YBS, bulut vb.)			
Ku/F.4.1.2	Dış kaynak (CRM, Çağrı Merkezi vb.) yazılım tedariklerinin karşılanması			
Ku/F.4.1.3	Eğitim hizmeti alımı (veritabanı, iş zekası uygulamaları, uygulama geliştirme ve yönetim eğitimleri,...)			
Ku/F.4.1.4	Lisans alımları (Oracle Enterprise Edition)			
Ku/F.4.1.5	Mobil platform uygulamaları ve geliştirmeler			
Maliyet Tahmini (TL)	12.903.521			

Stratejik Amaç	KU.4 Hizmetlerimizde teknolojiyen en üst seviyede yararlanarak kalite ve memnuniyeti artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.4.2 Kurum içi bilişim hizmetlerinin kalitesini artırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.4.2.1	Bilgisayar ağı cihazlarının tamamının yılda bir kez bakımının yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.4.2.2	Belediye çalışanlarının bilişim hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde/Yıl	65	70
Ku/Pg.4.2.3	Bilgi İşlem tarafından teknik destek taleplerinin karşılanma süresi (bilgisayar vb.)	İş Günü/Yıl	3	3
Ku/Pg.4.2.4	Merkezi çıktı projesinin taleplerinin karşılanma süresi	İş Günü/Yıl	3	3
Ku/Pg.4.2.5	Elektronik haberleşme altyapısı arızalarının giderilme süresi	İş Günü/Yıl	10	10
Ku/Pg.4.2.6	Elektronik haberleşme altyapısı bakımının yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.4.2.1	Elektronik haberleşme altyapı kurulum, donanım, lisans ve bakım hizmeti alımları			
Ku/F.4.2.2	Teknik servis ve belediye birimleri bilişim malzemesi alımları			
Ku/F.4.2.3	Sayfa başı çıktı hizmet alımı			
Ku/F.4.2.4	Bilgi güvenliği ve açık kaynak hizmet alımı			
Ku/F.4.2.5	Sistem ve network lisans alımı			
Ku/F.4.2.6	Sistem, network bakımı, hizmet ve donanım alımı			
Ku/F.4.2.7	Eğitim hizmetleri			
Maliyet Tahmini (TL)	90.025.697			

Stratejik Amaç	KU.4 Hizmetlerimizde teknolojiden en üst seviyede yararlanarak kalite ve memnuniyeti artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.4.3 Belediye hizmetlerini ölçme ve kalitesini artırmaya yönelik analiz ve araştırmalar yapmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.4.3.1	Daire başkanlıklarına ait yönetici ekranlarının tamamlanma oranı	Yüzde	35	100
Ku/Pg.4.3.2	Kuruma ve şehre yönelik yapılan araştırma ve analiz raporu sayısı	Adet	10	40
Ku/Pg.4.3.3	Kuruma ve şehre yönelik yapılan memnuniyet anketleri sayısı	Adet	4	20
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.4.3.1	Anket çalışmalarının yapılması			
Ku/F.4.3.2	Araştırma ve analiz raporlarının hazırlanması			
Ku/F.4.3.3	Hizmet kalitesi ölçüm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi			
Ku/F.4.3.4	Yönetici ekranı işlemleri			
Ku/F.4.3.5	Sayısal veri hazırlama ve yayınlama			
Maliyet Tahmini (TL)	5.200.000			

Stratejik Amaç	KU.5 Kurum içi yönetim hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.5.1 Kurum içi destek hizmetlerini etkin bir şekilde yönetmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.5.1.1	KİK'e firmalarca yapılan itirazlar sonucu KİK tarafından iptal edilen ihalelerin oranı	Yüzde/Yıl	1	1
Ku/Pg.5.1.2	Kurum dışı yapılan araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde/Ay	85	85
Ku/Pg.5.1.3	Kurum içi yapılan araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde/Ay	97	97
Ku/Pg.5.1.4	Satınalma dosya hazırlama süresi	İş Günü/Yıl	4	4
Ku/Pg.5.1.5	Araç Takip Sistemi üzerinden taşıtların denetlenme sayısı	Adet/Ay	2	4
Ku/Pg.5.1.6	Araç Takip Sistemi üzerinden alınan denetleme verilerinin, taşıt yönergesi uyarınca ilgili dairelere yazı ile 2 iş günü içerisinde bildirilme oranı	Yüzde/Ay	80	95
Ku/Pg.5.1.7	Kiralanan araçların aylık hakediş ödemelerinin hazırlanarak ödeme emir belgelerinin ayın ilk 7 günü içinde ilgili birime gönderilme oranı	Yüzde/Ay	80	95
Ku/Pg.5.1.8	Satınalma tedarikçi portföyüne kaydedilen yeni firma sayısı	Adet/Ay	4	10
Ku/Pg.5.1.9	Satınalma işlemlerinde en az 4 firmadan teklif alınarak satınalma onay belgesinin düzenlenme oranı	Yüzde/Yıl	20	40
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.5.1.1	Araç kiralama işlemleri			
Ku/F.5.1.2	Akaryakıt alımı			
Ku/F.5.1.3	Satınalma taleplerinin yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	297.750.000			

Stratejik Amaç	KU.5 Kurum içi yönetim hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.5.2 Meclis ve encümen hizmetlerini etkin bir şekilde sürdürmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.5.2.1	Kesinleşen meclis kararlarının mülki idare amirine gönderilmesi ve karar özetlerinin internet üzerinden yayınlanma süresi	İş Günü/Yıl	1	1
Ku/Pg.5.2.2	Yürürlüğe giren meclis kararlarının ilgili birimlere gönderilme süresi	İş Günü/Yıl	1	1
Ku/Pg.5.2.3	Meclise sunulan yazılı soru önergelerinin cevaplandırılma süresi	Gün/Yıl	30	30
Ku/Pg.5.2.4	Encümen gündeminin e-posta ve SMS yolu ile üyelere ulaştırılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.5.2.5	Kesinleşen encümen kararlarının dijital ortamda arşivlenmesi ve ilgili daireye ulaştırma süresi	İş Günü/Yıl	1	1
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.5.2.1	Meclis ve komisyon toplantılarının gerçekleştirilmesi			
Ku/F.5.2.2	Encümen toplantılarının gerçekleştirilmesi			
Ku/F.5.2.3	Encümen kararları dijital ortama alınıp "intranet" üzerinden ilgili birimlerin erişimine açılması ve sürdürülebilmesi			
Ku/F.5.2.4	İlan giderleri ödemeleri			
Maliyet Tahmini (TL)	629.855			

Stratejik Amaç	KU.5 Kurum içi yönetim hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.5.3 Teknolojiyle uyumlu etkin bir evrak yönetim sistemi oluşturmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.5.3.1	Birimlerden kurum arşivine gönderilen belgelerin tasnif edilerek arşivlenmesi, dijitalleştirilmesi oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.5.3.2	Kurum arşivinde süresi dolan ve Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'ne gönderilecek evrakların dijital ortama aktarılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.5.3.3	Saklanmasına lüzum kalmayan evrakların imha işlemlerinin tamamlanma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.5.3.4	Gelen evrakın kurum içi dağıtım süresi	İş Günü/Yıl	1	1
Ku/Pg.5.3.5	Kurum dışına posta verilmiş süresi	İş Günü/Yıl	1	1
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.5.3.1	Büyükşehirde farklı birimlerin farklı kurumlarla yapmış olduğu protokollerin toplanması ve " intranetten" ilgili birimlerle paylaşılması ve sürdürülebilmesi			
Ku/F.5.3.2	Büyükşehirde dış kurumlardan gelen genelgelerin toplanması ve " intranetten " ilgili birimlerle paylaşılması ve sürdürülebilmesi			
Ku/F.5.3.3	Kurum dışına posta gönderilmesi			
Ku/F.5.3.4	Gelen evrak kayıt hizmetlerinin yapılması			
Ku/F.5.3.5	Birimlerden kurum arşivine gönderilen belgelerin tasnif edilerek arşivlenmesi, dijitalleştirilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	5.230.180			

Stratejik Amaç	KU.5 Kurum içi yönetim hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.5.4 Belediyemizin sorumluluğunda olan bina ve tesislerin bakım ve onarımlarını yapmak, giderlerini karşılamak.			
Sorumlu Birim(ler)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.5.4.1	Ana hizmet binasındaki birimlerden gelen bina bakım onarım taleplerinin 5 iş günü içinde gerçekleştirilme oranı	Yüzde/Ay	70	80
Ku/Pg.5.4.2	Uzaktan takibi ve arıza tespiti yapılan tesislerin (trafo, asansör vb.) oranı	Yüzde	40	100
Ku/Pg.5.4.3	Bina ve tesislerin Coğrafi Bilgi Sistemine eklenme oranı	Yüzde	0	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.5.4.1	İletişim giderleri			
Ku/F.5.4.2	Bakım onarım giderleri			
Ku/F.5.4.3	Su faturası ödemeleri			
Ku/F.5.4.4	Bina ve tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması			
Ku/F.5.4.5	Elektrik ve doğalgaz faturası tahakkuku yapılması			
Ku/F.5.4.6	Tesis otomasyonu ve takip yapılması			
Maliyet Tahmini (TL)	299.900.000			

Stratejik Amaç	KU.5 Kurum içi yönetim hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.			
Stratejik Hedef	KU.5.5 Kurumumuza ait iş makinesi ve kamyon arızalarının kurum imkânları ile gidermek.			
Sorumlu Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.5.5.1	İş makinesi ve araç parkı bakım onarım imalatlarının kendi imkanlarımızda yapılma oranı	Yüzde/Yıl	85	85
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.5.5.1	İş makinesi ve araç parkı bakım onarım imatları			
Maliyet Tahmini (TL)	36.500.000			

AKILLI ŞEHİR HİZMETLERİ

Stratejik Amaç	KU.6 Hayatı kolaylaştıracak akıllı şehir uygulamaları ile teknolojinin imkanlarını şehrimizin emrine sunmak.			
Stratejik Hedef	KU.6.1 Kocaeli'nin ortak aklını, akıllı kent teknolojileri ve yönetime katılım araçlarını kullanarak şehir yönetimine yansıtma.			
Sorumlu Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.6.1.1	Kocaeli Platformu üzerinden vatandaşların şikayet, talep ve önerilerinin ilgili birimlere iletilme süresi	İş Günü/Yıl	-	1
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.6.1.1	Kocaeli Platformu'nun kurulması ve işletilmesi			
Maliyet Tahmini (TL)	837.164			

Stratejik Amaç	KU.6 Hayatı kolaylaştıracak akıllı şehir uygulamaları ile teknolojinin imkanlarını şehrimizin emrine sunmak.			
Stratejik Hedef	KU.6.2 Akıllı kent teknolojileriyle uyumlu Trafik Yönetim Merkezi kurarak, trafiği tek merkezden yönetmek.			
Sorumlu Birim(ler)	Ulaşım ve Trafik Yönetimi Dairesi Başkanlığı Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.6.2.1	Kurulumu yapılan trafik kamera sayısı	Adet	-	100
Ku/Pg.6.2.2	EDS kurulumu yapılan ilçe sayısı	Adet	-	12
Ku/Pg.6.2.3	Kurulumu yapılan WMS nokta sayısı	Adet	3	8
Ku/Pg.6.2.4	Akıllı Durak Bilgilendirme Sistemi yapılan durak sayısı	Adet	25	100
Ku/Pg.6.2.5	Yapımı tamamlanan Trafik Yönetim Merkezi sayısı	Adet	-	1
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.6.2.1	Trafik Yönetim Merkezi altyapısının kurulması			
Ku/F.6.2.2	Akıllı ulaşım hizmetleri			
Ku/F.6.2.3	Ağır vasıta trafiğinin yönetilmesi			
Ku/F.6.2.4	EDS kurulması			
Ku/F.6.2.5	Trafik Yönetim Merkezi yapımı			
Maliyet Tahmini (TL)	82.644.761			

Stratejik Amaç	KU.6 Hayatı kolaylaştıracak akıllı şehir uygulamaları ile teknolojinin imkanlarını şehrimizin emrine sunmak.			
Stratejik Hedef	KU.6.3 Güvenli ve huzurlu bir şehir için akıllı kent teknolojilerini yaygınlaştırmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.6.3.1	Kamera ve güvenlik sistemleri arıza bakım taleplerinin karşılanma süresi	İş Günü/Yıl	2	2
Ku/Pg.6.3.2	Kamera ve güvenlik sistemleri cihazlarının tamamının yılda bir kez bakımının yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.6.3.3	İl genelinde kurulan şehir kamerası sayısı	Adet	9	34
Ku/Pg.6.3.4	Afet zararlarının azaltılmasında Akıllı Kent Uygulama Projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	0	100
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.6.3.1	Şehir kameraları kurulumu			
Ku/F.6.3.2	Kamera ve güvenlik sistemleri alımı, bakımı, altyapı yenilenmesi ve lisans alımı			
Ku/F.6.3.3	Afet zararlarını azaltılmasında Akıllı Kent Uygulama Projesi			
Maliyet Tahmini (TL)	6.050.971			

Stratejik Amaç	KU.6 Hayatı kolaylaştıracak akıllı şehir uygulamaları ile teknolojinin imkanlarını şehrimizin emrine sunmak.			
Stratejik Hedef	KU.6.4 Akıllı Şehir teknolojileri ile kentin sağlık ve sosyal yapısını ortaya çıkarmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.6.4.1	Kentin sağlık profilinin oluşturulma oranı	Yüzde	0	25
Ku/Pg.6.4.2	Kentin sosyal risk haritasının tamamlanma oranı	Yüzde	0	50
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.6.4.1	Kentin sağlık profilinin oluşturulması			
Ku/F.6.4.2	Kentin sosyal risk haritasının çıkarılması			
Maliyet Tahmini (TL)	2.500.000			

Stratejik Amaç	KU.6 Hayatı kolaylaştıracak akıllı şehir uygulamaları ile teknolojinin imkanlarını şehrimizin emrine sunmak.			
Stratejik Hedef	KU.6.5 Coğrafi Bilgi Sistemleri ve e-Belediyeçilik hizmetlerini geliştirerek, kurumun ve vatandaşın aktif kullanımına sunmak.			
Sorumlu Birim(ler)	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Gösterge Kodu	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Şimdiki Değeri	2024 Yılı Hedefi
Ku/Pg.6.5.1	Altyapı haritaları ve ruhsat bilgilerinin WEB üzerinden ilgili kurumlara sunulma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.6.5.2	Yapı ruhsatı CBS bilgilerinin MAKS (Mekânsal Adres Sistemi) projesi servisleri kullanılarak güncellemelerin ve paylaşımının yapılma oranı	Yüzde/Yıl	100	100
Ku/Pg.6.5.3	Kocaeli Şehir Rehberi carto ve hybrid althk görüntülerinin yenilenme sayısı	Adet/Yıl	1	1
Ku/Pg.6.5.4	CBS Veri Portalına eklenen içerik sayısı	Adet	-	6
Faaliyet Kodu	Faaliyet ve Projeler			
Ku/F.6.5.1	Coğrafi Bilgi Sistemi altyapısının geliştirilmesi, güncellenmesi ve bakım hizmet alımı			
Ku/F.6.5.2	CAD ve CBS yazılımlarının güncellenmesi, yeni yazılımların eklenmesi ve yerinde destek hizmet alımı			
Ku/F.6.5.3	Kente özgü yerel akıllı şehir stratejisi ve yol haritası oluşturulması			
Maliyet Tahmini (TL)	6.455.605			

7- STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERE GÖRE TAHMİNİ KAYNAK DAĞILIMI

Stratejik Amaç/Stratejik Hedef	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Tutar (TL)
Kentsel Dönüşüm	919.845.355	1.208.023.473	1.281.323.253	1.556.229.978	1.742.474.537	6.707.896.595
Ulaşım Hizmetleri	460.464.323	783.423.388	847.958.034	1.058.086.776	1.291.073.024	4.441.005.545
KE.1 Güvenilir, kolay ve konforlu ulaşım ağı kurmak.	460.464.323	783.423.388	847.958.034	1.058.086.776	1.291.073.024	4.441.005.545
KE.1.1 Yayaların erişim ve hareketliliğini merkeze alan karayolu altyapısı kurmak.	286.490.000	463.220.000	520.160.000	553.890.000	797.950.000	2.621.710.000
KE.1.2 Hizmet kalitesini ve yolcu memnuniyetini artırarak, toplam trafik hareketliliğinde toplu taşımanın payını yükseltmek.	50.750.000	68.255.000	70.158.000	73.188.050	66.105.393	328.456.443
KE.1.3 Raylı sistemlerin toplu taşıma içindeki payını artırmak.	71.200.000	126.100.000	131.940.000	327.340.000	306.638.000	963.218.000
KE.1.4 Kentimizin karayolu ağı üzerinde, yaya ve araç trafiği açısından güvenli bir trafik akışı sağlamak.	31.250.000	38.750.000	41.800.000	36.550.000	45.500.000	193.850.000
KE.1.5 İlçe merkezlerimizde parklanma sorununun çözümü için açık ve kapalı otopark yapmak.	3.965.203	59.026.750	59.026.750	39.050.875	36.075.000	197.144.578
KE.1.6 Kentimizde yer alan sanayi tesisleri ve limanların parklanma ihtiyacını karşılamak için tır parkları yapmak.	500.000	2.250.000	3.250.000	3.250.000	3.500.000	12.750.000
KE.1.7 Kent genelinde bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak ve şehre yeni bisiklet yolları kazandırmak.	1.039.000	10.869.000	3.444.000	3.704.500	12.871.050	31.927.550
KE.1.8 Toplu taşımada denetim sistemini ve eğitim hizmetlerini geliştirmek.	500.000	617.500	621.875	693.981	774.786	3.208.142
KE.1.9 Trafik zabıta hizmetlerini ve denetimlerini sürdürmek.	900.120	1.175.138	1.815.409	1.548.970	2.274.316	7.713.952
KE.1.10 Sosyal ve kültürel faaliyetlerin ulaşım ihtiyaçlarını karşılamak.	12.370.000	11.160.000	13.392.000	16.070.400	16.284.480	69.276.880
KE.1.11 Üst geçit yürüten merdiven ve asansörlerinin bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek.	1.500.000	2.000.000	2.350.000	2.800.000	3.100.000	11.750.000
Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri	255.973.000	318.589.000	286.278.800	345.633.920	374.444.988	1.580.919.708
KE.2 Gelecek nesillere yaşanabilir ve yeşil bir çevre bırakmak.	255.973.000	318.589.000	286.278.800	345.633.920	374.444.988	1.580.919.708
KE.2.1 Kocaeli'yi atık yönetiminde öncü ve model bir şehir yapmak.	119.773.000	181.283.000	132.339.000	158.806.200	190.566.840	782.768.040
KE.2.2 Çevrenin korunmasına yönelik izleme ve denetleme faaliyetlerini sürdürmek.	430.000	360.000	405.000	5.990.000	5.360.000	12.545.000

Stratejik Amaç/Stratejik Hedef	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Tutar (TL)
KE.2.3 Çevre bilincinin kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.	80.000	70.000	150.000	550.000	550.000	1.400.000
KE.2.4 İzmit Körfezi'nde su yaşamının sürdürülmesi kapsamında balıklandırma, kontrol ve izleme çalışmalarını sürdürmek.	3.380.000	3.844.000	4.410.400	5.016.440	5.434.612	22.085.452
KE.2.5 Mavi Bayraklı plajlarımızın sürdürülebilirliğini sağlamak ve sayısını artırmak.	100.000	120.000	140.000	160.000	180.000	700.000
KE.2.6 Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.	103.610.000	101.772.000	112.206.400	133.537.680	133.015.216	584.141.296
KE.2.7 Park ve rekreasyon alanlarında çocuk oyun grupları, spor aletleri grupları ve donatı elemanlarını artırmak.	17.200.000	18.640.000	19.328.000	22.473.600	23.288.320	100.929.920
KE.2.8 Enerji tasarrufu ve verimliliği çalışmalarını etkin bir şekilde sürdürmek.	1.000.000	1.000.000	5.000.000	6.000.000	2.000.000	15.000.000
KE.2.9 Vatandaşlarımız tarafından kullanılan park, bahçe, mesire alanı, sahil düzenlemesi vb. alanların elektrik tesisatı bakım, onarım ve yapım çalışmalarını yürütmek.	10.400.000	11.500.000	12.300.000	13.100.000	14.050.000	61.350.000
İmar ve Şehircilik Hizmetleri	180.391.032	77.422.285	113.113.099	114.843.099	43.285.573	529.055.087
KE.3 Şehrin tarihi, kültürel ve doğal dokusuna uygun, yaşanabilir, planlı, estetik bir şehir oluşturmak.	180.391.032	77.422.285	113.113.099	114.843.099	43.285.573	529.055.087
KE.3.1 Şehrimizdeki sağlıklı yaşam alanlarını artırmak amacıyla kent meydanı yapmak ve millet bahçelerinin projelerini hazırlamak.	34.296.610	40.295.202	70.766.016	70.766.016	0	216.123.844
KE.3.2 Kent estetiğini iyileştiren çalışmalar gerçekleştirmek.	500.000	250.000	300.000	300.000	300.000	1.650.000
KE.3.3 Kocaeli halkının taleplerini dikkate alan, doğal afetlere duyarlı, yaşam kalitesi yüksek kentsel alanlar oluşturmak.	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000	2.500.000
KE.3.4 Kentimizdeki tarihi eser ve dokuları özgün biçimleriyle korumak ve gelecek kuşaklara aktarmak.	1.390.000	2.270.000	2.560.000	2.460.000	340.000	9.020.000
KE.3.5 Kentin ihtiyacını karşılayacak hizmet tesislerinin proje çizimlerini ve yapımlarını gerçekleştirmek.	37.096.422	0	0	0	0	37.096.422
KE.3.6 Belediyemizin yatırım ve hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde ortaya çıkan kamulaştırma işlemlerini etkin bir şekilde yönetmek.	101.470.000	29.367.083	31.292.083	32.567.083	34.340.573	229.036.821
KE.3.7 Hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin faaliyetleri sürdürmek.	2.750.000	2.800.000	2.800.000	2.800.000	2.800.000	13.950.000
KE.3.8 Kent altyapısına ilişkin süreçleri etkin yöneterek, başlatılan kazıları ruhsatta belirtilen süre içerisinde bitirmek.	0	0	0	0	0	0

Stratejik Amaç/Stratejik Hedef	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Tutar (TL)
KE.3.9 Planlama ve haritalama hizmetlerine ait süreçleri iyileştirerek güncel tutmak.	2.488.000	1.990.000	4.895.000	5.400.000	4.905.000	19.678.000
Kırsal ve Tarımsal Hizmetler	13.695.000	18.710.000	25.542.000	29.333.000	25.542.000	112.822.000
KE.4 Kırsal alanlarda tarımsal ve hayvansal üretimi artırmak ve yaşam standartlarını geliştirmek.	13.695.000	18.710.000	25.542.000	29.333.000	25.542.000	112.822.000
KE.4.1 Tarımsal üretim faaliyetlerini desteklemek ve geliştirmek.	4.775.000	7.340.000	9.522.000	10.953.000	9.522.000	42.112.000
KE.4.2 Hayvancılığı Geliştirme faaliyetlerini desteklemek.	1.150.000	1.520.000	2.540.000	2.580.000	2.540.000	10.330.000
KE.4.3 Kırsal alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini yükseltmek.	7.770.000	9.850.000	13.480.000	15.800.000	13.480.000	60.380.000
Afet Yönetimi Hizmetleri	8.340.000	8.448.000	7.544.000	6.717.000	6.965.000	38.014.000
KE.5 Afetlere karşı bilinç düzeyini artırarak etkin bir afet yönetim sistemi oluşturmak.	8.340.000	8.448.000	7.544.000	6.717.000	6.965.000	38.014.000
KE.5.1 Afetlere müdahale kalitesini ve performansını artırmak.	7.940.000	8.038.000	7.134.000	6.132.000	6.130.000	35.374.000
KE.5.2 Afetlerle ilgili kent risklerini ortaya koyarak analiz çalışmalarını yapmak.	200.000	200.000	200.000	275.000	525.000	1.400.000
KE.5.3 Paydaşlarla işbirliği yaparak, afet bilincine yönelik bilgi ve farkındalık düzeyini artırmak.	200.000	210.000	210.000	310.000	310.000	1.240.000
KE.5.4 Binaların yangından korunmasına yönelik önlemlerin alınması için denetim faaliyetlerini sürdürmek.	0	0	0	0	0	0
Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri	982.000	1.430.800	887.320	1.616.183	1.163.952	6.080.255
KE.6 Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla etkin, güvenli bir denetim sistemi kurmak.	982.000	1.430.800	887.320	1.616.183	1.163.952	6.080.255
KE.6.1 Kamu düzeninin iyileşmesine yönelik zabıta hizmetlerini ve denetimlerini sürdürmek.	982.000	1.430.800	887.320	1.616.183	1.163.952	6.080.255
KE.6.2 Sıhhi İşyerleri ve GSM (Gayri Sıhhi Müessese)*lerin işlemlerini ve denetimlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	0	0	0	0	0	0
KE.6.3 Haller ve terminallerin iş ve işleyişini etkin bir şekilde yöneterek, denetimleri sürdürmek.	0	0	0	0	0	0
Toplumsal Dönüşüm	325.023.580	411.048.209	566.012.994	567.195.829	385.772.029	2.255.052.641
Kültür ve Turizm Hizmetleri	47.770.818	96.200.860	146.249.640	171.961.920	76.625.080	538.808.318

Stratejik Amaç/Stratejik Hedef	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Tutar (TL)
TO.1 Kocaeli'yi kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir haline getirmek.	47.770.818	96.200.860	146.249.640	171.961.920	76.625.080	538.808.318
TO.1.1 Şehrimizi yıl boyunca turizm faaliyetlerinin gerçekleştirildiği önemli bir turizm merkezi yapmak.	8.000.000	6.975.000	7.455.000	18.885.500	11.799.050	53.114.550
TO.1.2 Şehrimizdeki kültürel ve sanatsal hizmetlerin etkisini ve erişilebilirliğini artırmak.	32.150.000	40.845.000	45.133.000	59.903.300	64.826.030	242.857.330
TO.1.3 Şehrimize yeni kültürel ve sanatsal yapılar kazandırmak.	7.620.818	48.380.860	93.661.640	93.173.120	0	242.836.438
Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri	164.486.867	148.008.845	222.152.800	197.643.062	132.522.990	864.814.564
TO.2 Geleceğimizin teminatı çocuk ve gençlerimizin eğitim ve spor çalışmalarından yararlanmasını sağlamak.	150.436.867	132.578.845	205.177.800	173.969.062	111.980.590	774.143.164
TO.2.1 Kocaeli'yi çocuklarımız ve gençlerimizin yaşamaktan mutlu olduğu bir şehre, bir okula dönüştürmek ve geleceğe daha donanımlı hazırlamak.	23.900.000	26.280.000	28.798.000	31.677.800	34.845.580	145.501.380
TO.2.2 Çocuklarımıza ve gençlerimize bilim ve teknoloji ile ilgili eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek.	12.110.000	13.115.000	12.895.500	13.177.550	3.443.305	54.741.355
TO.2.3 Kocaeli Kent Markasına, kent kimliğine uygun sporlara katkı üretmek üzere Spor Kenti Kocaeli Programını başlatmak.	19.700.000	20.680.000	22.748.000	25.022.800	27.525.080	115.675.880
TO.2.4 Şehrimizdeki yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının, gençlik etkinliklerinin etkisini ve erişilebilirliğini artırmak.	5.267.000	5.298.765	5.826.140	6.430.752	7.036.625	29.859.282
TO.2.5 Kentin eğitim ve spor altyapısını geliştirmek.	89.459.867	67.205.080	134.910.160	97.660.160	39.130.000	428.365.267
TO.3 Vatandaşlarımızın kişisel ve mesleki gelişmelerini destekleyerek, istihdama dönük faaliyetlere katkı sağlamak.	14.050.000	15.430.000	16.975.000	23.674.000	20.542.400	90.671.400
TO.3.1 İstihdam odaklı mesleki eğitim kurslarını ve Hayat Boyu Öğrenme çalışmalarını yaygınlaştırmak.	14.050.000	15.430.000	16.975.000	23.674.000	20.542.400	90.671.400
Sağlık ve Sosyal Hizmetler	112.765.895	166.838.504	197.610.554	197.590.847	176.623.960	851.429.760
TO.4 Halk sağlığına katkıda bulunarak sağlık hizmetlerinin etkinliğini artırmak.	33.500.000	36.800.000	39.930.000	43.923.000	48.315.300	202.468.300
TO.4.1 Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinin alanını ve niteliğini Proaktif Halk Sağlığı yaklaşımıyla geliştirmek.	32.700.000	35.920.000	38.962.000	42.858.200	47.144.020	197.584.220
TO.4.2 Kurumsal sağlık hizmetleri ile işçi sağlığı ve iş güvenliği risklerini azaltmak.	800.000	880.000	968.000	1.064.800	1.171.280	4.884.080

Stratejik Amaç/Stratejik Hedef	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Tutar (TL)
TO.5 Sosyal Belediyecilik anlayışı içinde doğrudan insana ve aileye dokunan hizmetleri yaygınlaştırmak.	79.265.895	130.038.504	157.680.554	153.667.847	128.308.660	648.961.460
TO.5.1 Sosyal politika gerektiren grupların önleyici sosyal hizmet ve destek çalışmaları ile topluma ve şehir hayatına katılmasını sağlamak.	23.070.895	67.634.004	88.652.604	77.272.502	43.711.260	300.341.265
TO.5.2 Sosyal ve psikolojik çalışmalar yaparak aile içi şiddeti önlemek ve aile bütünlüğünü sağlamak.	0	250.000	250.000	250.000	250.000	1.000.000
TO.5.3 Sosyal yardıma ihtiyacı olan aileleri tespit etmek ve çalışabilir durumda olan vatandaşların iş hayatına kazandırılmasını sağlamak.	52.795.000	58.074.500	63.881.950	70.270.145	77.297.160	322.318.755
TO.5.4 Mezarlık ve defin hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak.	3.400.000	4.080.000	4.896.000	5.875.200	7.050.240	25.301.440
Kurumsal Dönüşüm	515.302.943	569.623.426	628.644.257	664.078.839	720.490.747	3.098.140.212
Kurumsal Yönetim Hizmetleri	508.395.500	539.500.441	588.681.633	651.934.620	711.139.517	2.999.651.711
KU.1 Kurumsal iletişim ve tanıtım hizmetlerinin etkinliğini artırmak.	24.415.500	25.598.103	27.004.898	28.483.858	30.007.170	135.509.528
KU.1.1 Halkla ilişkiler faaliyetlerini, güvenilir, erişilebilir bir iletişim ve tanıtım ağı üzerinden yürütmek.	520.000	548.600	578.773	610.606	644.189	2.902.167
KU.1.2 Kurumsal iletişim kanallarını kullanarak Belediyemizin faaliyetlerini ve hizmetlerini tanıtmak, bilinirliğini sağlamak.	9.700.000	10.233.500	10.796.343	11.390.141	12.016.599	54.136.583
KU.1.3 Belediyemizi ulusal ve uluslararası alanda temsil etmek, tanıtım faaliyetlerini yürütmek ve ulusal/uluslararası projelerden yararlanmak.	7.865.500	8.298.103	8.754.498	9.235.996	9.743.975	43.898.071
KU.1.4 Halkla birlikte yönetim ilkesiyle Sivil Toplum Kuruluşlarına yönelik faaliyetleri etkin bir şekilde sürdürmek.	840.000	675.200	712.336	751.514	792.848	3.771.898
KU.1.5 Muhtarlık hizmet standartlarının kalitesini ve verimliliğini artırmak.	350.000	420.000	442.000	460.000	442.000	2.114.000
KU.1.6 Belediyemizin paydaş olduğu tören, organizasyon ve etkinliklerde yüksek hizmet kalitesi ve memnuniyet sunmak.	5.140.000	5.422.700	5.720.949	6.035.601	6.367.559	28.686.808
KU.2 Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak.	8.235.250	1.175.150	1.508.250	2.078.950	198.600	13.196.200
KU.2.1 Kurum gelir bütçesini etkin yöneterek her yıl en az %95 oranında gerçekleştirme sağlamak.	10.500	12.000	13.600	15.250	17.000	68.350
KU.2.2 Kurum gider bütçesini etkin yöneterek her yıl en az %90 oranında gerçekleştirme sağlamak.	750	850	950	1.100	1.200	4.850
KU.2.3 Genel bütçe vergi gelirleri payları hariç, tahakkuk edilmiş alacakların %90'ını tahsil etmek.	3.000	3.300	3.700	4.000	4.400	18.400

Stratejik Amaç/Stratejik Hedef	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Tutar (TL)
KU.2.4 Stratejik yönetim kültürünü kurum genelinde yaygınlaştırmak ve geliştirmek.	71.000	79.000	86.000	93.000	176.000	505.000
KU.2.5 Belediyemize ait taşınmazları etkin bir şekilde yönetmek.	8.150.000	1.080.000	1.404.000	1.965.600	0	12.599.600
KU.2.6 Belediye öz gelirlerini artırmaya yönelik diğer kurum ve işbirliklerle koordinasyonu artırmak.	0	0	0	0	0	0
KU.3 Belediyemizin vizyon ve kültürüne uygun insan kaynakları yönetimi oluşturmak.	346.240.000	379.274.000	417.207.900	457.182.915	502.901.915	2.102.806.730
KU.3.1 Kurum personelinin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek.	160.000	184.000	211.600	243.340	279.841	1.078.781
KU.3.2 Personel işlemlerine ait iş süreçlerini yürütmek ve geliştirmek.	345.950.000	378.945.000	416.834.500	456.758.950	502.420.345	2.100.908.795
KU.3.3 Kurum kültürü ve aidiyet bilincinin gelişimine katkı sağlamak için organizasyonlar düzenlemek.	130.000	145.000	161.800	180.625	201.729	819.154
KU.4 Hizmetlerimizde teknolojiye en üst seviyede yararlanarak kalite ve memnuniyeti artırmak.	25.270.000	20.078.200	19.688.222	20.979.515	22.113.281	108.129.218
KU.4.1 Dijital dönüşüm kapsamında belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim hizmetlerini etkin bir şekilde sürdürmek.	3.950.000	2.067.000	2.170.350	2.300.571	2.415.600	12.903.521
KU.4.2 Kurum içi bilişim hizmetlerinin kalitesini artırmak.	20.720.000	17.411.200	16.317.872	17.278.944	18.297.681	90.025.697
KU.4.3 Belediye hizmetlerini ölçme ve kalitesini artırmaya yönelik analiz ve araştırmalar yapmak.	600.000	600.000	1.200.000	1.400.000	1.400.000	5.200.000
KU.5 Kurum içi yönetim hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.	104.234.750	113.374.988	123.272.363	143.209.382	155.918.552	640.010.035
KU.5.1 Kurum içi destek hizmetlerini etkin bir şekilde yönetmek.	49.000.000	52.250.000	56.000.000	68.000.000	72.500.000	297.750.000
KU.5.2 Meclis ve encümen hizmetlerini etkin bir şekilde sürdürmek.	123.500	124.675	125.909	127.205	128.566	629.855
KU.5.3 Teknolojiye uyumlu etkin bir evrak yönetim sistemi oluşturmak.	781.250	895.313	1.026.454	1.177.177	1.349.986	5.230.180
KU.5.4 Belediyemizin sorumluluğunda olan bina ve tesislerin bakım ve onarımlarını yapmak, giderlerini karşılamak.	48.830.000	53.555.000	59.020.000	65.755.000	72.740.000	299.900.000
KU.5.5 Kurumumuza ait iş makinesi ve kamyon arızalarının kurum imkânları ile gidermek.	5.500.000	6.550.000	7.100.000	8.150.000	9.200.000	36.500.000
Akıllı Şehir Hizmetleri	6.907.443	30.122.985	39.962.624	12.144.219	9.351.230	98.488.501
KU.6 Hayatı kolaylaştıracak akıllı şehir uygulamaları ile teknolojinin imkanlarını şehrimizin emrine sunmak.	6.907.443	30.122.985	39.962.624	12.144.219	9.351.230	98.488.501

Stratejik Amaç/Stratejik Hedef	2020 Yılı (TL)	2021 Yılı (TL)	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı (TL)	Toplam Tutar (TL)
KU.6.1 Kocaeli'nin ortak aklını, akıllı kent teknolojileri ve yönetime katılım araçlarını kullanarak şehir yönetimine yansıtma.	150.000	158.250	166.954	176.136	185.824	837.164
KU.6.2 Akıllı kent teknolojileriyle uyumlu Trafik Yönetim Merkezi kurarak, trafiği tek merkezden yönetmek.	3.582.443	26.711.235	37.254.235	9.116.918	5.979.930	82.644.761
KU.6.3 Güvenli ve huzurlu bir şehir için akıllı kent teknolojilerini yaygınlaştırmak.	1.875.000	1.726.000	769.560	815.734	864.678	6.050.971
KU.6.4 Akıllı Şehir teknolojileri ile kentin sağlık ve sosyal yapısını ortaya çıkarmak.	300.000	400.000	500.000	600.000	700.000	2.500.000
KU.6.5 Coğrafi Bilgi Sistemleri ve e-Belediyecilik hizmetlerini geliştirerek, kurumun ve vatandaşın aktif kullanımına sunmak.	1.000.000	1.127.500	1.271.875	1.435.431	1.620.798	6.455.605
2020-2024 Stratejik Planı Toplam Maliyeti	1.760.171.878	2.188.695.108	2.475.980.504	2.787.504.646	2.848.737.313	12.061.089.448
Personel Giderleri	378.591.838	416.451.022	458.096.124	503.905.736	554.296.310	2.311.341.030
Faiz Giderleri	345.000.000	363.000.000	415.000.000	459.195.000	409.000.000	1.991.195.000
Diğer Giderler	291.236.284	176.078.871	201.128.272	221.529.008	253.841.071	1.143.813.506
Genel Toplam	2.775.000.000	3.144.225.000	3.550.204.900	3.972.134.390	4.065.874.694	17.507.438.984

8- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci, stratejik planda yer alan amaç, hedef, faaliyet ve göstergelerin, belirli periyotlarla ölçülmesi ve raporlanmasını içermektedir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacak ve gerekli görülen durumlarda stratejik plan güncellenecektir.

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından önem arz etmektedir. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Bu doğrultuda, 2020-2024 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik göstergeler belirli periyotlara göre izlenecek, gerçekleşme verileri hedef değerler ile karşılaştırılması sonucunda başarı aralıkları aşağıda yer alan tabloya göre tespit edilecek ve hazırlanacak faaliyet raporları ile raporlanacaktır.

Performans Göstergeleri Başarı Düzeyi Değerlendirme Sistemi			
Gerçekleşme Aralığı	Kategorik Renk Kodu	Başarı Düzeyi	Puan Durumu
% 115 ve üstü		Hedef Üstü	5
% 85-114		Çok İyi	5
% 70-84		İyi	4
% 55-69		Orta	3
% 45-54		Zayıf	2
% 0-44		Çok Zayıf	1